

МЕЛИТОПОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 21-п
8 августа 2024 г., г. Мелитополь
О внесении изменений в Постановле-
ние администрации Мелитопольско-
го муниципального округа № 1 от
27.12.2023 «Об утверждении порядка
применения бюджетной классифика-
ции Российской Федерации в части,
относящейся к бюджету Мелито-
польского муниципального округа,
перечня главных администраторов
доходов, перечня главных админи-
страторов источника финансирования
дефицита бюджета Мелитопольского
муниципального округа на 2024 год»

Согласно Постановления Правительства За-
порожской области от 20.05.2024г № 223 «Об
утверждении порядка предоставления и рас-
пределения субсидий из бюджета Запорожской
области бюджетам муниципальных образования
в 2024 году в целях реализации проекта «Культу-
ра» и федерального проекта «Развитие культуры
и творчества», руководствуясь Положением об
Администрации Мелитопольского муниципального
округа утвержденного Решением Мелитопольского
окружного Совета депутатов Первого созыва от
13.11.2023 № 23,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить дополнение к приложению № 1
к Постановлению администрации Мелитополь-
ского муниципального округа от 27.12.2023 года
«Положение о порядке применения бюджетной
классификации Российской Федерации в части,
относящейся к бюджету Мелитопольского му-
ниципального округа», согласно приложению 1
к настоящему постановлению.
2. Утвердить дополнение к приложению № 4 к По-
становлению администрации Мелитопольского
муниципального округа от 27.12.2023 года «Коды
целевых статей расходов бюджета Мелитопольско-
го муниципального округа», согласно приложению
2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в сред-
ствах массовой информации в официальном печат-
ном издании в газете «Запорожская правда» и раз-
местить на официальном сайте администрации
в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» по адресу <https://melokrug.gosuslugi.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего Поста-
новления оставляю за собой.
5. Настоящее постановление вступает в силу с да-
ты его подписания.

Глава администрации А. Л. Сигута

Приложение 1
к постановлению администрации
Мелитопольского муниципального
округа от 08.08.2024 № 21-п
Пункт II. Правила отнесения расходов бюджета
Мелитопольского муниципального округа на со-
ответствующие целевые статьи расходов
Дополнить:
Целевые статьи расходов бюджета Мелитополь-
ского муниципального округа включают:
012 А100 000 «Субсидии на государственную
поддержку отрасли культуры» по данной целевой
статье отражаются расходы местного бюджета на
предоставление субсидий на государственную
поддержку отрасли культуры.
55192 «Лучшим сельским учреждениям культуры
предоставлено денежное поощрение, Лучшим
работникам сельских учреждений культуры пре-
доставлено денежное поощрение»

Приложение 2
к постановлению администрации
Мелитопольского муниципального
округа от 08.08.2024 № 21-п
КОДЫ ЦЕЛЕВЫХ СТАТЕЙ РАСХОДОВ
БЮДЖЕТА МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУ-
НИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Код	Наименование целевой статьи расходов
012 А100 000	Субсидии на государственную поддержку отрасли культуры
012 А1 55 192	Лучшим сельским учрежде- ниям культуры предоставле- но денежное поощрение, Лучшим работникам сель- ских учреждений культуры предоставлено денежное поощрение

АДМИНИСТРАЦИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 22-п
12 августа 2024 г., г. Мелитополь
«Об утверждении положения о под-
готовке населения Мелитопольского
муниципального округа в области
гражданской обороны и защиты от
чрезвычайных ситуаций»
В соответствии со статьей 8 Федерального закона
Российской Федерации от 12 февраля 1998 года
№ 28-ФЗ «О гражданской обороне», статьями 20,

21 Федерального закона Российской Федерации
от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите на-
селения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера», Поста-
новлениями Правительства Российской Федерации
от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения
об организации обучения населения в области
гражданской обороны», от 18.09.2020 № 1485 «Об
утверждении Положения о подготовке граждан
Российской Федерации, иностранных граждан
и лиц без гражданства в области защиты от чрез-
вычайных ситуаций природного и техногенного
характера, руководствуясь Уставом муниципально-
го образования «Мелитопольский муниципальный
округ Запорожской области», принятого решением
Мелитопольского окружного Совета депутатов от
13.11.2023 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1.1. Положение о подготовке населения Мели-
топольского муниципального округа в области
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций.
 - 1.2. Программу подготовки в области гражданской
обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций
физических лиц, не состоящих в трудовых отно-
шениях с работодателем.
 2. Довести Положение об организации подготов-
ки населения Мелитопольского муниципального
округа в области ГО и защиты от ЧС и примерные
программы курсового обучения до подведом-
ственных администраций Мелитопольского муни-
ципального округа, муниципальных предприятий,
организаций и учреждений.
 3. Настоящее постановление вступает в силу со
дня его официального опубликования в издании
«Запорожская правда».
 4. Контроль за исполнением данного распоряжения
оставляю за собой.

Глава администрации А. Л. Сигута

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации Мелитопольского
муниципального округа
от 12.08.2024 № 22-п
ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ
НАСЕЛЕНИЯ
МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬ-
НОГО ОКРУГА В ОБЛАСТИ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ
ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ

1. Настоящее положение разработано в соответ-
ствии с Федеральными законами от 21 декабря
1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и тер-
риторий от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера» и от 12 февраля 1998 го-
да № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Поста-
новлениями Правительства Российской Федерации
от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения
о подготовке населения в области гражданской
обороны» и от 18.09.2020 № 1485 «Об утверж-
дении Положения о подготовке граждан Россий-
ской Федерации, иностранных граждан и лиц без
гражданства в области защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера»
(далее – Постановление Правительства Российской
Федерации от 02.11.2000 N841 и от 18.09.2020
N1485) и определяет порядок подготовки насе-
ления Мелитопольского муниципального округа
Запорожской области (далее – муниципального
округа) в области гражданской обороны и защиты
от чрезвычайных ситуаций природного и техно-
генного характера, соответствующие функции
органов местного самоуправления, расположенных
на территории муниципального округа (далее –
органы местного самоуправления), и организаций,
расположенных на территории муниципального
округа (далее – организации).
2. Подготовку в области гражданской обороны
и защиты от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера (далее – подготовка
в области ГО и ЧС) проходят:
 - 1) физические лица, состоящие в трудовых отно-
шениях с работодателем;
 - 2) физические лица, не состоящие в трудовых
отношениях с работодателем;
 - 3) физические лица, осваивающие основные об-
щеобразовательные программы, образовательные
программы среднего профессионального обра-
зования и образовательные программы высшего
образования;
 - 4) руководители отделов местного самоуправле-
ния и организаций;
 - 5) уполномоченные работники отделов местного
самоуправления и организаций, в полномочия
которых входит решение вопросов по защите на-
селения и территорий от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера (далее –
уполномоченные работники);
 - 6) председатели и члены комиссий по преду-
преждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и обеспечению пожарной безопасности, комиссий
по повышению устойчивости функционирования
организаций, осуществляющих свою деятельность
на территории муниципального округа, в мирное
и военное время, эвакуационных комиссий органа
местного самоуправления и организаций (далее –
председатели и члены комиссий).
 3. Основными задачами подготовки в области ГО
и ЧС населения муниципального округа являются:

- 1) обучение населения муниципального округа
правилам поведения, основным способам защиты
и действиям в чрезвычайных ситуациях природ-
ного и техногенного характера, порядку действий
по сигналу оповещения, приемам оказания первой
помощи пострадавшим, правилам пользования
коллективными и индивидуальными средствами
защиты;
- 2) совершенствование знаний, умений и навы-
ков населения муниципального округа в области
защиты от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера в ходе проведения учений
и тренировок по защите от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера;
- 3) выработка у руководящего состава органов
местного самоуправления и организаций навыков
управления силами и средствами единой государ-
ственной системы предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций;
- 4) совершенствование практических навыков
руководящего состава органов местного само-
управления и организаций по организации и про-
ведению мероприятий по гражданской обороне,
предупреждению чрезвычайных ситуаций при-
родного и техногенного характера и ликвидации
их последствий;
- 5) практическое усвоение уполномоченными
работниками в ходе учений и тренировок по-
рядка действий при различных режимах функ-
ционирования органов управления и сил еди-
ной государственной системы предупреждения
и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также
при проведении аварийно-спасательных и других
неотложных работ;
- 6) совершенствование навыков управления ру-
ководящего состава, должностных лиц и специ-
алистов гражданской обороны муниципального
образования, практических навыков по органи-
зации и проведению мероприятий по граждан-
ской обороне, предупреждению чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера
и ликвидации их последствий;
- 7) овладение личным составом нештатных авари-
йно-спасательных формирований (далее –
НАСФ), нештатных формирований по обеспечению
выполнения мероприятий по гражданской обороне
(далее – НФГО) (при их наличии) и спасательных
служб по обеспечению выполнения мероприятий
по гражданской обороне в муниципальном округе
(далее – спасательные службы) методами и спо-
собами защиты населения, материальных и куль-
турных ценностей от опасностей, возникающих
при ведении военных действий или вследствие
этих действий, а также при возникновении чрез-
вычайных ситуаций природного и техногенного
характера.
4. Подготовка в области ГО и ЧС руководящего
состава и должностных лиц гражданской обороны
муниципального округа осуществляется не реже
одного раза в 5 лет.
5. Подготовка в области ГО и ЧС руководящего
состава и должностных лиц гражданской обороны
муниципального округа, председателей и членов
комиссий осуществляется в учреждениях повы-
шения квалификации федеральных органов ис-
полнительной власти.
6. Подготовка в области ГО и ЧС преподава-
телей предмета «Основы безопасности жизне-
деятельности» осуществляется в организациях,
осуществляющих образовательную деятельность
по дополнительным профессиональным програм-
мам в области защиты от чрезвычайных ситуаций,
находящихся в ведении Министерства Российской
Федерации по делам гражданской обороны, чрез-
вычайным ситуациям и ликвидации последствий
стихийных бедствий (далее – МЧС России), Ми-
нистерства образования и молодежной политики
Запорожской области не реже одного раза в 3 года.
7. Для лиц, впервые назначенных на должность,
связанную с выполнением обязанностей в области
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера,
получение дополнительного профессионального
образования в области гражданской обороны
и защиты от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера в течение первого года
работы является обязательным.
8. Подготовка в области ГО и ЧС осуществ-
ляется по программам вводного инструктажа по
гражданской обороне, инструктажа по действиям
в чрезвычайных ситуациях, предусматривающим
обязательное прохождение вводного инструкта-
жа по гражданской обороне и действиям в чрез-
вычайных ситуациях по месту работы, а также
участие уполномоченных работников в учениях,
тренировках и других плановых мероприятиях
по гражданской обороне. Кроме этого обучение
уполномоченных работников проводится по про-
граммам курсового обучения.
9. Подготовка в области ГО и ЧС по программам
вводного инструктажа и курсового обучения
осуществляется с периодичностью и в объемах,
определенных Постановлениями Правительства
Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 и от
18.09.2020 № 1485, Рекомендациями МЧС России
от 27.02.2020 № 11–7–605 «О примерном порядке
реализации вводного инструктажа по гражданской
обороне» и от 27.10.2020 № ИВ–11–85 «О пример-
ном порядке реализации инструктажа по действи-
ям в чрезвычайных ситуациях».
10. Тактико-специальные учения продолжитель-
ностью до 8 часов проводятся с участием аварий-
но-спасательных служб и нештатных аварийно-спа-
сательных формирований (далее – формирования)

- организаций 1 раз в 3 года, а с участием формиро-
ваний постоянной готовности – 1 раз в год.
- Штабные тренировки проводят в целях выра-
ботки теоретических навыков управления силами
и средствами при выполнении мероприятий по
гражданской обороне, предупреждению и лик-
видации чрезвычайных ситуаций, обеспечению
пожарной безопасности и безопасности людей
на водных объектах, продолжительностью до 1
суток не реже 1 раза в год.
- Комплексные учения продолжительностью до 2
суток проводятся 1 раз в 3 года в муниципальном
округе и организациях, имеющих опасные произ-
водственные объекты, а также в лечебно-профи-
лактических учреждениях, имеющих более 600
коек. В других организациях 1 раз в 3 года прово-
дятся тренировки продолжительностью до 8 часов.
- Объектовые тренировки проводятся в целях от-
работки как всего комплекса мероприятий, так
и отдельных вопросов, предусмотренных планами
гражданской обороны и планами действий по
предупреждению и ликвидации чрезвычайных
ситуаций организаций (объектов). Продолжитель-
ность тренировки определяется соответствующим
руководителем организации (объекта) в зависи-
мости от объема запланированных к отработке
задач, но не менее 1 тренировки в год.
- Тренировки в общеобразовательных организа-
циях, организациях дошкольного образования
проводятся ежегодно.
11. Подготовка в области ГО и ЧС категорий на-
селения муниципального округа, установленных
Постановлениями Правительства Российской Фе-
дерации от 02.11.2000
№ 841 и от 18.09.2020 № 1485, Приказом МЧС
России от 24.04.2020 № 262
«Об утверждении перечня должностных лиц,
проходящих обучение соответственно по допол-
нительным профессиональным программам и про-
граммам курсового обучения в области граждан-
ской обороны в организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по дополнитель-
ным профессиональным программам в области
гражданской обороны, находящихся в ведении
Министерства Российской Федерации по делам
гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий,
других федеральных органов исполнительной
власти, в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по дополнитель-
ным профессиональным программам в области
гражданской обороны, в том числе в учебно-мето-
дических центрах, а также на курсах гражданской
обороны», осуществляется:
 - 1) в УМЦ ГОЧС (учебно-методический центр по
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям);
 - 2) в организациях в составе учебных групп, а
также в составе профессиональных аварийно-спа-
сательных формирований или НАСФ, НФГО и спаса-
тельных службах;
 - 3) в общеобразовательных и профессиональных
образовательных организациях;
 - 4) в учебно-консультационных пунктах по граж-
данской обороне и чрезвычайным ситуациям
(далее – УКТ по ГО и ЧС);
 - 5) через средства массовой информации.
 12. Подготовка в области ГО и ЧС населения му-
ниципального округа осуществляется в рамках
единой системы подготовки населения в области
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера.
 13. Общее руководство подготовкой в обла-
сти ГО и ЧС населения муниципального округа
осуществляют:
 - 1) на территории муниципального округа – отдел
ГОЧС и администрации Мелитопольского муни-
ципального округа;
 - 2) в организациях – руководители организаций.
 13. УКТ по ГО и ЧС создаются из расчета один
УКТ по ГО и ЧС на 3000 человек из числа физи-
ческих лиц, не состоящих в трудовых отношениях
с работодателем.
 14. Руководители органов местного самоуправле-
ния (руководители ГО) и организаций при разра-
ботке рабочих программ обучения имеют право
с учетом местных условий, специфики производ-
ства, а также других факторов корректировать
расчет времени, отводимого на изучение отдель-
ных тем, уточнять формы и методы проведения
занятий, а также их содержание (без сокращения
общего количества часов).
 15. Отдел ГО ЧС администрации Мелитополь-
ского муниципального округа осуществляет сбор
информации и формирует заявку на обучение
специалистов в области ГО и ЧС и направляет
ее в УМЦ ГОЧС.
 16. Подготовку физических лиц, осваивающих
основные общеобразовательные программы,
образовательные программы среднего профес-
сионального образования и образовательные
программы высшего образования, осуществляют
лица, прошедшие обучение по дополнительным
профессиональным программам в образова-
тельных организациях МЧС России, УМЦ ГОЧС.
 17. В органах местного самоуправления, органи-
зациях, аварийно-спасательных формированиях,
НАСФ и НФГО, спасательных службах и УКТ по
ГО и ЧС ведется документация по планированию
и организации подготовки в области ГО и ЧС
населения муниципального округа, перечень
и формы документов устанавливаются мето-
дическими рекомендациями, разработанными
Главным управлением МЧС России по Запорож-
ской области.

- УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации Мелитопольского
муниципального округа
от 12.08.2024 № 22-п
ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ В ОБЛАСТИ ГРАЖДАН-
СКОЙ ОБОРОНЫ И ЗАЩИТЫ ОТ ЧРЕЗ-
ВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ФИЗИЧЕСКИХ
ЛИЦ, НЕ СОСТОЯЩИХ В ТРУДОВЫХ
ОТНОШЕНИЯХ С РАБОТОДАТЕЛЕМ
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. Программа подготовки в области гражданской
обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций фи-
зических лиц, не состоящих в трудовых отношениях
с работодателем (далее – Программа) является
одним из элементов единой системы подготов-
ки населения в области гражданской обороны
и защиты от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера.
2. Программа определяет основы организации
и порядок обязательного обучения неработаю-
щего населения в целях подготовки их к умелым
действиям при угрозе и возникновении аварий,
катастроф и стихийных бедствий, а также опасностей,
возникающих при ведении военных действий или
вследствие этих действий, с учетом специфических
особенностей административных и экономических
регионов.
3. В Программе изложены методика обучения фи-
зических лиц, не состоящих в трудовых отношениях
с работодателем (далее также – неработающего
населения), тематика и расчет часов, определя-
ющих базовое содержание подготовки, а также
требования к уровню знаний, умений и навыков
неработающего населения, прошедшего обучение.
- II. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ
4. Обучение неработающего населения в области
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характе-
ра организуется в соответствии с требованиями
Федеральных законов от 12 февраля 1998 года
№ 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21 декабря
1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и тер-
риторий от чрезвычайных ситуаций природного
и техногенного характера», Постановлений Пре-
сительства Российской Федерации от 02.11.2000
№ 841 «Об утверждении Положения о подготовке
населения в области гражданской обороны», от
18.09.2020 № 1485
«Об утверждении Положения о подготовке граж-
дан Российской Федерации, иностранных граждан
и лиц без гражданства в области защиты от чрез-
вычайных ситуаций природного и техногенного
характера».
5. Программа определяет базовое содержание
подготовки неработающего населения в области
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера
и рассчитана по объему на 12 часов.
6. Обучение неработающего населения проводит-
ся на учебно-консультационных пунктах, создан-
ных на базе сельских библиотек. Для проведения
занятий могут создавать учебные группы из жи-
телей одного дома (нескольких малых домов или
подъездов). Рекомендуемый состав одной груп-
пы – 10–15 человек. При создании учебных групп
желательно учитывать возраст, состояние здоро-
вья, уровень подготовки обучаемых по вопросам
гражданской обороны и защиты от чрезвычайных
ситуаций. В каждой из них назначается старший.
7. Для проведения занятий и консультаций при-
влекаются нештатные инструкторы (консультанты),
прошедшие подготовку на курсах гражданской
обороны муниципальных образований. По меди-
цинским темам и по вопросам психологической
подготовки занятия проводят работники ор-
ганов здравоохранения. Для отработки наиболее
сложных тем, проведения практических занятий,
тренировок привлекаются штатные работники
органов управления ГО ЧС и преподаватели курсов
гражданской обороны.
8. Учебно-консультационные пункты должны обе-
спечиваться необходимым имуществом и обо-
рудованием, учебными и наглядными пособиями.
При этом предпочтение отдается техническим
средствам обучения, образцам средств защиты,
измерительной аппаратуре, специальной техни-
ке ведения спасательных и других неотложных
работ. На занятиях следует проводить дискуссии,
обучающие игры, в том числе компьютерные,
использовать дидактику, учебные кинофильмы,
видео- и аудиоматериалы.
9. Руководителям учебно-консультационных
пунктах предоставляется право с учетом мест-
ных физико-географических условий, особен-
ностей категории обучаемых, степени усвоения
ранее изученных вопросов и других факторов
корректировать расчет времени, отводимого на
изучение отдельных тем примерной программы,
уточнять формы и методы проведения занятий.
Вышеуказанные особенности, а также разбивка тем
на отдельные занятия должны найти отражение
в рабочих программах.
10. Руководящий состав гражданской обороны
органов местного самоуправления и организа-
ций оказывают организационную, техническую
и методическую помощь руководителям учебных
групп, осуществляют постоянный контроль за под-
готовкой и проведением занятий, о чем делают
соответствующую запись в журнале учета занятий.
11. Ответственность за организацию обучения
неработающего населения возлагается на руко-
водителей территориальных отделов, входящих

в состав Мелитопольского муниципального округа Запорожской области.

12. В ходе занятий серьезное внимание должно уделяться психологической подготовке обучаемых, выработке у них уверенности в надежности и эффективности мероприятий гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, воспитанию стойкости, готовности действовать в сложной обстановке.

13. Учебный год завершается итоговым занятием. Оно проводится в целях проверки результатов обучения, закрепления полученных знаний и практических навыков. При этом обучаемые сдают зачет в объеме изученной программы с выполнением практического задания (норматива) по одной из тем программы.

В результате обучения неработающее население должно знать:

- основные требования руководящих документов по вопросам гражданской обороны и защиты населения в чрезвычайных ситуациях;
- задачи и возможности единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в обеспечении защиты населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера;
- основные мероприятия гражданской обороны по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- основные принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, а также правила поведения при их возникновении;
- методы формирования у людей психологической устойчивости к стрессовому воздействию факторов чрезвычайных ситуаций, пути привития навыков управления своим психологическим состоянием; уметь:
- четко действовать по сигналам оповещения, практически выполнять основные мероприятия защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- защищать себя и членов семьи от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени, четко и уверенно действовать в случае производственной аварии на своем объекте;
- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, приборами радиационной и химической разведки;
- оказывать первую медицинскую помощь при травмах и повреждениях.

III. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ТЕМАТИКА И РАСЧЕТ ЧАСОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Наименование тем	Вид занятия	Количество часов
1.	Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров	Лекция	1
2.	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них	Лекция	1
3.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного характера	Беседа	2
4.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера	Беседа, практическое занятие	2
5.	Действия населения при террористической или диверсионной акции	Беседа, практическое занятие	1
6.	Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера	Практическое занятие	2
7.	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными	Практическое занятие	2
8.	Итоговое занятие		1
	Итого:		12

IV. СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций

природного и техногенного характера и пожарной безопасности.

Структура, задачи, состав сил и средств ГО и ЧС. Тема 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них

Опасности военного характера и присущие им особенности.

Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического и обычного оружия. Виды и характеристики источников чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций.

Виды пожаров и их поражающие факторы.

Оповещение. Действия населения при оповещении о чрезвычайных ситуациях в мирное время и об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Эвакуация и рассредоточение. Защита населения путем эвакуации. Эвакуация и ее цели. Принципы и способы эвакуации. Эвакуационные органы. Порядок проведения эвакуации.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и порядок применения. Камеры защитные детские, их назначение, устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Простейшие средства защиты кожи и их свойства. Элементы герметизации одежды при использовании ее в качестве средств защиты кожи.

Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения. Индивидуальные противохимические пакеты. Назначение и порядок пользования ими.

Санитарная обработка людей. Частичная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения. Полная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ.

Защита продуктов питания, фуража и воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами.

Организация защиты сельскохозяйственных животных и растений от заражения.

Тема 3. Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного характера

Понятия об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

Стихийные бедствия геофизического, геологического характера (землетрясения, оползни, сели, обвалы и др.). Их причины и последствия.

Действия населения при оповещении о стихийных бедствиях геофизического и геологического характера, во время и после их возникновения.

Стихийные бедствия метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия работников при оповещении о стихийных бедствиях метеорологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Стихийные бедствия гидрологического характера (наводнения, паводки, и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия работников при оповещении о стихийных бедствиях гидрологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Природные пожары. Причины их возникновения и последствия. Предупреждение лесных пожаров. Привлечение населения к борьбе с лесными пожарами. Действия работников при возникновении лесных пожаров.

Массовые инфекционные заболевания людей, сельскохозяйственных животных и растений. Основные пути передачи инфекции и их характеристика.

Противоэпидемические и санитарно-гигиенические мероприятия в очаге бактериального заражения. Организация и проведение режимных и карантинных мероприятий. Особенности осуществления специфических противозoonотических и противозoonотических мероприятий.

Тема 4. Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера

Понятия об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Радиационно-опасные объекты. Аварии с выбросом радиоактивных веществ и их последствия. Ионизирующее излучение. Доза облучения. Единицы измерения. Источники облучения населения. Основные зоны безопасности в период нормального функционирования радиационно-опасного объекта. Последствия радиационных аварий. Виды радиационного воздействия на людей и животных. Классификация возможных последствий облучения людей. Степени лучевой болезни. Однократное и многократное облучение организма человека и его последствия.

Действия населения: при оповещении об аварии с выбросом радиоактивных веществ; при эвакуации; при нахождении в доме; при движении по зараженной местности. Соблюдение специального режима поведения при проживании на местности с повышенным радиационным фоном. Идущая профилактика, необходимость и порядок ее проведения.

Химически опасные объекты. Аварии с выбросом аварийно-химически опасных веществ (АХОВ) и их последствия. Классификация аварийно-химически опасных веществ по характеру воздействия на организм человека. Характеристика наиболее распространенных аварийно-химически опасных веществ. Действия населения: при оповещении об аварии на химически опасном объекте; при эвакуации; при отсутствии возможности эвакуации; при выходе из зоны заражения. Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Пожароопасные и взрывоопасные производства. Пожары и взрывы в жилых, общественных зданиях и на промышленных предприятиях. Общие сведения о пожарах и взрывах, их возникновении и развитии. Основные поражающие факторы пожара и взрыва. Предупреждение пожаров и взрывов. Действия населения при возникновении пожаров и взрывов. Особенности поведения людей при сильном задымлении, при загорании электроприборов. Действия человека, оказавшегося в завале после взрыва. Правила пользования первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

Аварии на гидродинамически опасных объектах. Общие сведения о гидротехнических сооружениях, гидродинамически опасных объектах и гидродинамических авариях. Поражающие факторы и последствия гидродинамических аварий. Основные меры по защите населения от гидродинамических аварий. Действия населения: при заблаговременном оповещении о гидродинамической аварии; при внезапной опасности разрушения плотины; после аварии и спада воды.

Транспортные аварии. Аварии на железнодорожном транспорте, их основные причины и последствия. Правила безопасного поведения при пользовании железнодорожным транспортом. Действия пассажиров при крушении поезда и при пожаре в поезде.

Аварии на воздушном транспорте, их основные причины и последствия. Основные и аварийные запасные выходы, используемые для экстренной эвакуации из самолета. Действия авиопассажиров в случае аварии: при взлете и посадке; при декомпрессии (разгерметизации салона); при пожаре в самолете; при вынужденной посадке самолета на воду. Индивидуальные и групповые спасательные средства.

Аварии на водном транспорте, их основные причины и последствия. Действия пассажиров при объявлении шлюпочной тревоги. Особенности оставления судна прыжком в воду. Действия пассажиров при нахождении в спасательном плавательном средстве. Правила пользования индивидуальными спасательными средствами.

Аварии на автомобильном транспорте, их причины и последствия. Действия участников дорожного движения: при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия (ДТП); при падении автомобиля в воду. Правила безопасного поведения участников дорожного движения.

Аварии на общественном транспорте (автобус, троллейбус, электричка), их причины и последствия. Действия пассажиров автобуса, троллейбуса, при аварийной ситуации (столкновении, перевороте, опрокидывании); при пожаре; при падении транспорта в воду. Действие пассажиров при пожаре в вагоне электропоезда, при аварийной остановке.

Тема 5. Действия населения при террористической или диверсионной акции

Нормативно-правовые основы по защите населения от терроризма. Общественная опасность терроризма.

Виды террористических и диверсионных акций, их общие и отличительные черты, способы осуществления. Получение информации об угрозе террористической или диверсионной акции, порядок действия населения.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Тема 6. Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера. Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, в общественном транспорте, на водных объектах, в походе и на природе.

Действия при дорожно-транспортных происшествиях, бытовых отравлениях, укусе животного.

Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом. Правила содержания домашних животных и поведения с ними на улице.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

Тема 7. Оказание первой медицинской помощи.

Основы ухода за больными

Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожении, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Основы ухода за больными. Возможный состав домашней медицинской аптечки.

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 23-п 16 августа 2024 г., г. Мелитополь

Об распределении бюджетных ассигнований бюджета Мелитопольского муниципального округа

В соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Запорожской области от 16.08.2024 № 380 «О перераспределении и распределении бюджетных ассигнований бюджета Запорожской области в 2024 году», руководствуясь Положением об Администрации Мелитопольского муниципального округа утвержденного Решением Мелитопольского окружного Совета депутатов Первого созыва от 13.11.2023 № 23,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Распределить бюджетные ассигнования в сумме 16 391 200 рублей 00 копеек (Шестнадцать миллионов триста девяносто одна тысяча двести рублей 00 копеек) между получателями бюджетных средств Мелитопольского муниципального округа по следующему кодам бюджетной классификации: 90201030400001000121 – 280 000,00 руб. 90201030400001000129 – 84 560,00 руб. 90101020010007000121 – 280 000,00 руб. 90101020010007000129 – 84 560,00 руб. 90101040300004000121 – 7 998 770,00 руб. 90101040300004000129 – 2 401 230,00 руб. 90101130200001000611 – 1 556 100,00 руб. 90108010100001040611 – 3 706 000,00 руб.
2. Финансово-экономическому отделу внести изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Мелитопольского муниципального округа Запорожской области согласно пункту 1 настоящего постановления.
3. Учесть вносимые изменения при очередной подготовке проекта решения Мелитопольского окружного Совета депутатов «О внесении изменений в решение Мелитопольского окружного Совета депутатов от 10 января 2024 года № 30 «О бюджете Мелитопольского муниципального округа Запорожской области на 2024 год».
4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в официальном печатном издании в газете «Запорожская правда» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://melokrug.govsugli.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава администрации А.Л. Сигута

Приложение к протоколу публичных слушаний от 19 августа 2024 года

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта Решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области»

Инициатор публичных слушаний: Мелитопольский окружной Совет депутатов первого созыва. Тема публичных слушаний: проекта Решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области». Дата проведения: 19 августа 2024 года. Количество участников – 7 человек. В результате обсуждения проекта Решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области» было принято решение:

1. Признать публичные слушания по проекту Решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области» состоявшимися.
2. Проект Решения «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области» одобрить.
3. Рекомендовать Мелитопольскому окружному Совету депутатов первого созыва принять Решение «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области» на информационном стенде и на официальном сайте правительства Запорожской области <https://zo.gov.ru/>

Председатель публичных слушаний А.Л. Сигута

Приложение к протоколу публичных слушаний от 19 августа 2024 года

Заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области

Инициатор публичных слушаний: Мелитопольский окружной Совет депутатов первого созыва. Тема публичных слушаний: Проект Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области. Дата проведения: 19 августа 2024 года. Количество участников – 7 человек. В результате обсуждения проекта Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области было принято решение:

1. Признать публичные слушания по проекту Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области состоявшимися.
2. Проект Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области одобрить.
3. Рекомендовать Мелитопольскому окружному Совету депутатов первого созыва принять Правила благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области.
4. Разместить заключение о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта Правил благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа Запорожской области на информационном стенде и на официальном сайте правительства Запорожской области <https://zo.gov.ru/>

Председатель публичных слушаний А.Л. Сигута

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 24-п

22 августа 2024 г., г. Мелитополь

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Мелитопольского муниципального округа

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь Положением об Администрации Мелитопольского муниципального округа утвержденного Решением Мелитопольского окружного Совета депутатов Первого созыва от 13.11.2023 № 23,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Мелитопольского муниципального округа.
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации в официальном печатном издании в газете «Запорожская правда» и разместить на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://melokrug.govsugli.ru>.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

Глава администрации А.Л. Сигута

УТВЕРЖЕНО постановлением Администрации Мелитопольского муниципального округа от 22.08.2024 № 24-п

ПОРЯДОК предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Мелитопольского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления муниципальным бюджетным учреждениям (далее – Учреждение) субсидии на иные цели из бюджета Мелитопольского муниципального округа, не связанные с финансовым обеспечением выполнения Учреждением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), подведомственным Администрации Мелитопольского муниципального округа.

1.2 В соответствии с настоящим Порядком субсидии предоставляются в целях реализации национального проекта «Культура» и федерального проекта «Развитие искусства и творчества» на следующие цели: приобретение передвижных многофункциональных культурных центров (авто клубов) для обслуживания сельского населения субъектов Российской Федерации.

1.3 Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Мелитопольского окружного Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4 Функции и полномочия учредителя в рамках исполнения настоящего Порядка в отношении Учреждений осуществляет Администрация Мелитопольского муниципального округа (далее Уполномоченный орган).

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии Учреждение предоставляет в Уполномоченный орган документы, согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Перечень).

2.2. Условия предоставления субсидии учреждению:

2.2.1. предоставление в Уполномоченный орган документов, необходимых для получения субсидии, в соответствии с Перечнем;

2.2.2. отсутствие задолженности на дату предоставления в Уполномоченный орган обращения о предоставлении целевой субсидии по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2.2.3. отсутствие на дату предоставления в Уполномоченный орган обращения о предоставлении субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Мелитопольского муниципального округа субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций.

2.3. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, представленных в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия Перечню и целям, установленным пунктом 1.2 настоящего Порядка.

Контроль за правильностью оформления и полнотой представленных документов осуществляет Уполномоченный орган.

Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставляемых в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, возлагается на Учреждение.

2.4. При принятии положительного решения о предоставлении субсидии Учреждению, в течение 10 рабочих дней между Администрацией и Учреждением заключается «Соглашение о предоставлении из бюджета Мелитопольского муниципального округа муниципальному бюджетному учреждению субсидии на иные цели» (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой утвержденной Приказом Минфина России от 22 июля 2022 года № 144н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в котором предусматриваются:

а) цели предоставления субсидии, в том числе с указанием наименования национального проекта, или регионального проекта и муници-



пального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующего проекта (программы);

б) значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных, региональных или муниципальных проектов (программ) и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации);

в) размер субсидии;

г) сроки (график) перечисления субсидии;

д) сроки представления отчетности;

е) порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

ж) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Администрации Мелитопольского муниципального округа как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

з) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Уполномоченного органа в одностороннем порядке, в том числе в связи с: реорганизацией или ликвидацией Учреждения; нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) Соглашением.

и) запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке;

к) иные положения (при необходимости).

2.5. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения Уполномоченный орган письменно уведомляет Учреждение о принятом решении с указанием причины отказа.

Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин возврата документов.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, установленным Перечнем или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

недостаток и (или) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.7. Размер субсидии определяется Уполномоченным органом с учетом потребности Учреждения в получении такой субсидии и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Администрации Мелитопольского муниципального округа, как получателю бюджетных средств бюджета Мелитопольского муниципального округа Запорожской области, на цели предоставления субсидии.

2.8. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Мелитопольского муниципального округа субсидий на иные цели, бюджетных инвестиций;

иные случаи, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Запорожской области, муниципальными правовыми актами Администрации.

2.9. Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам национальных или региональных проектов (программ) (если субсидия предоставляется в целях их реализации), необходимым для достижения результатов предоставления субсидии (в том числе в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов проектов).

2.10. Администрация перечисляет Учреждению субсидию в соответствии со сроками (графиком) предоставления, устанавливаемыми в Соглашении.

2.11. При обращении Учреждения о внесении изменений в заключенное Соглашение о предоставлении субсидии в Уполномоченный орган предоставляются следующие документы:

а) заявление Учреждения;

б) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости внесения изменений в заключенное Соглашение и финансово-экономическое обоснование указанных изменений.

При принятии решения о предоставлении субсидии Учреждению, Уполномоченный орган в течение 10 (рабочих) дней заключает дополнительное Соглашение.

2.12. Уполномоченный орган вправе изменять размер субсидии в следующих случаях:

а) на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, и при условии предоставления Учреждением пакета документов в соответствии с требованиями пункта 2.1 настоящего Порядка;

б) увеличение или уменьшения лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации Мелитопольского муниципального округа на соответствующий финансовый год;

в) выявление невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели, в том числе в полном объеме.

2.13. Перечисление субсидии осуществляется на отдельный лицевой счет Учреждения, открытый

в Управлении федерального казначейства по Запорожской области на основании заявок.

2.14. Неиспользованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных Учреждению, подлежат перечислению в бюджет Мелитопольского муниципального округа.

2.15. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидий, могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году на те же цели, при принятии решения Уполномоченным органом о наличии потребности в остатках целевых субсидий.

Решение Уполномоченного органа на использование остатка средств субсидии принимается на основании обращения Учреждения, содержащего обоснование потребности в использовании данного остатка на те же цели с приложением документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение обязано предоставлять в Уполномоченный орган отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет) в соответствии с приложениями 2,3 к Соглашению (приложение 2 к настоящему Порядку) в сроки, установленные Соглашением, с учетом требований, установленных пунктами 3.2–3.4 настоящего Порядка.

3.2. Учреждение представляет Уполномоченному органу:

3.2.1. ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

3.2.2. до 25 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и достижении результатов предоставления субсидии (далее также – показатели результативности).

3.3. Отчеты об использовании субсидии составляются на 1 число месяца каждого квартала и направляются в срок с начала года.

3.4. Бюджетный (бухгалтерский) учет поступления и расходования бюджетных средств ведется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Уполномоченным органом.

4.2. Выплаченные суммы субсидий подлежат возврату в бюджет Мелитопольского муниципального округа в следующих случаях:

а) при выявлении в представленных Учреждением документах недостоверных сведений;

б) в случае установления по итогам проверок, проведенных органами уполномоченными на осуществление финансового контроля, факта нарушения целей и условий предоставления субсидий;

в) непредставление Учреждением отчетов, установленных пунктом 3.1. настоящего Порядка.

4.3. Решение о возврате субсидии принимается Уполномоченным органом после рассмотрения представленных документов.

4.4. Требование Уполномоченного органа о возврате субсидий передается Учреждению лично под расписку, либо заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.5. В случае непредставления Учреждением отчетов в срок, установленный Соглашением, субсидия подлежит возврату в доход бюджета Мелитопольского муниципального округа в течение 30 (тридцати) календарных дней после предъявления Уполномоченным органом требования о возврате субсидии на указанных в требованиях счет.

4.6. В случае нецелевого расходования средств субсидии Учреждением, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в бюджет Мелитопольского муниципального округа в полном объеме в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии, указанного в пункте 4.4 настоящего Порядка.

4.7. Уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате целевой субсидии направляет Учреждению уведомление с требованием о возврате полученной субсидии (части полученной субсидии).

В случае не поступления средств в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии), Уполномоченный орган в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Мелитопольского муниципального округа

Перечень документов для получения субсидии на иные цели

1. Заявление на получение субсидии.

2. Пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с подпунктом 1.2. пункта 1 раздела 1 настоящего Порядка, включая расчет обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков), а также расчеты на основании нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения или размер обязательств, подлежащих исполнению за счет субсидий. Пояснительная записка предоставляется с учетом сроков, предусмотренных графиком составления проекта бюджета Мелитопольского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

3. Программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий.

4. Подтверждение отсутствия у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Иная информация в зависимости от цели предоставления субсидии.

МЕЛИТОПОЛЬСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ПЕРВОГО СОЗЫВА РЕШЕНИЕ № 56 27 августа 2024 г., г. Мелитополь Об утверждении Правил благоустройства территории Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области

В соответствии с Приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 года № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 11 Федерального конституционного закона от 04.10.2022 № 7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области», Уставом муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ», Мелитопольский окружной Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила благоустройства территории муниципального образования Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области (приложение).
2. Опубликовать данное Решение в сетевом издании «3а! Информ», разместить на информационных стендах, на официальном сайте <https://zo.gov.ru/> и на официальном сайте Мелитопольского муниципального округа melokrug.sosuslugi.ru.
3. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Мелитопольского окружного Совета депутатов П. В. Жигайлов
Глава администрации Мелитопольского муниципального округа А. Л. Сигута

Приложение к решению № 56 Мелитопольского окружного Совета депутатов от 27 августа 2024 г. ПРАВИЛА благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа

Настоящие Правила благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа (далее – Правила) направлены на создание на территории муниципального образования внешней среды, благоприятной для человека, и регулирует общественные отношения, связанные с осуществлением благоустройства на территории муниципального образования.

Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми организациями, независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими свою деятельность на территории муниципального образования, всеми гражданами, находящимися на данной территории (далее – организации и граждане).

Действие настоящих Правил не распространяется на отношения по строительству, реконструкции объектов капитального строительства.

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Правовые основания принятия правового акта

Правовое регулирование отношений в области благоустройства на территории муниципального образования осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Мелитопольского муниципального округа, действующим законодательством по поводу организации местного самоуправления в Запорожской области, настоящими Правилами и иными принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Мелитопольского муниципального округа, действующим градостроительным законодательством и иными нормативными правовыми актами, относящимися к предмету правового регулирования настоящих Правил.

Статья 2. Основные понятия и термины

1. В целях настоящих Правил применяются следующие понятия и термины:

- аварийные работы – работы, обеспечивающие восстановление работоспособности систем инженерного обеспечения (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, канализации, связи и др.) на территории муниципального образования при внезапно возникающих неисправностях (аварийных ситуациях);
- аварийная ситуация – ситуация, влекущая за собой значительные перебои, полную остановку или снижение надежности ресурсоснабжения (водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения) района, квартала, жилого дома, другого жизненно важного объекта в результате непредвиденных, неожиданных нарушений в работе инженерных коммуникаций и сооружений;
- благоустройство – комплекс предусмотренных настоящими Правилами мероприятий по содержанию территории муниципального образования, проектированию и размещению элементов благоустройства, направленных на создание комфортных условий проживания граждан, улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования;

- леса муниципального округа – леса, расположенные на землях населенных пунктов;
- дворовая (внутриквартальная) территория – прилегающая территория, ограниченная по периметру многоквартирными жилыми домами (границами земельных участков, на которых расположены многоквартирные жилые дома), используемая собственниками помещений в многоквартирном доме, на которой в интересах указанных лиц размещаются детские площадки, места отдыха, сушилки белья, парковки автомобилей, детские и спортивные площадки, контейнерные площадки, въезды, сквозные проезды, тротуары, газоны, иные зеленые насаждения;
- зеленые насаждения – совокупность древесных, кустарниковых и травянистых растений, произрастающих на определенной территории;
- киоск – оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;
- контейнеры – стандартные металлические, пластиковые емкости, специально предназначенные для сбора и временного хранения бытовых отходов;
- контейнерная площадка – специально оборудованная площадка для размещения контейнеров;
- леса, расположенные на особо охраняемых природных территориях – леса, расположенные на территориях государственных природных заповедников, национальных парков, природных парков, памятников природы, государственных природных заказников и иных установленных федеральными законами особо охраняемых природных территориях;
- летняя площадка с оказанием услуг питания – специально оборудованное временное сооружение при предприятии общественного питания, представляющей собой площадку для дополнительного обслуживания питанием потребителей;
- лоток – передвижной сезонный торговый объект, осуществляющий разносную торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;
- малые архитектурные формы – элементы монументально-декоративного оформления, устройства для оформления мобильного и вертикального озеленения, водные устройства, мебель муниципального округа, ограничивающие устройства, коммунально-бытовое и техническое оборудование (киоски, павильоны, летние кафе, стенды, щиты для газет, афиш и объявлений, световая реклама, вывески, установки по декоративной подсветке зданий и памятников) на территории муниципального образования;
- нестационарный торговый объект – торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;
- оборудование зеленого хозяйства – здания, помещения, инженерные сети, каркасы, подсветка и иные сооружения и технические средства, находящиеся на объекте озеленения и обеспечивающие возможность его использования по назначению;
- объект размещения отходов – специально оборудованное сооружение, предназначенное для размещения отходов (полигон, шламохранилище, хвостохранилище, отвал горных пород и другое);
- объект комплексного благоустройства – часть территории муниципального округа, на которой осуществляется деятельность по комплексному благоустройству, в том числе площадки, дворы, кварталы, функционально-планировочные образования, территории административных районов муниципального округа, а также территории, выделяемые по принципу единой градостроительной регламентации (охранные зоны) или визуально-пространственного восприятия (площадь с застройкой, улица с прилегающей территорией и застройкой), другие территории муниципального образования;
- объект озеленения – озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры: бульвар, сквер, сад, парк и др. В соответствии с функциональным назначением объект озеленения включает в себя необходимые элементы благоустройства: дорожно-тропичную и тротуарную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы;
- озеленение – комплекс мероприятий по посадке растений и устройству газонов;
- озелененные территории – объекты градостроительного нормирования, представленные в виде садов, скверов, бульваров, территорий зеленых насаждений в составе участков жилой, общественной, производственной застройки;
- павильон – оборудованное строение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;
- плановые работы – работы, проводимые при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и систем инженерного обеспечения (электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, канализации, связи и др.), при археологических, реставрационных работах, при работах по благоустройству и озеленению территорий, а также по установке и демонтажу объектов с кратковременным сроком эксплуатации, в том числе отдельно стоящих рекламных конструкций, знаково-информационных систем, других конструкций и объектов на территории муниципального образования;
- предприятие зеленого хозяйства – субъект хозяйственной деятельности, осуществляющий в установленном порядке деятельность по озеленению территории муниципального образования, содержанию зеленых насаждений и озелененных территорий общего пользования на территории муниципального образования;
- территория муниципального образования – территория Мелитопольского муниципального округа;

- прилегающая территория – территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован. Границы прилегающей территории определяются в соответствии с настоящими Правилами;
- территории общего пользования – территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары);
- границы прилегающей территории – местоположение прилегающей территории, установленное посредством определения координат характерных точек ее границ;
- внутренняя часть границ прилегающей территории – часть границ прилегающей территории, непосредственно примыкающая к границе здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть являющаяся их общей границей;
- внешняя часть границ прилегающей территории – часть границ прилегающей территории, не примыкающая непосредственно к зданию, строению, сооружению, земельному участку, в отношении которого установлены границы прилегающей территории, то есть не являющаяся их общей границей;
- площадь прилегающей территории – площадь геометрической фигуры, образованной проекцией границ прилегающей территории на горизонтальную плоскость;
- муниципальное образование – муниципальное образование Мелитопольского муниципального округа;
- специализированные организации – индивидуальные предприниматели, организации, осуществляющие в установленном порядке на основании разрешительной документации определенный вид деятельности;
- управляющие многоквартирными домами – собственники помещений в многоквартирном доме, осуществляющие непосредственное управление в многоквартирном доме, товарищества собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации, осуществляющие управление многоквартирными домами на основании договоров управления или заключившие с собственниками помещений многоквартирного дома договоры на оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, в порядке, установленном действующим законодательством;
- элементы благоустройства – составные части благоустройства (малые архитектурные формы, различные виды оборудования и оформления, декоративные, технические, планировочные, конструктивные элементы);
- тактильные наземные указатели – средства отображения информации, представляющие собой полосу определенного рисунка и цвета, позволяющие инвалидам по зрению ориентироваться в пространстве путем осязания стопами ног, тростью или используя остаточное зрение (дорожные и напольные, предупреждающие и направляющие);
- иные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Запорожской области.

Статья 3. Общие принципы и подходы

1. К деятельности по благоустройству территорий относятся разработка проектной документации по благоустройству территорий, выполнение мероприятий по благоустройству территорий и содержание объектов благоустройства.

2. Проектные решения по благоустройству территории рекомендуются готовить по результатам социологических, маркетинговых, архитектурных, градостроительных и иных исследований, социально-экономической оценки эффективности проектных решений.

3. Развитие сельской среды осуществляется путем улучшения, обновления, трансформации, использования лучших практик и технологий, в том числе путем развития инфраструктуры, системы управления, технологий, коммуникаций между жителями и сообществами, реализации комплексных проектов по благоустройству, предусматривающих одновременное использование различных элементов благоустройства, обеспечивающих повышение удобства использования и визуальной привлекательности благоустраиваемой территории.

4. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. Жители муниципального образования могут участвовать в выполнении работ, а также могут быть представлены общественными организациями и объединениями;

б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;

в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;

г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;

д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведение малых архитектурных форм;

е) иные лица.

5. Участие жителей в подготовке и реализации проектов по благоустройству можно использовать в целях повышения эффективности расходов на благоустройство и качества реализованных проектов, а также обеспечения сохранности созданных объектов благоустройства.

6. Участие жителей может быть прямым или опосредованным.

средованным через общественные организации, в том числе организации, объединяющие профессиональных проектировщиков — архитекторов, ландшафтных архитекторов, дизайнеров, а также ассоциации и объединения предпринимателей. Оно осуществляется путем инициирования проектов благоустройства, участия в обсуждении проектных решений и, в некоторых случаях, реализации принятия решений.

7. Концепция благоустройства для каждой территории должна создаваться с учетом потребностей и запросов жителей и других участников деятельности по благоустройству и при их непосредственном участии на всех этапах создания концепции, а также с учетом стратегических задач комплексного устойчивого развития сельской среды, в том числе формирования возможности для создания новых связей, общения и взаимодействия отдельных граждан и сообществ, их участия в проектировании и реализации проектов по развитию территории, содержанию объектов благоустройства и для других форм взаимодействия жителей муниципального округа.

8. Территория муниципального округа должна использоваться с максимальной эффективностью, на протяжении как можно более длительного времени и в любой сезон. Предусмотреть взаимосвязь пространств муниципального округа, доступности объектов инфраструктуры, в том числе за счет ликвидации необоснованных барьеров и препятствий.

9. Обеспечение качества среды муниципального округа при реализации проектов благоустройства территорий может достигаться путем реализации следующих принципов:

1) Принцип функционального разнообразия — насыщенность территории микрорайона (квартала, жилого комплекса) разнообразными социальными и коммерческими сервисами.

2) Принцип комфортной организации пешеходной среды — создание в муниципальном образовании условий для приятных, безопасных, удобных пешеходных прогулок. Привлекательность пешеходных прогулок обеспечивается путем совмещения различных функций (транзитная, коммуникационная, рекреационная, потребительская) на пешеходных маршрутах. Обеспечивать доступность пешеходных прогулок для различных категорий граждан, в том числе для маломобильных групп граждан при различных погодных условиях.

3) Принцип комфортной мобильности — наличие у жителей сопоставимых по скорости и уровню комфорта возможностей доступа к основным точкам притяжения в муниципальном округе и за его пределами при помощи различных видов транспорта (личный автотранспорт, различные виды общественного транспорта, велосипед).

4) Принцип комфортной среды для общения — гармоничное размещение в муниципальном округе территории муниципального образования, которые постоянно и без платы за посещение доступны для населения, в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, скверы, парки (далее — общественные пространства) и территорий с ограниченным доступом посторонних людей, предназначенных для уединенного общения и проведения времени (далее — приватное пространство).

5) Принцип насыщенности общественных и приватных пространств разнообразными элементами природной среды (зеленые насаждения, водные объекты и др.) различной площади, плотности территориального размещения и пространственной организации в зависимости от функционального назначения части территории.

10. Реализация принципов комфортной среды для общения и комфортной пешеходной среды предполагает создание условий для защиты общественных и приватных пространств от вредных факторов среды (шум, пыль, загазованность) эффективными архитектурно-планировочными приемами.

11. Общественные пространства обеспечивают принцип пространственной и планировочной взаимосвязи жилой и общественной среды, точек притяжения людей, транспортных узлов на всех уровнях.

12. Определение конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, очередность реализации проектов, объемы и источники финансирования устанавливаются в соответствующей муниципальной программе по благоустройству территорий.

13. В рамках разработки муниципальных программ по благоустройству рекомендуется проводить инвентаризацию объектов благоустройства и разработать паспорта объектов благоустройства.

14. В паспорте отображается следующая информация:

- о собственниках и границах земельных участков, формирующих территорию объекта благоустройства;
- ситуационный план;
- элементы благоустройства;
- сведения о текущем состоянии;
- сведения о планируемых мероприятиях по благоустройству территорий.

15. Обоснование предложений по определению конкретных зон, территорий, объектов для проведения работ по благоустройству, установления их границ, определения очередности реализации проектов, объемов и источников финансирования для последующего учета в составе документов стратегического, территориального планирования, планировки территории рекомендуется осуществлять на основе комплексного исследования современного состояния и потенциала развития территории муниципального образования (элемента планировочной структуры).

16. В качестве приоритетных объектов благоустройства выбираются активно посещаемые или имеющие очевидный потенциал для роста пешеходных потоков территории муниципального округа, с учетом объективной потребности в развитии тех или иных общественных пространств, экономической эффективности реализации и планов развития муниципального образования.

Статья 4. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития среды муниципального округа

1. Задачи, эффективность и формы общественного участия

1.1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов комплексного благоустройства и развития среды муниципального округа (далее — проекты), реальный учет мнения всех участников деятельности по благоустройству, повышает их удовлетворенность средой муниципального округа, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влияя на происходящее в его среде жизни).

1.2. Участие в развитии среды муниципального округа создает новые возможности для общения, творчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы физическая и социальная среда, и культура подчеркивали общность и личную ответственность, стимулировали общение жителей по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

1.3. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами местного самоуправления и жителями муниципального округа, формирует лояльность со стороны населения.

1.4. Приглашение со стороны органов местного самоуправления муниципального образования к участию в развитии территории местных профессионалов, активных жителей, представителей сообществ и различных объединений и организаций, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и ведомственной принадлежности (далее — заинтересованные лица) содействует развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал Мелитопольского муниципального округа и способствует учету различных мнений, объективному повышению качества решений.

2. Основные решения

2.1. К основным решениям относятся:

- а) формирование новых общественных институтов, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех заинтересованных лиц в процесс развития территории;
- б) разработка внутренних правил, регулирующих процесс общественного участия;
- в) применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц.

2.2. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

- максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта — 1 этап;
- этап 2: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;
- этап 3: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;
- этап 4: передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц.

2.3. Все формы общественного участия направляются на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в Мелитопольском муниципальном округе, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов, реализующих стратегию развития территории муниципального образования.

2.4. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовываются на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

2.5. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц.

2.6. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и заинтересованных лиц о задачах и проектах в сфере благоустройства комплексного развития среды муниципального округа используется интерактивный портал в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), предоставляющий наиболее полную и актуальную информацию в данной сфере — организованную и представленную максимально понятным образом для пользователей портала.

2.7. В свободном доступе в сети «Интернет» размещается основная проектная документация, а также видеозапись публичных обсуждений проектов. Предоставляется возможность публичного комментирования и обсуждения материалов проектов.

3. Формы общественного участия

3.1. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов используются следующие формы:

- а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- б) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории муницип-

альных образований, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);

в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;

г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального назначения территории;

д) консультации по предполагаемым типам озеленения;

е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;

ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;

з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;

и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);

к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, региональных центров общественного контроля, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

3.2. При реализации проектов информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе осуществлят путем:

- а) создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению «онлайн» участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;

б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;

- в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торговые-развлекательные центры, знакомые места и площадки), холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (полилинки, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);

г) информирования местных жителей через дошкольные образовательные и общеобразовательные организации, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения родителей обучающихся;

д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;

е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;

ж) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установкой специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

4. Механизмы общественного участия

4.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также способами, предусмотренными в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4.2. Используются следующие инструменты общественного участия: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

4.3. На каждом этапе проектирования выбираются наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

4.4. Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры, общеобразовательные организации, находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

4.5. По итогам встреч, проектных семинаров, проектных мастерских (воркшопы), дизайн-игр и других форматов общественных обсуждений формируется отчет (возможна видеозапись данного мероприятия), который размещается на информационных ресурсах проекта, и (или) на официальном сайте администрации муниципального округа в сети «Интернет».

Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения уполномоченным органом публикуется достоверная и актуальная информация о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

5. Общественный контроль

5.1. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

5.2. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, за исключением общественного инспектора, общественного эксперта или иного лица субъекта общественного контроля при наличии конфликта интересов, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети «Интернет». Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган.

5.3. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

6. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной среды муниципального округа

6.1. Создание комфортной среды муниципального округа направлено, в том числе, на повышение привлекательности муниципального округа для частных инвесторов, с целью создания новых предприятий и рабочих мест. Реализация проектов осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

6.2. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации проектов заключается:

- а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
- б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
- в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- г) в производстве или размещении элементов благоустройства;
- д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств местного бюджета;
- е) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;
- з) в иных формах.

В реализации проектов на стадии проектирования общественных пространств, подготовки технического задания, выбора зон для благоустройства могут принимать участие лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность в различных сферах, в том числе в сфере строительства, предоставления услуг общественного питания, оказания туристических услуг, оказания услуг в сфере образования и культуры.

ГЛАВА 2. ЭЛЕМЕНТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА

РАЗДЕЛ 1. МАЛЫЕ АРХИТЕКТУРНЫЕ ФОРМЫ

Статья 5. Проектирование и размещение малых архитектурных форм

1. Размещение (установка, сооружение) малых архитектурных форм на территориях общего пользования в муниципальном образовании осуществляется по согласованию с Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

2. Малые архитектурные формы должны иметь конструктивное решение, гарантирующее их устойчивость, надежность и безопасность граждан.

3. Размещение малых архитектурных форм в зонах охраны объектов культурного наследия производится с соблюдением законодательства об охране объектов культурного наследия.

4. Малые архитектурные формы, устанавливаемые с нарушением требований законодательства, строительных правил и санитарных норм, настоящих Правил, подлежат демонтажу.

Статья 6. Содержание малых архитектурных форм

1. Под содержанием малых архитектурных форм понимается комплекс мероприятий, направленных на сохранение объектов в чистом и исправном состоянии, состоящий из санитарной очистки (уборка мусора, удаление надписей, объявлений и листовок, мойка и чистка), поддержания их надлежащего физического, эстетического и технического состояния и безопасности.

2. Малые архитектурные формы должны иметь опрятный внешний вид, быть окрашенными и вымытыми. Объекты должны содержаться в исправном состоянии и быть безопасны для граждан и состояния других муниципальных объектов. Повреждения малых архитектурных форм (разбитые стекла, повреждения обшивки, скамеек и прочее) должны устраняться их собственниками, владельцами; повреждения малых архитектурных форм, находящихся в муниципальной собственности, — организациями, осуществляющими их эксплуатацию и содержание, — в срок не более 5 дней с момента обнаружения повреждения.

3. Санитарная очистка, ремонт и замена конструктивных элементов малых архитектурных форм

должны производиться лицами, указанными в части 2 настоящей статьи, по мере необходимости. Окраска производится по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

4. При отсутствии сведений о владельцах малых архитектурных форм лицами, ответственными за содержание малых архитектурных форм, являются владельцы земельных участков, в границах которых установлены малые архитектурные формы, на территориях общего пользования — специализированные организации, осуществляющие деятельность по уборке и содержанию объектов благоустройства на данной территории.

5. Малые архитектурные формы, имеющие повреждения, препятствующие их дальнейшей эксплуатации, демонтируются и вывозятся за счет средств их владельцев.

6. На территории муниципального образования запрещается загрязнять, повреждать, самовольно переставлять скамейки, декоративные вазы, урны для мусора и другие малые архитектурные формы.

Статья 7. Водные устройства

1. Водные устройства (фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы, родники, декоративные водоёмы) выполняют декоративно-эстетическую функцию, улучшают микроклимат, воздушную и акустическую среду.

2. Водные устройства всех видов должны быть снабжены водосливными трубами, отводящими избыток воды в дренажную сеть и ливневую канализацию.

3. Фонтаны проектируются на основании индивидуальных проектов.

4. Работа фонтанов осуществляется в летний период с 1 июня по 1 сентября с 08.00 до 22.00. Дополнительно фонтаны работают в праздничные дни в осенний период.

5. Фонтаны должны функционировать стабильно с техническими перерывами на проведение профилактического осмотра и ремонта.

6. Ежегодно должно выполняться техническое обслуживание и текущий ремонт муниципальных фонтанов. Данные работы включают в себя ревизию водозапорной арматуры, прочистку фильтрующих элементов, покраску и прочистку элементов фонтанного оборудования, очистку чаш фонтанов от грязи, их дезобработку, обслуживание напорных водопроводов, своевременную прочистку сливной канализации, монтаж и демонтаж фонтанного оборудования, ревизию насосов и перемотку электродвигателей.

7. В период работы фонтанов очистка водной поверхности от мусора производится ежедневно.

8. Содержание в исправном состоянии и ремонт фонтанов осуществляются их владельцами.

9. Родники (природные выходы подземных вод) на территории муниципального образования могут иметь оборудованные подходы, площадку с твердым покрытием, приспособлением для подачи родниковой воды (желоб, труба, иной вид водотoka), чашей водосбора (бассейн), системой водотока (далее — элементы благоустройства родников). Обустройство и режим использования родников определяются устанавливаемыми администрацией муниципального образования правилами использования водных объектов для личных и бытовых нужд с соблюдением требований водного и природоохранного законодательства, санитарно-эпидемиологических требований.

10. Декоративный водоем, являющийся искусственным элементом ландшафта, следует сооружать с использованием рельефа или на ровной поверхности в сочетании с газоном, плиточным покрытием, цветниками, древесно-кустарниковыми посадками. Дно водоема должно быть водонепроницаемым, гладким, удобным для очистки и очищаться по мере загрязнения.

11. Запрещается загрязнять водные устройства, купаться в фонтанах, декоративных водоемах, ломать оборудование фонтанов и иных водных устройств. Купание в родниках, оборудованных чашей водосбора, допускается в случаях, предусмотренных правилами использования водных объектов для личных и бытовых нужд.

Статья 8. Муниципальная мебель

1. К муниципальной мебели относятся различные виды скамей отдыха, размещаемые на территории общественных пространств, скамьи и столов на площадках для настольных игр, детских площадках, летних кафе и других местах отдыха.

2. Установку скамьи следует предусматривать на твердые виды покрытия или фундамент. В зонах отдыха, лесопарках, парках, скверах, детских площадках допускается установка скамьи на мягкие виды покрытия. При наличии фундамента его части следует выполнять не выступающим над поверхностью земли. Высоту скамьи для отдыха взрослого человека от уровня покрытия до плоскости сидения рекомендуется принимать в пределах 420–480 мм. Поверхности скамьи для отдыха следует выполнять из дерева, с различными видами водоустойчивой обработки (предпочтительно пропиткой). Допускается установка скамьи с пластиковой поверхностью.

3. Количество размещаемой муниципальной мебели на территории муниципального образования определяется в зависимости от функционального назначения территории и количества посетителей на этой территории.

4. На территории особо охраняемых природных территорий возможно выполнять скамьи и столы из древесных пород — срубов, бревен и плах, не имеющих сколов и острых углов.

5. Запрещается повреждать, ломать, загрязнять муниципальную мебель, делать надписи на скамьях и столах. Поврежденная муниципальная мебель должна быть отремонтирована или заменена в течение 10 дней после обнаружения повреждения.

6. Установку, содержание и ремонт муниципальной мебели на улицах, площадях, в садах, скверах, аллеях осуществляют специализированные организации, выполняющие в установленном порядке работы по содержанию объектов благоустройства на соответствующей территории.

Статья 9. Элементы коммунально-бытового назначения

1. Для предотвращения засорения улиц, площадей и других общественных мест на территории муниципального образования должны устанавливаться урны:

- организациями и гражданами — у входов в здания (за исключением индивидуальных жилых домов), сооружений, находящихся в их собственности (владении, пользовании);

- организациями торговли — у входа и выхода из торговых объектов (зданий, помещений, павильонов), у киосков, лотков, летних площадок с оказанием услуг питания;

- управляющими многоквартирными домами — у входов в многоквартирный жилой дом, на дворовой (внутриквартальной) территории;

- организациями, в ведении которых находятся объекты рекреации (парки, лесопарки, скверы, бульвары) — у скамей, некапитальных нестационарных объектов, уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания, в местах, удобных для их очистки;

- лицами, осуществляющими эксплуатацию (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.) банкоматов, терминалов оплаты услуг — на расстоянии не более одного метра от данных объектов.

2. Урны должны содержаться в исправном состоянии, очищаться от мусора по мере его накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой воздуха выше 14 °C — ежедневно и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

3. Расстояние между урнами должно быть не более 100 метров, а на основных пешеходных коммуникациях — не более 60 метров, если иное не установлено санитарными правилами и нормами.

4. Обязанность по приобретению, установке урн несут организации и граждане, перечисленные в части 1 настоящей статьи, на остальной муниципальной территории — уполномоченные органы администрации муниципального образования.

5. Внешний облик урны должен соответствовать утвержденному архетипу или проекту благоустройства территории.

6. Во всех случаях установки урн следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок.

Статья 10. Ограждения, шлабаумы и иные ограничивающие устройства

1. К ограничивающим устройствам относятся механические, передвижные стационарные объекты, служащие для ограничения пешеходного или автомобильного движения на определенной территории (шлабаумы, железобетонные блоки, иные строительные конструкции, металлические цепи, тросы ограждения стационарные или переносные и т.д.).

2. На территории муниципального образования не допускается установка ограждений и ограничивающих устройств на прилегающих, дворовых (внутриквартальных) территориях и территориях общего пользования, за исключением:

- 1) ограждения строительных площадок и мест проведения ремонтных работ;
- 2) ограждения земельных участков школ, детских дошкольных учреждений, лечебно-профилактических учреждений, объектов с особым режимом эксплуатации и иных объектов, имеющих самостоятельный земельный участок, подлежащий ограждению в соответствии с проектной документацией;
- 3) ограждения территорий круглогодичных, охранных автостоянок, объектов инженерного оборудования коммунальной инфраструктуры;
- 4) организации безопасного пешеходного движения вблизи проезжей части улиц и магистралей;
- 5) иных случаев, предусмотренных законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. Ограничивающие устройства на территории муниципального округа должны проектироваться в соответствии с действующими техническими регламентами, градостроительными регламентами правил землепользования и застройки и иными нормативно-техническими документами.

4. На территориях общественного, рекреационного назначения, на дворовых (внутриквартальных) применяются декоративные металлические ограждения.

Ограждения земельных участков по фасадной части выполняется только в зоне Ж-1, высотой не более 1,2 м, из просматриваемых материалов, в остальных случаях ограждения устанавливаются только на основании обязательных нормативных требований.

5. В местах примыкания газонов к проездам, стоянкам автотранспорта, в местах возможного наезда автомобилей на газон и выпатывания троп через газон необходимо предусматривать размещение защитных металлических ограждений высотой 0,8–1,1 метра. Ограждения следует размещать на территории газона с отступом от лицевой стороны бортового камня не менее 0,3 метра.

Статья 11. Уличное техническое оборудование

1. К уличному техническому оборудованию относятся укрытия таксофонов, почтовые ящики, элементы инженерного оборудования (подземные площадки для инвалидов колясок, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций, шкафы телефонной связи и т.п.).

2. Установка уличного технического оборудования должна обеспечивать удобный подход к оборудованию и соответствовать установленным строительным нормами и правилами требованиям к доступности для маломобильных групп населения (СНИП 35–01–2001: Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, принятые и введенные в действие постановлением Госстроя России от 16 июля 2001 г. N73).

3. При установке таксофонов на территориях общественного, жилого, рекреационного назначения должно быть предусмотрено их электроосвещение. Кроме этого, следует не менее одного из таксофонов (или одного в каждом ряду) устанавливать на такой высоте, чтобы монетоприемник находился на высоте 1,3 метра от уровня покрытия.

4. Установка уличного технического оборудования следует выполнять, не нарушая условий передвижения, в соответствии с техническими нормами, в том числе: крышки люков смотровых колодцев, расположенных на территории пешеходных коммуникаций (в т.ч. уличных переходов), должны быть на одном уровне с покрытием прилегающей поверхности, в ином случае перепад отметок не

должен превышать 20 миллиметров, а зоры между краем люка и покрытием тротуара — не более 15 миллиметров;

4.1. Вентиляционные шахты должны быть оборудованы решетками.

5. Запрещается повреждать, загрязнять уличное инженерное оборудование, делать надписи на укрытиях таксофонов, снимать и передвигать крышки люков смотровых колодцев, решетки вентиляционных шахт.

6. Обязанность по содержанию, ремонту, замене пришедшего в негодность уличного инженерного оборудования возлагается на его владельцев, осуществивших его установку.

Статья 12. Создание и благоустройство пешеходных коммуникаций

1. Пешеходные коммуникации, в том числе тротуары, аллеи, дорожки, тропинки, и другое — обеспечивают пешеходные связи и передвижения на территории муниципального образования.

2. При создании и благоустройстве пешеходных коммуникаций на территории населенного пункта рекомендуется обеспечивать: минимальное количество пересечений с транспортными коммуникациями, непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая инвалидов и маломобильные группы населения, высокий уровень благоустройства и озеленения. В системе пешеходных коммуникаций рекомендуется выделять основные и второстепенные пешеходные связи.

3. Перед проектированием пешеходных тротуаров рекомендуется составить карту фактических пешеходных маршрутов со схемами движения пешеходных маршрутов, соединяющих основные точки притяжения людей. По результатам анализа состояния открытых территорий в местах концентрации пешеходных потоков рекомендуется выявить ключевые проблемы состояния среды муниципального округа, в т.ч. старые деревья, куски арматуры, лестницы, заброшенные малые архитектурные формы. При необходимости рекомендуется организовать общественное обсуждение.

3. При планировочной организации пешеходных тротуаров предусматривать беспрепятственный доступ к зданиям и сооружениям инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения и их сопровождающих, а также специально оборудованные места для маломобильных групп населения в соответствии с требованиями СП 59.13330.

4. Исходя из схемы движения пешеходных потоков по маршрутам рекомендуется выделить участки по следующим типам:

- образованные при проектировании микрорайона и созданные в том числе застройщиком;
- стихийно образованные вследствие движения пешеходов по оптимальным для них маршрутам и используемые постоянно;
- стихийно образованные вследствие движения пешеходов по оптимальным для них маршрутам и неиспользуемые в настоящее время.

5. В составе комплекса работ по благоустройству провести осмотр действующих и заброшенных пешеходных маршрутов, провести инвентаризацию бесхозных объектов.

6. Третий тип участков проверить на предмет наличия опасных и (или) бесхозных объектов, по возможности очистить территорию от них, закрыть доступ населения к ним при необходимости. По второму типу участков также рекомендуется провести осмотр, после чего осуществить комфортное для населения сопряжение с первым типом участка.

7. Учитывать интенсивность пешеходных потоков в различное время суток, особенно в зонах, прилегающих к объектам транспортной инфраструктуры, где целесообразно организовать разделение пешеходных потоков.

8. В случае выявления потребности в более высоком уровне безопасности и комфорта для пешеходов на уже сложившихся пешеходных маршрутах возможно, с учетом общественного мнения и согласовывая с органами власти, организовывать перенос пешеходных переходов и создавать искусственные препятствия для использования пешеходами опасных маршрутов.

9. При создании пешеходных тротуаров учитывать следующее:

- пешеходные тротуары обеспечивают непрерывность связей пешеходных и транспортных путей, а также свободный доступ к объектам массового притяжения, в том числе объектам транспортной инфраструктуры;
- исходя из текущих планировочных решений по транспортным путям осуществлять проектирование пешеходных тротуаров с минимальным числом пересечений с проезжей частью дорог и пересечений массовых пешеходных потоков.

10. Покрытие пешеходных дорожек предусматривать удобным при ходьбе и устойчивым к износу.

11. Пешеходные дорожки и тротуары в составе активно используемых общественных пространств предусматривать шириной, позволяющей избежать образования толпы.

12. Пешеходные маршруты в составе общественных и полуприватных пространств предусмотреть хорошо просматриваемыми на всем протяжении из окон жилых домов.

13. Пешеходные маршруты рекомендуется обеспечить освещением.

14. Пешеходные маршруты целесообразно выполнять не прямолинейными монотонными. Сеть пешеходных дорожек может предусматривать возможности для альтернативных пешеходных маршрутов между двумя любыми точками муниципального образования.

15. При планировании пешеходных маршрутов рекомендуется создание мест для кратковременного отдыха (скамейки и пр.) для маломобильных групп населения.

16. Рекомендуется определять количество элементов благоустройства пешеходных маршрутов (скамейки, урны, малые архитектурные формы) с учетом интенсивности пешеходного движения.

17. Маршруты рекомендуется озеленять.

18. Основные пешеходные коммуникации направлены на обеспечение связи жилых, общественных, производственных и иных зданий с остановками

общественного транспорта, учреждениями культурно-бытового обслуживания, рекреационными территориями, а также связь между основными пунктами тяготения в составе общественных зон и объектов рекреации.

18.1. Трассировка основных пешеходных коммуникаций может осуществляться вдоль улиц и дорог (тротуары) или независимо от них.

18.2. Рекомендуется оснащение устройствами бордюрных пандусов всех точек пересечения основных пешеходных коммуникаций с транспортными проездами, в том числе некапитальных нестационарных сооружений, при создании пешеходных коммуникаций лестниц, пандусов, мостиков соблюдение равномерной пропускной способности указанных элементов.

18.3. Перечень элементов благоустройства территории на территории основных пешеходных коммуникаций включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, урны или малые контейнеры для мусора, осветительное оборудование, скамьи (на территории рекреаций). 19. Второстепенные пешеходные коммуникации должны обеспечивать связь между застройкой и элементами благоустройства (площадками) в пределах участка территории, а также передвижения на территории объектов рекреации (сквер, бульвар, парк, лесопарк).

19.1. Перечень элементов благоустройства на территории второстепенных пешеходных коммуникаций могут иметь различные виды покрытия.

19.2. На дорожках скверов, бульваров, садов населенного пункта предусматривать твердые виды покрытия с элементами сопряжения.

19.3. На дорожках крупных рекреационных объектов (парков, лесопарков) рекомендуется предусматривать различные виды мягкого или комбинированных покрытий, пешеходные тропы с естественным грунтовым покрытием.

19.4. Режим разрешения либо запрета на парковку на элементах улично-дорожной сети рекомендуется определять с учетом их пропускной способности с применением методов транспортного моделирования.

19.5. При планировании протяженных пешеходных зон целесообразно оценить возможность сохранения движения автомобильного транспорта при условии исключения транзитного движения и постоянной парковки.

20. Рекомендации по организации транзитных зон.

20.1. На тротуарах с активным потоком пешеходов муниципальная мебель рекомендуется располагать в порядке, способствующем свободному движению пешеходов.

21. Рекомендации по организации пешеходных зон.

21.1. Благоустроенная пешеходная зона обеспечивает комфорт и безопасность пребывания населения в ней. Для ее формирования произвести осмотр территории, выявить основные точки притяжения людей. В группу осмотра рекомендуется включать лиц из числа проживающих и (или) работающих в данном микрорайоне. Состав лиц может быть различным, чтобы в итоге осмотра могли быть учтены интересы людей с ограниченными возможностями здоровья, детей школьного возраста, родителей детей дошкольного возраста, пенсионеров и т.д.

21.2. Благоустройство пешеходной зоны (пешеходных тротуаров и велосипедных дорожек) рекомендуется осуществлять с учетом комфортности пребывания в ней и доступности для маломобильных пешеходов.

21.3. При создании велосипедных путей рекомендуется связывать все части муниципального образования, создавая условия для беспрепятственного передвижения на велосипеде.

21.4. При организации объектов велосипедной инфраструктуры рекомендуется создавать условия для обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.

21.5. Перечень элементов комплексного благоустройства велодорожек включает: твердый тип покрытия, элементы сопряжения поверхности велодорожки с прилегающими территориями.

21.6. На велодорожках, размещаемых вдоль улиц и дорог, целесообразно предусматривать освещение, на рекреационных территориях — озеленение вдоль велодорожек.

РАЗДЕЛ 2. ИГРОВОЕ И СПОРТИВНОЕ ОБОРУДОВАНИЕ

Статья 13. Требования к игровому и спортивному оборудованию

1. Игровое и спортивное оборудование на территории муниципального округа представлено игровыми, физкультурно-оздоровительными устройствами, сооружениями и (или) их комплексами. При выборе состава игрового и спортивного оборудования для детей и подростков следует обеспечивать соответствие оборудования анатомо-физиологическим особенностям разных возрастных групп.

2. Игровое оборудование должно соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм, охраны жизни и здоровья ребенка, быть удобным в технической эксплуатации, эстетически привлекательным. Рекомендуется применение модульного оборудования, обеспечивающего вариантность сочетаний элементов.

3. Требования к материалу игрового оборудования и условиям его обработки:

- 1) деревянное оборудование должно быть выполнено из твердых пород дерева со специальной обработкой, предотвращающей гниение, усыхание, возгорание, сколы; должно быть отполировано, острые углы закруглены;
- 2) металл должен применяться преимущественно для несущих конструкций оборудования, иметь надежные соединения и соответствующую обработку (вагослойная покраска, антикоррозийное покрытие); рекомендуется применять металлопластиковые конструкции;
- 3) бетонные и железобетонные элементы оборудования должны быть выполнены из бетона марки не ниже 300, морозостойкостью не менее 150, иметь гладкие поверхности;
- 4) оборудование из пластика и полимеров должно иметь гладкую поверхность и яркую, чистую цветовую гамму окраски, не вызывающую от воздействия климатических факторов.

4. Конструкции игрового оборудования должны исключать острые углы, кромки поверхностей оборудования должны иметь фаски. Конструкции должны исключать застревание частей тела ребенка, их попадание под элементы оборудования в состоянии движения, поручни оборудования должны полностью охватываться рукой ребенка, иметь диаметр не более 25 миллиметров.

Для оказания экстренной помощи детям в комплексах игрового оборудования при глубине внутреннего пространства более двух метров должна быть предусмотрена возможность доступа внутрь оборудования через отверстия (не менее двух) диаметром не менее 500 миллиметров.

5. При размещении игрового оборудования на детских игровых площадках следует соблюдать следующие минимальные расстояния безопасности:

- а) качели — не менее 1,5 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 метра вперед (назад) от крайних точек качели в состоянии наклона;
- б) качалки, балансиры — не менее 1,0 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 метра от крайних точек качалки в состоянии наклона;
- карусели — не менее 2,0 метра в стороны от боковых конструкций и не менее 3,0 метра вверх от нижней вращающейся поверхности карусели;
- горки, городки — не менее 1,0 метра от боковых сторон и 2,0 метра вперед от нижнего ската горки или городка.

В пределах указанных расстояний на участках территории площадки не допускается нахождение других видов игрового оборудования, скамей, урн, бортовых камней и твердых видов покрытия, а также веток, стволов, корней деревьев.

6. Спортивное оборудование предназначено для всех возрастных групп населения, размещается на спортивных, физкультурных площадках либо на специально оборудованных пешеходных коммуникациях (тропы здоровья) в составе рекреаций. Спортивное оборудование в виде специальных физкультурных снарядов и тренажеров может быть, как заводского изготовления, так и выполненным из бревен и брусьев со специально обработанной поверхностью, включающей получение травм (отсутствие трещин, сколов и т.п.). Металлические конструкции спортивного оборудования должны иметь надежные соединения, антикоррозийную обработку, ровные гладкие поверхности, прочные покрытия и окраску.

7. Игровое и спортивное оборудование должно находиться в исправном состоянии, быть покрашено, надежно закреплено, обследоваться не реже одного раза в три месяца лицами, на которых в соответствии с законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию детских и спортивных площадок.

Статья 14. Детские площадки

1. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7–12 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для разных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам. Для детей и подростков от 12 до 16 лет могут быть организованы спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы и т.п.) с оборудованием специальных мест для катания на самокатах, роликовых досках и коньках.

2. Площадки для детей дошкольного возраста могут иметь незначительные размеры (50–75 квадратных метров), размещаться отдельно или совмещаться с площадками для тихого отдыха взрослых — в этом случае общая площадь должна составлять не менее 80 квадратных метров.

- 2.1. Размер игровых площадок должен составлять: а) для детей дошкольного возраста: 50–75 квадратных метров;
- б) для детей дошкольного возраста: 70–150 квадратных метров;
- в) для детей младшего и среднего школьного возраста: 100–300 квадратных метров;
- г) комплексных игровых площадок: 900–1600 квадратных метров.

2.2. Возможно объединение площадок для детей дошкольного возраста с площадками для отдыха взрослых, при этом размер площадки должен составлять не менее 150 квадратных метров.

3. Детские площадки должны быть изолированы от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок между гаражами, травмоопасных мест и объектов. Подходы к детским площадкам не должны быть организованы с проездов и улиц. При условии изоляции детских площадок зелеными насаждениями (деревья, кустарники) минимальное расстояние от границ детских площадок до стоянок и участков гаражей следует принимать согласно СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», площадок мусоросборников — 15 метров, отстоянок-разворотных площадок на конечных остановках маршрутов муниципального пассажирского транспорта — 50 метров.

4. Расстояние от окон жилых домов и общественных зданий до границ площадок для детей дошкольного возраста должно быть не менее 10 метров, младшего и среднего школьного возраста — не менее 20 метров, комплексных игровых площадок — не менее 40 метров, спортивно-игровых комплексов — не менее 100 метров.

5. Детская площадка должна быть обустроена мягким покрытием, игровым оборудованием, скамьями и урнами, осветительным оборудованием, зелеными насаждениями.

Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) следует предусматривать на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. Места установки скамеек следует оборудовать твердыми видами покрытия или фундаментом.

Для сопряжения поверхности детской площадки и газона следует применять садовые бортовые камни со скошенными или закругленными краями.

6. При реконструкции и размещении детских площадок во избежание травматизма следует не допускать наличия на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

Детские площадки должны быть изолированы от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

7. Детские площадки должны быть озеленены посадками деревьев и кустарников. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе трех метров, а с южной и западной — не ближе одного метра от края площадки до оси дерева. Не допускается применение для озеленения детских площадок видов растений с колючками и ядовитыми плодами.

8. Осветительное оборудование должно функционировать в режиме освещения территории, на которой расположена детская площадка. Не допускается размещение осветительного оборудования на высоте менее 2,5 метра.

9. Размещение игрового оборудования на детских площадках должно осуществляться с соблюдением требований, установленных статьями 11 настоящих Правил.

10. Детская площадка должна регулярно подметаться, очищаться от мусора, в зимнее время должна также очищаться от снега.

11. Ответственность за содержание детских площадок возлагается на лиц, на которых в соответствии с законодательством и настоящими Правилами возложены обязанности по содержанию детских и спортивных площадок.

Статья 15. Площадки для отдыха

1. Площадки для отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки, на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

2. Расстояние от окон жилых домов до границ площадок для тихого отдыха должно быть не менее 10 метров, площадок для шумных настольных игр — не менее 25 метров.

3. Обязательный перечень элементов благоустройства на площадке для отдыха включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (как минимум по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

4. Допускается совмещение площадок для отдыха и детских площадок в соответствии с частью 2 статьи 12 настоящих Правил. При совмещении площадок для отдыха и детских площадок не допускается устройство твердых видов покрытия в зоне детских игр.

5. Функционирование осветительного оборудования необходимо обеспечивать в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

Статья 16. Спортивные площадки

1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения. Расстояние от границы площадки до мест хранения легковых автомобилей следует принимать согласно СанПиН 2.2.2/2.00–03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов».

2. Минимальное расстояние от границ спортивных площадок до окон жилых домов должно составлять от 20 до 40 метров в зависимости от шумовых характеристик площадок.

2.1. Размер сооружаемых спортивных площадок должен составлять:

- а) комплексные физкультурно-спортивные площадки для детей дошкольного возраста (на 75 детей); не менее 150 квадратных метров;
- б) для детей школьного возраста (100 детей); не менее 250 квадратных метров.

3. Спортивные площадки должны быть оборудованы покрытием (мягкое, твердое, газонное) в зависимости от назначения спортивной площадки, спортивным оборудованием.

4. Спортивные площадки, предназначенные для спортивных игр, должны быть оборудованы сетчатым ограждением высотой 2,5–3 метра, а в местах примыкания спортивных площадок друг к другу — высотой не менее 1,2 метра.

5. Размещение спортивного оборудования на спортивных площадках должно осуществляться с соблюдением требований, установленных статьями 12 настоящих Правил.

6. Допускается размещать озеленение по периметру площадки, высаживать быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее двух метров. Не допускается для озеленения спортивных площадок применять деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения площадки допускается применение вертикального озеленения.

Статья 17. Площадки для выгула и дрессировки собак

1. Площадки для выгула и дрессировки собак рекомендуется размещать на территориях общего пользования микрорайона и жилого района, свободных от зеленых насаждений, в технических зонах муниципальных магистралей I-го класса, под линиями электропередач с напряжением не более 110 кВт, за пределами санитарной зоны источников водоснабжения первого и второго поясов. Размещение площадок на территориях природного комплекса рекомендуется согласовывать с органами природопользования и охраны окружающей среды.

2. Размеры площадок для выгула собак, размещаемые на территориях жилого назначения, рекомендуется принимать 400–600 кв. м, на прочих территориях — до 800 кв. м, в условиях сложившейся застройки может принимать уменьшенный размер площадок, исходя из имеющихся территориальных возможностей. Доступность площадок рекомендуется обеспечивать не более 400 м. На территории микрорайонов с плотной жилой застройкой — не более 600 м. Расстояние от границы площадки до окон жилых и общественных зданий рекомендуется принимать не менее 25 м, а до участков детских учреждений, школ, детских, спортивных площадок, площадок отдыха — не менее 40 м.

3. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула собак включает: различные виды покрытия, ограждение, скамья (как минимум), урна (как минимум), информационное оборудование. Рекомендуется предусматривать периметральное озеленение.

4. Ограждение площадки, как правило, следует выполнять из легкой металлической сетки высотой не менее 1,5 м. При этом рекомендуется учитывать, что расстояние между элементами и секциями ограждения, его нижним краем и землей не должно позволять животному покинуть площадку или причинить себе травму.

5. На территории площадки рекомендуется предусматривать информационный стенд с правилами пользования площадкой.

6. Лица, осуществляющие выгул собак, обязаны осуществлять незамедлительную уборку экскрементов выгуливаемого животного.

7. Выгул собак на озелененных территориях, в том числе в парках, скверах, а также на детских площадках запрещен.

Статья 18. Площадки автостоянок.

1. На территории муниципального образования предусматриваются следующие виды автостоянок: кратковременного и длительного хранения автомобилей, уличные (в виде парковок на проезжей части, обозначенных разметкой), внеуличные (в виде «карманов» и отступов от проезжей части), гостевые (на участке жилой застройки), для хранения автомобилей населения (микрорайонные, районные), приобъектные (у объекта или группы объектов), прочие (грузовые, перехватывающие и др.).

2. Обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадках автостоянок включает: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование. Площадки для длительного хранения автомобилей могут быть оборудованы легкими посадженными боксов, зелеными насаждениями, смотровыми эстакадами.

3. Разделительные элементы на площадках могут быть выполнены в виде разметки (белых полос), озелененных полос (газонов), контейнерного озеленения.

4. При планировке общественных пространств и дворовых территорий рекомендуется предусматривать специальные препятствия в целях недопущения парковки транспортных средств на газонах.

РАЗДЕЛ 3. Освещение и осветительное оборудование

Статья 19. Освещение муниципальных территорий, размещение осветительного оборудования

1. Улицы, площади, скверы, бульвары, пешеходные аллеи, дороги, мосты, подземные переходы, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, микрорайонов, жилых дворов, территории промышленных и коммунальных предприятий, социальных объектов, а также арки входов, номерные знаки жилых и общественных зданий, дорожные знаки и указатели, иные объекты муниципальной информации, рекламные конструкции, витрины должны освещаться в темное время суток.

2. Освещение улиц и дорог в муниципальном округе должна быть обеспечена в соответствии с требованиями ГОСТ Р 50597–95 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения».

3. На территории муниципального образования применяется функциональное, архитектурное, праздничное и информационное освещение.

4. При проектировании указанных видов освещения необходимо обеспечивать:

- 1) количественные и качественные показатели, предусмотренные действующими нормами искусственного освещения селитебных территорий и наружного архитектурного освещения (СНиП 23–05–2010 «Естественное и искусственное освещение»);
- 2) надежность работы установок согласно Правилам устройств электроустановок (ПУЭ), безопасности населения, обслуживаемого персонала и в необходимых случаях, защищенность от вандализма;
- 3) экономичность и энергоэффективность применяемых установок, рациональное распределение и использование электроэнергии;
- 4) эстетику элементов осветительных установок, их дизайн, качество материалов и изделий с учетом восприятия в дневное и ночное время;
- 5) удобство обслуживания и управления при разных режимах работы установок.

5. Включение осветительного оборудования производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 20 люкс (люкс – единица измерения освещенности), отключение – в утренние сумерки при его повышении до 10 люкс.

6. Включение и отключение освещения подъездов жилых домов, архитектурного и информационного освещения производится в режиме работы уличного освещения.

7. Уличное освещение территории муниципального образования осуществляется в соответствии с договорами на оказание услуг уличного освещения территории муниципального образования, заключаемыми в установленном порядке соответствующим муниципальным учреждением с энергоснабжающими организациями.

Суточный график включения и отключения уличного освещения на территории муниципального образования определяется договором на оказание услуг уличного освещения территории муниципального образования с соблюдением требований действующего законодательства и настоящих Правил.

8. Архитектурное освещение фасадов зданий, строений, сооружений, объектов зеленых насаждений осуществляется их собственниками (владельцами, пользователями).

8.1. Архитектурное освещение (далее – АО) применять для формирования художественно выразительной визуальной среды в вечернее время, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументального искусства, МАО, доминантных и достопримечательных объектов,

ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, стационарными или временными установками освещения объектов, главным образом, наружного освещения их фасадных поверхностей.

8.2. К временным установкам АО относится праздничная иллюминация: световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

8.3. В целях архитектурного освещения могут использоваться также установки ФО – для монтажа прожекторов, нацеливаемых на фасады зданий, сооружений, зеленых насаждений, для иллюминации, световой информации и рекламы, элементы которых могут крепиться на опорах уличных светильников.

9. К информационному освещению относится световая информация, реклама, освещение указателей, информационных табличек, иные световые объекты муниципальной информации, помогающие пешеходам и водителям автотранспорта ориентироваться в муниципальном пространстве в темное время суток.

Освещение рекламных конструкций обеспечивают их владельцы (рекламораспространители), номерных знаков жилых домов, общественных зданий – собственники (владельцы) указанных объектов.

10. Размещение уличных фонарей, торшеров, другого осветительного оборудования в сочетании с застройкой и озеленением должно способствовать созданию безопасной среды, не создавать помех участникам дорожного движения.

Статья 20. Содержание и эксплуатация осветительного оборудования

1. Содержание, ремонт и эксплуатация осветительного оборудования, предназначенного для освещения территории муниципального образования и наружного освещения объектов (далее – осветительное оборудование), осуществляется собственниками (владельцами) указанного осветительного оборудования с соблюдением требований законодательства и настоящих Правил.

2. Количество действующих светильников на улицах не должно превышать 10 процентов, на внутриквартальных территориях – 20 процентов от их общего количества. Не допускается расположение неработающих светильников подряд, один за другим.

Замена действующих светильников должна производиться их собственниками (владельцами) в срок, не превышающий 10 суток с момента обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

3. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы осветительного оборудования должны быть технически исправны, содержаться в чистоте, не иметь очагов коррозии и окрашиваться по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4. Повреждения осветительного оборудования или его элементов при дорожно-транспортных происшествиях устраняются за счет виновного лица. Вывоз сбитых опор освещения осуществляется владельцами опор или подрядной организацией в течение суток с момента их обнаружения.

5. Организации и граждане обязаны содержать в исправном состоянии осветительное оборудование, расположенное на прилегающих территориях объектов, находящихся в их собственности (владении, пользовании), и дворовых (внутриквартальных) территориях.

6. Нарушения в работе осветительного оборудования всех видов освещения, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, должны устраняться собственниками (владельцами) осветительного оборудования немедленно после обнаружения.

7. На территории муниципального образования запрещается:

- самовольное подключение проводов и кабелей к сетям уличного освещения и осветительному оборудованию;
- эксплуатация сетей уличного освещения и осветительного оборудования при наличии обрывов проводов, повреждении опор, изоляторов.

Статья 21. Размещение и эксплуатация праздничного освещения

1. К праздничному освещению (праздничной иллюминации) относятся световые гирлянды, сетки, контурные обтяжки, светографические элементы, панно и объемные композиции из ламп накаливания, разрядных, светодиодов, световодов, световые проекции, лазерные рисунки и т.п.

2. Организацию размещения праздничной иллюминации улиц, площадей и иных территорий муниципального образования осуществляют органы администрации муниципального образования, уполномоченные в области жилищно-коммунального хозяйства, в соответствии с муниципальным правовым актом администрации муниципального образования о подготовке и проведении праздника.

3. Праздничная иллюминация улиц, площадей и иных территорий муниципального образования выполняется специализированными организациями по договору с органами администрации муниципального образования, уполномоченными в области жилищно-коммунального хозяйства.

Собственники зданий, строений, сооружений, земельных участков вправе размещать элементы праздничного освещения на принадлежащих им объектах с учетом технической возможности их подключения.

4. После окончания праздника праздничное освещение улиц, площадей и иных территорий муниципального образования должно быть отключено или демонтировано выполнившим его лицом в течение 10 дней.

Статья 22. Средства наружной рекламы и информации

1. Средства размещения наружной рекламы и информации должны быть технически исправными и эстетически ухоженными, иметь маркировку с указанием наименования распространителя наружной рекламы, номера Разрешения, номера в Реестре, номера телефона, даты выдачи и срока действия Разрешения.

Владельцы средств размещения наружной рекламы и информации обязаны следить за их надле-

жащим состоянием, своевременно производить их ремонт и уборку места размещения средств наружной рекламы и информации.

Не допускаются размещение и эксплуатация средств размещения наружной рекламы и информации без размещения на них рекламного или информационного сообщения, повреждение информационного поля, а также завешивание, заклеивание средств наружной рекламы и информации полистиленовой пленкой и иными материалами.

Организации, эксплуатирующие световые средства наружной рекламы и информации, обеспечивают своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп, в случае неисправности отдельных знаков средств наружной рекламы и информации необходимо выключать полностью.

Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается на специально установленных стендах. Для малоформатных листов афиш зрелищных мероприятий возможно дополнительное размещение на временных строительных ограждениях.

Очистка от объявлений уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляется организациями, эксплуатирующими данные объекты.

Владелец рекламной или информационной конструкции обязан восстановить благоустройство территории и (или) внешний вид фасада после монтажа (демонтажа) в течение трех суток. Средства размещения наружной рекламы и информации при наличии у них фундаментного блока должны быть демонтированы вместе с фундаментным блоком.

Не допускается повреждение сооружений и отделки объектов при креплении к ним средств наружной рекламы и информации, а также снижение их целостности, прочности и устойчивости. За ненадлежащее содержание средств размещения наружной рекламы и информации, уборку и санитарное содержание земельного участка и прилегающей территории ответственность несут владельцы средств размещения наружной рекламы и информации.

2. Требования к внешнему виду и месту размещения средств наружной рекламы и информации устанавливаются решениями Совета депутатов муниципального образования утверждением «Правил распространения наружной рекламы, установки и эксплуатации объектов наружной рекламы и информации на территории муниципального образования».

2.1. Основные требования к информационным и рекламным конструкциям:

- не шрифтовые элементы, составляющие композицию информационного поля объекта информационного и рекламного оформления (например, продукты, товары и т.п.) должны быть максимально графически стилизованы;
- информационные конструкции должны быть подсвечены в темное время суток внутренними источниками света. Рекламные конструкции также должны иметь внутренний подсвет.
- не допускается выполнение данных конструкций из полиэфирной или иной ткани либо иных материалов на мягкой основе. Исключение составляет использование трансплюсценционных баннеров с внутренней подсветкой для декоративных панно и баннеров для брендмауэров – настенных панно.
- не допускается выполнение информационных и рекламных конструкций в виде входного портала (буквой "П"), в виде фронтона, в виде козырька и других архитектурных деталей фасада здания.
- общая площадь (суммарная), занимаемая информационными и рекламными конструкциями не должна превышать 15% от площади фасада с учетом оконных и дверных проемов;
- Владелец информационной и рекламной конструкции несет ответственность за любые нарушения правил безопасности, а также за неисправности и аварийные ситуации при нарушении условий монтажа и эксплуатации информационных и рекламных конструкций.»

3. Размещение рекламной конструкции без выданного разрешения относится к административному правонарушению, за совершение которого может быть наложен штраф. К административной ответственности может быть привлечен как собственник рекламной конструкции, так и собственник имущества, у которого размещена эта конструкция.

РАЗДЕЛ 4. Элементы инженерной подготовки и защиты территории

Статья 23. Мероприятия по организации рельефа при проектировании объектов комплексного благоустройства

1. При проектировании объектов комплексного благоустройства территории организации рельефа реконструируемой территории следует ориентировать на максимальное сохранение рельефа, почвенного покрова, имеющих зеленых насаждений, условий существующего поверхностного водоотвода.

2. При организации рельефа должно производиться снятие плодородного слоя почвы и оборудование места для его временного хранения.

3. Перепад рельефа менее 0,4 метра следует оформлять бортовым камнем или выкладкой из естественного камня. При перепадах рельефа более 0,4 метра должны проектироваться подпорные стены.

4. Регулярное обследование состояния подпорных стен, их содержание и ремонт осуществляют органы муниципального управления в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства, за исключением подпорных стен, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности (пользовании) организаций и граждан.

5. Проектирование стока поверхностных вод на территории муниципального образования должно осуществляться согласно действующим строительным нормам и правилам проектирования вновь строящихся и реконструируемых систем водоотведения, наружных сетей и сооружений постоянного назначения для бытовых и поверхностных стоков, а также близких к ним по составу производственных сточных вод.

Статья 24. Лестницы, пандусы, средства обеспечения доступности среды муниципального округа для маломобильных групп населения

1. При проектировании, строительстве, реконструкции пешеходных коммуникаций при уклонах местности более 60 промилле (1 промилле – единица измерения, равная 0,1%), а в местах размещения учреждений здравоохранения и других объектов массового посещения, домов инвалидов и престарелых – при уклонах более 50 промилле, должно предусматриваться устройство лестниц, обязательно сопровождая их пандусом и поручнем.

Пандус должен выполняться из нескользкого материала с шероховатой текстурой поверхности без горизонтальных канавок. При отсутствии ограждающих пандус конструкций следует предусматривать ограждающий бортик высотой не менее 75 миллиметров и поручни.

При повороте пандуса или его протяженности более 9 метров не реже чем через каждые 9 метров должны быть предусмотрены горизонтальные площадки.

2. При пересечении пешеходных коммуникаций с автомобильными дорогами, проездами или в иных случаях, оговоренных в задании на проектирование, должен предусматриваться бордюрный пандус для обеспечения спуска с покрытия тротуара на уровень дорожного покрытия.

3. При проектировании, строительстве, реконструкции объектов комплексного благоустройства на территории общественных пространств должно предусматриваться размещение тактильных наземных указателей в соответствии с действующими строительными нормами и правилами разработки проектных решений общественных, жилых и производственных зданий, которые должны обеспечивать для маломобильных групп населения.

4. При проектировании, строительстве, реконструкции общественных и жилых зданий на территории муниципального образования входы в здания должны оборудоваться пандусами в соответствии со строительными нормами и правилами. При отсутствии технической возможности размещения пандусов, здания должны оборудоваться техническими средствами, обеспечивающими доступность зданий для маломобильных групп населения.

Статья 25. Содержание сетей ливневой канализации смотровых и ливневых колодцев, водоотводящих сооружений

1. Вдоль оси коллекторов ливневой канализации, а в установленных действующим законодательством случаях – без письменного согласования с эксплуатирующей организацией запрещается:

- 1) производить земляные работы;
 - 2) повреждать сети ливневой канализации, взламывать или разрушать водоприемные люки;
 - 3) осуществлять строительство, устанавливать торговые, хозяйственные и бытовые сооружения.
2. Содержание магистральных и внутриквартальных сетей ливневой канализации в муниципальном округе осуществляется на основании договоров, заключенных со специализированными организациями.
3. Содержание ведомственных сетей ливневой канализации производится за счет средств соответствующих организаций.
4. Сбросы стоков в сети ливневой канализации осуществляются только по согласованию с организацией, эксплуатирующей эти сети.
5. Допускается засорение, ограничивающее пропускную способность, решеток ливневосточных (дождеприемных) колодцев, смотровых, дождеприемных и перепадных колодцев, трубопроводов и коллекторов ливневой канализации. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев и ливневой канализации и их очистка производятся не реже одного раза в год.
6. Колодцы ливневой канализации, на которых разрушены крышки или решетки, должны быть в течение часа ограждены эксплуатирующей организацией, обозначены соответствующими предупреждающими знаками и заменены в сроки не более трех часов с момента обнаружения.

7. Ответственность за исправное техническое состояние сетей ливневой канализации (в том числе своевременное закрытие люков, решеток) возлагается на эксплуатирующие организации.

РАЗДЕЛ 5. Нестационарные торговые объекты

Статья 26. Размещение нестационарных торговых объектов и объектов сезонной торговли

1. Размещение нестационарных торговых объектов (павильоны, киоски и т.д.), в том числе нестационарных объектов по продаже сезонного ассортимента товаров (лотки, летние площадки по оказанию услуг питания, места продажи хвойных растений, бахчевых культур и т.д.), на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности (далее – нестационарные торговые объекты), осуществляется в соответствии с утверждаемой муниципальным правовым актом муниципального образования схемой размещения нестационарных торговых объектов на основании результатов конкурсного отбора на право размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования, проводимого в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

2. Размещение нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов общественного питания и сферы услуг должно соответствовать градостроительным условиям использования территории, требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной безопасности и другим требованиям федерального и регионального законодательства, нормативным правовым актам Запорожской области и местного самоуправления, а также обеспечивать:

- сохранение архитектурного, исторического и эстетического облика населенного пункта;
- возможность подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);
- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, возможность беспрепятственного подъезда товара;
- беспрепятственный проезд пожарной и медицинской транспорта, транспортных средств

Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям, возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;

- беспрепятственный доступ покупателей к местам торговли;

- нормативную ширину тротуаров и проездов в местах размещения;

- безопасность покупателей и продавцов;

- соблюдение требований в области обращения с твердыми коммунальными отходами на территории муниципального округа.

3. Не допускается размещение нестационарных объектов на:

- газонах, цветниках, площадках (детских, отдыха, спортивных);
- на территории дворов жилых зданий;
- на земельных участках, на которых расположены многоквартирные дома;
- на земельных участках, предоставленных для индивидуального жилищного строительства;
- в арках зданий;
- на расстоянии менее 15 метров от территорий школ, детских садов,
- зданий и помещений органов государственной власти, местного самоуправления;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, на территориях транспортных стоянок;
- в охранной зоне сетей инженерно-технического обеспечения, на расстоянии менее нормативного от сетей инженерно-технического обеспечения без согласования с владельцами данных сетей;
- а также в иных предусмотренных действующим законодательством, нормативными правовыми актами Запорожской области и муниципальными нормативными правовыми актами случая;

4. Передвижные нестационарные объекты должны находиться в технически исправном состоянии (включая наличие колес) и должны быть вывезены с места их размещения в течение двух часов по требованию органов местного самоуправления в случае необходимости обеспечения уборки муниципальных территорий, проведения публичных и массовых мероприятий.

Статья 27. Требования к внешнему облику, конструктивным особенностям и параметрам нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров))

1. Максимальное количество этажей киосков и павильонов не должно превышать 1 этажа. Максимальная площадь НТО – 30 кв.м.

2. Внешний облик нестационарных объектов (павильонов, киосков, автоприцепов (тонаров)):

- цветовое решение нестационарного объекта должно учитывать окружающую окраску зданий и производиться с учетом гармоничного сочетания цветов;
- процент остекления наружных витрин должен составлять не менее 30% площади поверхности стен. На витринах нестационарных объектов допускается размещение роляставней;
- при размещении киосков и павильонов площадью до 20 кв.м. в группах, а также на расстоянии менее 15 м друг от друга, нестационарные объекты должны иметь одинаковую высоту, быть выполнены с применением единого модуля по ширине и высоте, иметь единое цветовое решение;
- размер вывески не должен быть более 1,5 м х 0,25 м, не допускается размещение вывески на торцевых фасадах объекта;
- размер режимной таблички не должен быть более 0,4 м х 0,6 м;
- цветовое решение вывески и режимной таблички должно гармонировать с цветовым решением фасадов нестационарных объектов. Не допускается: использование цвета и логотипов, дисонирующих с цветовым решением фасада; использование черного цвета для фона вывесок и режимных табличек; использование стробоскопов в оформлении вывесок.

3. Внешний облик НТО (павильон, киоск) должен соответствовать архетипам, утвержденным решениями Совета депутатов муниципального образования,

- возможна блокировка НТО от 2-х до 5-ти штук,
- запрещена обшивка НТО профилированным металлом и другими кровельными материалами».

Статья 28. Требования к размещению, конструктивным особенностям и внешнему облику сезонных кафе (летних площадок)

1. Размещение сезонных кафе (летних площадок) должно соответствовать архитектурным, санитарным и другим требованиям и обеспечивать:

- безопасность посетителей;
- соблюдение требований, действующих нормативных правовых актов;
- возможность экстренной эвакуации людей и материальных ценностей в случае аварийных или чрезвычайных ситуаций;
- сохранение эстетического облика населенного пункта.

2. Не допускается размещение сезонных кафе (летних площадок), если:

- свободная ширина прохода от крайних элементов конструкции кафе летнего типа до края проезжей части составляет менее 2,5 метра;
- ширина прохода по центру улицы на пешеходной зоне менее 5 метров;
- пешеходная дорожка проходит по территории кафе летнего типа.

3. При обустройстве кафе летнего типа могут использоваться как элементы оборудования, так и сборно-разборные (легковозводимые) конструкции.

4. Элементами оборудования кафе летнего типа являются: зонты, мебель, маркизы, декоративные ограждения, осветительные и обогревательные приборы, элементы вертикального озеленения, цветочницы, торгово-технологическое оборудование.

5. Высота зонтов не должна превышать высоту первого этажа здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

6. Декоративное ограждение не должно превышать в высоту 100 см и не должно быть стационарным на период использования.

7. Настил (подиум) не должен превышать в высоту 15 см.

8. Обустройство кафе летнего типа сборно-разборными (легковозводимыми) конструкциями не допускается в следующих случаях:

- конструкции не учитывают существующие архитектурные элементы декора здания, строения, сооружения: частично или полностью перекрывают архитектурные элементы здания, строения, сооружения, проходят по оконным и/или дверным проемам здания, строения, сооружения, элементы и способ крепления разрушают архитектурные элементы здания, строения, сооружения;
- отсутствуют элементы для беспрепятственного доступа маломобильных групп населения (пандусы);
- нарушается существующая система водоотведения (водослива) здания.

9. При обустройстве кафе летнего типа не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков и плит;
- прокладка подземных инженерных коммуникаций и проведение строительно-монтажных работ капитального характера;
- заполнение пространства между элементами конструкций при помощи оконных и дверных блоков (рамное остекление), сплошных металлических панелей, сайдинг-панелей;
- использование для облицовки конструкции кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла, рубероида, асбестоцементных плит.

Статья 29. Требования к внешнему виду и санитарному состоянию нестационарных торговых объектов

1. Территория, используемая для размещения нестационарного торгового объекта, и прилегающая территория благоустраиваются и содержатся в чистоте собственником (владельцем) торгового объекта.

2. Обязанность по организации и производству уборочных работ прилегающей территории к нестационарным торговым объектам возлагается на владельцев нестационарных объектов.

3. Ответственность за содержание и ремонт нестационарных торговых объектов несут их владельцы. Ремонт и покраска нестационарных торговых объектов осуществляется до наступления летнего сезона.

4. Юридические и физические лица – владельцы нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить:

- 1) ремонт, покраску и содержание в чистоте торговых объектов;
- 2) уборку прилегающих территорий не менее двух раз в сутки;
- 3) наличие возле торгового объекта урн для сбора мусора, их своевременную очистку;
- 4) вывоз или утилизацию отходов, образовавшихся в процессе торговли.

5. На территории муниципального образования запрещается:

- 1) складирование тары на территориях, прилегающих к нестационарным торговым объектам;
- 2) осуществлять завоз товаров по газонам, тротуарам и пешеходным дорожкам.

РАЗДЕЛ 6. Озеленение, содержание и охрана зеленых насаждений

Статья 30. Управление зелеными насаждениями

1. Озелененные территории всех категорий и видов образуют систему муниципального озеленения в границах муниципального образования, входят в зеленый фонд муниципального образования и выполняют рекреационные, средообразующие и санитарно-защитные функции.

2. Озелененные территории в муниципальном образовании могут находиться в федеральной собственности, в собственности Запорожской области, в муниципальной собственности, государственной не разграниченной собственности, собственности юридических лиц и граждан, а также находиться во владении, пользовании юридических лиц и граждан на иной форме права, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

Независимо от формы права на земельный участок, являющийся полностью или частично озелененной территорией, собственник, землевладелец, землепользователь, обязан содержать расположенные на них зеленые насаждения в здоровом и благоустроенном состоянии и обеспечивать их сохранность за счет собственных средств.

3. Зеленый фонд муниципального образования является составной частью природного комплекса муниципального образования. В зависимости от особенностей по отношению к гражданскому обороту, режимам пользования, способам хозяйствования входящие в состав зеленого фонда озелененные территории подразделяются на:

- озелененные территории общего пользования – территории, используемые для рекреации всего населения муниципального образования;
- озелененные территории ограниченного пользования – территории в пределах жилой, граданской, промышленной застройки, торговых и организаций обслуживания населения и здравоохранения, науки, образования, рассчитанные на пользование определенными группами населения;
- озелененные территории специального назначения – санитарно-защитные, водоохранные, защитно-мелиоративные зоны, кладбища, насаждения вдоль автомобильных и железных дорог, питомники, цветочно-оранжерейные хозяйства, территории, подпадающие под действие Федерального закона «Об особо охраняемых природных территориях».

4. Зеленые насаждения, расположенные на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена и которыми в соответствии с земельным законодательством органы местного самоуправления муниципального образования имеют право распоряжаться, являются муниципальной собственностью муниципального образования (далее – муниципальные зеленые насаждения).

5. Контроль за состоянием и надлежащей эксплуатацией муниципальных зеленых насаждений осуществляется сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-комму-

нального хозяйства администрации муниципального образования и зеленой бригадой муниципального учреждения, выполняющего муниципальное задание.

6. Содержание зеленых насаждений на озелененных территориях общего пользования осуществляется соответствующее муниципальное учреждение или специализированная организация по договору заключаемому в соответствии с действующим законодательством.

7. Содержание зеленых насаждений на озелененных территориях ограниченного пользования и специального назначения осуществляется землепользователями (арендаторами, собственниками строений и земельных участков) или предприятием зеленого хозяйства, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, законодательством Запорожской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования и настоящими Правилами.

8. Финансирование содержания зеленых насаждений осуществляется:

- на озелененных территориях общего пользования – за счет средств бюджета муниципального образования;
- на озелененных территориях ограниченного пользования: при принадлежности к муниципальной собственности муниципального образования – за счет средств бюджета муниципального образования, при принадлежности к собственности других субъектов – за счет средств хозяйствующих субъектов, если иное не предусмотрено действующим законодательством;
- на озелененных территориях специального назначения: при принадлежности к муниципальной собственности муниципального образования – за счет средств бюджета муниципального образования, при принадлежности к собственности других субъектов – за счет средств хозяйствующих субъектов, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Статья 31. Зеленое строительство

1. Объекты озеленения создаются в соответствии архитектурными нормами и правилами, с соблюдением экологического законодательства.

2. При создании объектов озеленения, их реконструкции или капитальном ремонте готовятся проектная и иная предусмотренная действующим законодательством документация, согласуемая в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Запорожской области и муниципальными правовыми актами муниципального образования.

3. Элементы озеленения.

3.1. При создании элементов озеленения учитывать принципы организации комфортной пешеходной среды, комфортной среды для общения, насыщения востребованными жителями общественных пространств элементами озеленения, а также создания на территории зеленых насаждений благоустроенной сети пешеходных и велосипедных дорожек, центров притяжения людей.

3.2. Озеленение – составная и необходимая часть благоустройства и ландшафтной организации территории, обеспечивающая формирование устойчивой среды муниципального образования с активным использованием существующих и/или создаваемых вновь природных комплексов, а также поддержание и бережный уход за ранее созданной или изначально существующей природной средой на территории муниципального образования.

3.3. Работы по озеленению рекомендуются планировать в комплексе и в контексте общего зеленого «каркаса» муниципального образования, обеспечивающего для всех жителей доступ к неурбанизированному ландшафтам, возможность для занятий спортом и общения, физический комфорт и улучшения визуальных и экологических характеристик муниципальной среды.

3.4. В зависимости от выбора типов насаждений рекомендуется определять объемно-пространственную структуру насаждений и обеспечивается визуально-композиционные и функциональные связи участков озелененных территорий между собой и с застройкой населенного пункта.

3.5. Работы рекомендуются проводить по предварительно разработанному и утвержденному соответствующими органами муниципального образования проекту благоустройства.

3.6. В условиях высокого уровня загрязнения воздуха рекомендуется формировать многоярусные древесно-кустарниковые посадки: при хорошем режиме проветривания – закрытого типа (сыканые кроны), при плохом режиме проветривания – открытого, филитрующего типа (несмыкаемые кроны).

3.7. Целесообразно организовать на территории муниципального образования качественные озелененные территории в шаговой доступности от дома. Зеленые пространства рекомендуется проектировать приспособленными для активного использования с учетом концепции устойчивого развития и бережного отношения к окружающей среде.

3.8. При проектировании озелененных пространств рекомендуется учитывать факторы биоразнообразия и непрерывности озелененных элементов муниципальной среды, целесообразно создавать проекты зеленых «каркасов» муниципальных образований для поддержания внутримunicipальных экосистемных связей.

3.9. При разработке проектной документации рекомендуется включать требования, предъявляемые к основным обозначениям зеленых насаждений на дендропланах.

3.10. Рекомендуется составлять дендроплан при разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения производить на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

3.11. Разработку проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов озеленения производить на основании геоподосновы с инвентаризационным планом зеленых насаждений на весь участок благоустройства.

3.12. На основании полученных геоподосновы и инвентаризационного плана проектной органи-

зацией разрабатывается проект благоустройства территории, где определяются основные планировочные решения и объемы капиталовложений, в т.ч. на компенсационное озеленение. При этом определяются объемы вырубок и пересадок в целом по участку благоустройства, производится расчет компенсационной стоимости.

3.13. На данной стадии целесообразно определить количество деревьев и кустарников, попадающих в зону строительства без конкретизации на инвентаризационном плане (без разработки дендроплана).

3.14. После утверждения проектно-сметной документации на застройку, капитальный ремонт и реконструкцию благоустройства, в том числе объектов озеленения, рекомендуется разрабатывать рабочий проект с уточнением планировочных решений, инженерных коммуникаций и организации строительства. На этой стадии разрабатывается дендроплан, на котором выделяются зоны работ, наносятся условными обозначениями все древесные и кустарниковые растения, подлежащие сохранению, вырубке и пересадке.

3.15. При разработке дендроплана сохраняется нумерация растений инвентаризационного плана. Статья 32. Обеспечение сохранности зеленых насаждений при проектировании объектов, их строительстве и сдаче в эксплуатацию

1. При производстве строительных работ на земельном участке, отведенном застройщику под строительство, в градостроительном плане данного земельного участка указываются все подлежащие сохранению зеленые насаждения.

2. При проведении работ строительные организации обязаны выполнять следующие мероприятия, обеспечивающие сохранность расположенных на земельном участке, отведенном под застройку или производство строительных работ, зеленых насаждений:

- 1) ограждение стройплощадок устанавливать таким образом, чтобы деревья и кустарники оставались за их пределами. В тех случаях, когда это сделать невозможно, вокруг каждого дерева, оставляемого на стройплощадке, сооружать индивидуальную защиту, обеспечивающую сохранение ствола и кроны дерева от повреждений (сплошные щиты высотой 2 метра, расположенные треугольником на расстоянии не менее 0,5 метра от ствола дерева). С целью сохранения древесно-кустарниковой растительности допускается частичная обрезка низких и широких крон, охранительная обвязка стволов, связывание кроны кустарников;
- 2) канавы, выкопанные на расстоянии до 5 метров от зеленых насаждений, весной и осенью засыпать не позже чем через 5 дней, а зимой (при морозах) и летом (при засухе) – не позже чем через 2 дня;
- 3) не допускать использования сохраняемых деревьев в качестве столбов для прикрепления оград, светильников и прочих предметов, вколачивания в них гвоздей и нанесения других повреждений;
- 4) не допускать обнажения корней деревьев и засыпания пристовольных кругов земель, строительных материалами и мусором;
- 5) согласовывать с Сектором благоустройства отела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства и Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования, начало строительных работ в зоне муниципальных зеленых насаждений и уведомлять его об окончании работ не позднее дня окончания работ;

6) при реконструкции и строительстве дорог, тротуаров и других сооружений в районе существующих зеленых насаждений не допускать изменения вертикальных отметок против существующих более чем на 5 сантиметров (их понижения или повышения).

В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежны, в проектах и сметах предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

7) не складировать строительные материалы и не устраивать стоянки машин на газонах, а также на расстоянии ближе 2,5 метра от дерева и 1,5 метра от кустарников;

8) не складировать горючие материалы ближе 10 метров от деревьев и кустарников;

9) подыезды пути и места для установок подъемных кранов располагать вне зеленых насаждений и не нарушать установленные ограждения деревьев;

10) работы подкопом в зоне корневой системы деревьев и кустарников производить ниже расположения основных скелетных корней (не менее 1,5 метра от поверхности почвы), не повреждая корневой системы;

11) сохранять верхний растительный грунт на всех участках нового строительства, производить снятие его и буртование по краям строительной площадки. Забуртованный растительный грунт передавать соответствующему специализированному муниципальному учреждению для использования при озеленении этих или новых территорий.

3. При проведении работ по асфальтированию, мощению, покрытию тротуаров и проездов плиточной строительные организации обязаны оставлять вокруг дерева пристовольный круг согласно следующим нормам:

- 1) у деревьев в возрасте свыше 70 лет, имеющих толщину ствола более 50 сантиметров (для липы, пихты и ели независимо от размера и возраста), – диаметром не менее 2,5 метра;
- 2) у деревьев в возрасте от 50 до 70 лет толщиной ствола от 30 до 50 сантиметров (у платана, каштана, бука, ясеня, дуба и клена независимо от размера и возраста) – диаметром не менее 2,6 метра;
- 3) у всех прочих деревьев и кустарников с толщиной ствола менее 30 сантиметров – диаметром не менее 1,5 метра, считая расстояние от корневой шейки.

Вокруг деревьев, где прежде было допущено несоблюдение размеров пристовольных кругов, владельцы зеленых насаждений обязаны довести их до указанной нормы с заменой щебня под удаляемым асфальтом растительным грунтом, с устройством защитных решеток.

Статья 33. Осмотр зеленых насаждений

1. Состояние муниципальных зеленых насаждений, объектов озеленения контролируется посредством организации уполномоченным органом их плановых и внеочередных осмотров.

2. Внеплановый осмотр проводится в случаях форс-мажорных обстоятельств (ураганы, пожары, другие стихийные бедствия), а также по обращению граждан и юридических лиц при несанкционированной рубке и (или) повреждении зеленых насаждений.

В процессе осмотра выявляются недостатки и причины их появления, проверяется объем и качество работ по уходу, ремонту и содержанию этих насаждений. К проведению осмотров привлекаются представители предприятия зеленого хозяйства.

3. Плановые осмотры проводятся два раза в год – весной и осенью. Задачей весеннего осмотра является проверка состояния зеленых насаждений, газонов, цветников, дорожек и площадок, оборудования зеленого хозяйства, инвентаря и элементов благоустройства, готовности их к эксплуатации в последующий период времени. В процессе осмотра уточняются объемы работ по текущему ремонту, посадке и подсадке растений, определяются недостатки, неисправности и повреждения, устранение которых требует капитального ремонта. По данным весеннего осмотра и ранее выявленных недостатков составляется ведомость дефектов и перечень мероприятий, необходимых для подготовки объектов к эксплуатации. По результатам весеннего осмотра составляется акт.

Осенний осмотр муниципальных насаждений производится по окончании вегетации растений для проверки их готовности к зиме с составлением акта. К этому времени должны быть закончены все работы по подготовке к содержанию (эксплуатации) объектов в зимних условиях.

Осмотры зеленых насаждений и объектов озеленения проводятся комиссиями в составе специалистов органа администрации муниципального образования, уполномоченного в области жилищно-коммунального хозяйства и специалиста предприятия зеленого хозяйства. Представители общественности вправе присутствовать при проведении осмотров. Мнение представителя общественности подлежит отражению в акте или приобщению к акту в виде приложения.

Статья 34. Вырубка (снос), обрезка зеленых насаждений и ликвидация объектов озеленения

1. Сектор благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования осуществляет контроль за вырубкой (сносом) и обрезкой зеленых насаждений на территории муниципального образования.

2. Заключение о согласовании вырубки (сноса) и обрезки зеленых насаждений, подготовленное по результатам рассмотрения документов, поданных в Сектор благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, выдается Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования на основании акта, составленного при осмотре зеленых насаждений на месте и подписанного специалистом по охране зеленых насаждений предприятия зеленого хозяйства (далее – акт).

3. В акте должны быть отражены следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество и должность лица, составившего акт;
- 2) местонахождение земельного участка и его владелец (пользователь);
- 3) перечень деревьев, кустарников с указанием породы, возраста, размера и состояния каждого растения в отдельности;
- 4) причины, вызывающие необходимость вырубки (сноса) и обрезки зеленых насаждений.

4. При проведении специалистом предприятия зеленого хозяйства осмотра зеленых насаждений могут присутствовать члены муниципальной комиссии по охране зеленых насаждений в муниципальном образовании, о чем делается соответствующая отметка в акте.

Акт составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Секторе благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, второй – в предприятии зеленого хозяйства.

5. Вырубка (снос) и обрезка муниципальных зеленых насаждений (либо ликвидация объектов озеленения) без предварительной компенсации не допускается.

6. Компенсационная стоимость зеленых насаждений перечисляется в бюджет муниципального образования.

7. Компенсационная стоимость не уплачивается:

- 1) при проведении работ по благоустройству за счет средств бюджета муниципального образования или федерально-целевых программ;
- 2) при проведении работ по уходу за зелеными насаждениями (обрезка, омоложение, снос больных, усохших и аварийных деревьев);
- 3) при вырубке (сносе) и обрезке зеленых насаждений в целях обеспечения нормальной видимости технических средств регулирования дорожного движения, безопасности движения автотранспорта и пешеходов;
- 4) при разрушении корневой системой деревьев фундаментов зданий, асфальтовых покрытий тротуаров и проезжей части дорог;
- 5) при вырубке (сносе) и обрезке зеленых насаждений в процессе проведения аварийных работ на объектах муниципальной инфраструктуры.

8. Компенсационное озеленение производится соответствующим муниципальным учреждением или специализированной организацией по договору заключаемому в соответствии с действующим законодательством:

- 1) в случае уничтожения зелёных насаждений компенсационное озеленение производится на том же участке земли, где они были уничтожены, причём количество единиц растений и занимаемая ими площадь не должны быть уменьшены, либо компенсационное озеленение производится на другом участке земли, но на территориях муниципального образования, где были уничтожены зелёные насаждения. В этом случае озеленение производится в двойном размере, как по количеству единиц растительности, так и по площади.
- 2) При формировании администрацией муниципального образования новых земельных участков

под индивидуальное жилищное строительство, занятых зелёными насаждениями, компенсационное озеленение производится в количестве, равном количеству зелёных насаждений, находящихся на указанных участках, собственниками или арендаторами участков.

3) Компенсационное озеленение производится в ближайший сезон, подходящий для посадки (посева) зелёных насаждений, но не позднее одного года со дня уничтожения зелёных насаждений.

9. В случае невозможности осуществления компенсационного озеленения в натуральной форме применяется денежная форма компенсационного озеленения в размере восстановительной стоимости.

В случае невыполнения юридическим или физическим лицом работ в соответствии с утвержденным проектом (схемой) компенсационного озеленения виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Запорожской области.

Статья 35. Инвентаризация муниципальных зеленых насаждений и объектов озеленения

1. Инвентаризация муниципальных зеленых насаждений и объектов озеленения проводится в целях эффективного управления зелеными насаждениями, в том числе установления их количества и стоимости.

2. Инвентаризация муниципальных зеленых насаждений и объектов озеленения осуществляется в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

3. Финансирование инвентаризации муниципальных зеленых насаждений и объектов озеленения осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования.

Статья 36. Планирование и организация работ по эксплуатации зеленых насаждений

1. Эксплуатация зеленых насаждений является продолжением работ по зеленому строительству и окончательному формированию ландшафтно-декоративного облика объекта, что должно обеспечить сохранность и долговечность зеленых насаждений.

2. Производственный процесс эксплуатации зеленых насаждений включает в себя уход, охрану зеленых насаждений, текущий и капитальный ремонт, восстановление и реконструкцию зеленых насаждений, проведение профилактических и лечебных мероприятий.

3. Уход заключается в систематической и своевременном проводимых работах по обеспечению жизнедеятельности, предотвращению преждевременной гибели и сохранению декоративности всех элементов зеленых насаждений: деревьев, кустарников, газонов и цветников, а также сохранению и предотвращению преждевременного износа всех элементов благоустройства, инвентаря и инженерных конструкций.

Уход включает в себя как заранее планируемые профилактические мероприятия, так и непредвиденные, не учтенные в плане работы, выявляемые в процессе эксплуатации.

4. Финансирование расходов по уходу за зелеными насаждениями должно планироваться в зависимости от состояния, интенсивности эксплуатации и общественной значимости каждого объекта зеленого хозяйства, в соответствии с нормативными документами.

На основании результатов осмотра зеленых насаждений по каждому объекту мастером зеленой бригады соответствующего муниципального учреждения составляется описание (перечень) работ.

5. На основании указанных материалов предприятия зеленой бригады составляются технологические карты по уходу за зелеными насаждениями и календарный план работ с перечнем мероприятий по уходу за зелеными насаждениями, с указанием сроков выполнения работ, их сметной стоимости и кратности операций.

6. Объем работ по капитальному ремонту зеленых насаждений, в том числе капитальному ремонту дорожек и оборудования зеленого хозяйства, определяется на основании ведомости дефектов, составляемой по результатам весенних и осенних осмотров. В перечне подлежащих замене деревьев и кустарников обязательно указываются причины их замены.

7. Выполнение отдельных видов работ (создание газона, посадка деревьев и кустарников) или комплекс работ по объекту должны быть согласованы с Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования.

Статья 37. Обязанности по содержанию зеленых насаждений

1. Физические и юридические лица на земельных участках, предоставленных им на любой форме права, предусмотренной действующим законодательством, обязаны:

- 1) обеспечить сохранность зеленых насаждений;
- 2) проводить уход за зелеными насаждениями в соответствии с настоящими Правилами;
- 3) в течение всего года проводить необходимые меры по борьбе с вредителями и болезнями зеленых насаждений, в том числе уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев, замаску ран, дупел на деревьях;
- 4) в летнее время в сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;
- 5) не допускать вытаптывания газонов, складирования на них материалов, песка, мусора, снега, льда и так далее;
- 6) в случаях, установленных действующим законодательством, не допускать самовольной посадки зеленых насаждений во избежание возможного повреждения существующих (или планируемых) инженерно-технических сетей (сооружений) муниципальной инфраструктуры;
- 7) в случаях, установленных действующим законодательством, производить новые посадки только по проектам, согласованным с Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, предприятиями, эксплуатирующими инженерные сети, соответствующими муниципальными учреждениями, структурным подразделением муниципального образования, уполномоченным в сфере архитектур-

туры, градостроительства и наружной рекламы с учетом перспектив развития муниципального образования и существующей системы инженерно-технических сооружений и сетей;

8) возмещать ущерб, нанесенный зеленым насаждениям, в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами, муниципальными правовыми актами муниципального образования;

9) при наличии водоемов на объектах озеленения содержать их в чистоте и производить их полную очистку не менее одного раза в 10 лет.

2. На территории, занятой зелеными насаждениями, запрещается:

- 1) складировать любые материалы;
- 2) устраивать свалки мусора, снега и льда;
- 3) проводить разрытия для прокладки инженерных коммуникаций, добычи земли, песка, глины, которые могут повлечь за собой повреждение или уничтожение зеленых насаждений, без согласования с Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования;
- 4) проезд и стоянки автомашин, мотоциклов, велосипедов и других видов транспорта;
- 5) устраивать остановки пассажирского транспорта на газонах, а также стационарные парковки у «живых» изгородей;
- 6) ходить, сидеть и лежать на газонах, устраивать игры, ходить на лыжах, кататься на коньках и санках, за исключением мест, специально для этого отведенных;
- 7) использовать деревья в качестве столбов для укрепления оград, мачт освещения, бивать в них гвозди и наносить другие повреждения;
- 8) добывать из деревьев сок, смолу, делать надрезы, надписи и наносить другие механические повреждения;
- 9) рвать цветы и ломать ветви деревьев и кустарников;
- 10) раскапывать не отведенные для этих целей участки под огороды, разжигать костры, нарушать другие правила противопожарной охраны;
- 11) разорять муравейники, ловить, отстреливать птиц и животных.

3. Запрещается самовольная вырубка (снос) зеленых насаждений (в том числе больных и сухостойных деревьев и кустарников), пересадка и обрезка зеленых насаждений, находящихся на территории муниципального образования, без согласования с Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования.

4. Пригодность к пересадке деревьев и кустарников определяется Сектором благоустройства отдела капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования, с привлечением соответствующего специалиста.

5. За вырубку (снос) и порчу муниципальных зеленых насаждений, связанные с застройкой предоставленных физическим или юридическим лицам земельных участков, прокладкой на их участках подземных коммуникаций, ими выплачивается компенсационная стоимость, которая перечисляется в бюджет муниципального образования.

В случае выявления факта сноса либо повреждения зеленых насаждений указанные факты являются основанием для привлечения лица, отвечающего за сохранность зеленых насаждений, к ответственности, предусмотренной действующим законодательством, и взысканию причиненного муниципального образования ущерба.

Статья 58. Охрана зеленых насаждений

1. Охрана насаждений озелененных территорий – это система административно-правовых, организационно-хозяйственных, экономических, архитектурно-планировочных и агротехнических мероприятий, направленных на сохранение, восстановление или улучшение выполнения зелеными насаждениями определенных функций.

2. Землепользователи озелененных территорий обязаны:

- обеспечить сохранность зеленых насаждений;
- обеспечить квалифицированный уход за зелеными насаждениями, дорожками и оборудованием в соответствии с настоящими Правилами, не допускать складирования строительных отходов, материалов, крупногабаритных бытовых отходов и т.д.;
- принимать меры борьбы с вредителями и болезнями согласно указаниям специалистов, обеспечивать уборку сухостоя, вырезку сухих и поломанных сучьев и лечение ран, дуpei на деревьях;
- летнее время и в сухую погоду поливать газоны, цветники, деревья и кустарники;
- не допускать вытаптывания газонов и складирования на них материалов, песка, мусора, снега, сколов льда и т.д.;
- новые посадки деревьев и кустарников, перепланировку с изменением сети дорожек и размещение оборудования производить только по проектам, согласованным в установленном порядке, со строгим соблюдением агротехнических условий;
- во всех случаях снос и пересадку деревьев и кустарников, производимые в процессе содержания и ремонта, осуществлять в соответствии с технологическим регламентом, ущерб возмещается по установленным расценкам;
- при наличии водоемов на озелененных территориях содержать их в чистоте и производить их капитальную очистку не менее одного раза в 10 лет;
- содержать за собственный счет зеленые насаждения.

3. Содержание и охрана зеленых насаждений муниципальных лесов и лесов, особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования, осуществляется в соответствии с нормами лесного законодательства и порядком использования, охраны, защиты, воспроизводства муниципальных лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования, утверждаемым постановлением администрации муниципального образования.

ГЛАВА 3. СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КОМПЛЕКСНОГО БЛАГОУСТРОЙСТВА

Раздел 1. Общие требования к организации благоустройства и распределения обязанностей

по содержанию территории муниципального образования

Статья 39. Общие требования к организации благоустройства и распределения обязанностей по содержанию территории муниципального образования

1. В целях содействия развитию благоустройства муниципального округа, администрация Мелитопольского муниципального образования:

- 1) принимает правовые акты в сфере благоустройства;
- 2) координирует деятельность хозяйствующих субъектов и физических лиц по вопросам благоустройства и организации уборки муниципального округа;
- 3) принимает меры профилактического и воспитательного характера, направленные на сохранение объектов благоустройства;
- 4) применяет меры экономического и морального стимулирования граждан и организаций за деятельность в сфере благоустройства;
- 5) организует работу административной комиссии и уполномоченных лиц по составлению протоколов об административных правонарушениях за нарушение правил благоустройства территории муниципального образования;
- 6) закрепляет объекты внешнего благоустройства общего пользования за муниципальными унитарными предприятиями или специализированными организациями по договору;
- 7) включает условия по содержанию прилегающей территории (с определением ее границ) в договоры аренды и постоянного бессрочного пользования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, при их заключении с физическими и юридическими лицами;
- 8) составляет и утверждает списки улиц и проездов, подлежащих механизированной и ручной уборке, определяет сроки и периодичность уборки;
- 9) проводит инвентаризацию объектов благоустройства и формирует базу данных об этих объектах;
- 10) организует проведение конкурсов по благоустройству муниципального округа;
- 11) организует проведение месячников (суботников) по благоустройству территории муниципального округа;
- 12) привлекает к участию в развитии территории муниципального образования активных жителей, представителей сообществ и различных объединений и организаций с целью учета различных мнений, повышения качества решений по благоустройству территории.

13) осуществляет иную предусмотренную законодательством деятельность в сфере благоустройства. 2. В целях благоустройства территорий общего пользования хозяйствующие субъекты и физические лица вправе заключать с соответствующим муниципальным учреждением договор о благоустройстве (уборке) территории общего пользования. Неотъемлемой частью указанного договора является схема территории, подлежащей благоустройству (уборке), (далее – схематическая карта). Указанные договоры заключаются в соответствии с правилами, установленными гражданским законодательством, для заключения договоров.

Участие собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий осуществляется в следующем порядке: 2.1. В целях обеспечения благоустройства территории муниципального округа за хозяйствующими субъектами и физическими лицами закрепляются для уборки и санитарного содержания прилегающие территории, определенные данными правилами.

2.2. Граница и содержание прилегающих к многоквартирному жилому дому территорий определяются решением собственников помещений данного дома. Определение границ уборки прилегающих территорий между физическими лицами и хозяйствующими субъектами осуществляется администрацией.

Один экземпляр схематических карт передается хозяйствующему субъекту или физическому лицу для организации уборочных работ, второй – для координации и контроля находится в администрации.

2.3. Хозяйствующие субъекты, владельцы частного жилищного фонда обязаны производить уборку территорий, находящихся у них в собственности, а также прилегающих территорий при наличии согласованных схематических карт и соглашения о благоустройстве (уборке) территории общего пользования.

2.4. Обязанности по организации (и/или) производству работ по уборке, очистке и санитарному содержанию прилегающих территорий (земельных участков) возлагаются на организации, а также владельцев частного жилищного фонда при согласовании ими схематических карт, если иное не предусмотрено законом или договором – в следующем порядке.

2.4.1. Жилищные кооперативы, жилищно-строительные кооперативы, товарищества собственников жилья, управляющие и обслуживающие жилищный фонд организации в соответствии с заключенными договорами на основании решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, – территории многоквартирных домов, в том числе территории со стороны уличного фасада многоквартирного дома до проезжей части улицы.

2.4.2. Учреждения социальной сферы (школы, дошкольные учреждения, учреждения культуры, здравоохранения, физкультуры и спорта) – территории в границах отведенного земельного участка, а также перед территорией учреждения со стороны уличного фасада до проезжей части улицы, с других сторон в радиусе 15 м.

2.4.3. Строительные организации – территории строительных площадок, прилегающие к ним территории в радиусе 50 м и подъездные пути к ним в радиусе 50 м в соответствии с требованиями СНиП 3.01.01–85 «Организация строительного производства. СНиП 3.01.01–85», утвержденных постановлением Госстроя СССР от 02 сентября 1985 №140, Сводом правил «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ», утвержденным постановлением Госстроя

РФ от 17 сентября 2002 №122 «О Своде правил «Решения по охране труда и промышленной безопасности в проектах организации строительства и проектах производства работ».

2.4.4. Владельцы частного жилищного фонда – территории в границах выделенного земельного участка, территория перед частным жилым домом до проезжей части улицы.

2.4.5. Владельцы нестационарных торговых объектов (лотков, киосков, павильонов и других нестационарных торговых объектов) и сезонных кафе – территории отведенного места под размещение объекта и прилегающая территория на расстоянии 15 м от внешней границы места, но не далее проезжей части улицы.

2.4.6. Управляющие компании (организации) рынков, организации торговли и общественного питания (в том числе рестораны, кафе, магазины), заправочные станции, в том числе расположенные в пределах придорожных полос, полос отвода автомобильных дорог – территории в границах отведенного земельного участка и прилегающая территория в радиусе 15 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы.

2.4.7. Гаражные кооперативы – территории в пределах земельного участка, прилегающая территория в радиусе 15 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы и подъездных путей к ним.

2.4.8. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан – территории отведенного земельного участка и прилегающая территория в радиусе 15 м от границ земельного участка, но не далее проезжей части улицы.

2.4.9. Организации, в ведении которых находятся сооружения коммунального назначения – территория, на которой расположены сооружения, и прилегающая территория в радиусе 15 м, но не далее проезжей части улицы.

2.4.10. Собственники, лица, в управлении которых находятся инженерные сооружения, работающие в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), – территория, на которой расположены инженерные сооружения, и прилегающая территория в радиусе 15 м, но не далее проезжей части улицы.

2.4.11. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, которым принадлежит на праве собственности, аренды или ином вещевом праве контейнерные площадки, бункеры, – содержание указанных объектов и прилегающей территории в радиусе 15 м.

2.5. Организация и осуществление уборочных работ возлагаются в следующем порядке.

2.5.1. По тротуарам, имеющим непосредственные выходы из подъездов многоквартирных домов, а также придомовым территориям, въездам во дворы, пешеходным дорожкам, расположенным на территории многоквартирных домов, – на собственников помещений в многоквартирных домах, если иное не предусмотрено законом или договором управления многоквартирным домом.

2.5.2. По тротуарам, находящимся на мостах, путепроводах, эстакадах, туннелях, а также по техническим тротуарам, примыкающих к инженерным сооружениям и лестничным сходам, – на собственников инженерных сооружений, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.3. По проезжей части по всей ширине дорог, улиц и проездов, площадей, тротуаров, велодорожек, остановочных пунктов, эстакад, путепроводов, тоннелей, мостов, разворотных площадок на конечных остановочных пунктах, парковок – на собственников автомобильных дорог, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.4. По объектам озелененных территорий (в том числе парки, скверы, зоны отдыха, газоны вдоль проезжей части дорог, зеленые зоны распределительных полос, водоохранные зоны вдоль озер, моря) – на собственников указанных объектов, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.5. По периметру наземной части перехода, лестничных сходов переходов или самих переходов – на собственников указанных объектов, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.6. По прилегающим к отдельно стоящим объектам рекламы территориям в радиусе 10 м – на владельце рекламных конструкций, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.7. По автомоечным постам, автостоянкам, автотерминальным станциям в границах отведенного земельного участка и прилегающей территории в радиусе 20 м – на их собственников, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.8. По ограждениям – на организации, в собственности которых находятся ограждения.

2.5.9. По остановочным пунктам – на собственников сооружений, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.10. По разворотным кругам на конечных остановках – на организации, эксплуатирующие указанные объекты, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.11. По притротуарным парковкам, расположенным вдоль центральных улиц в районе предприятий и организаций, в том числе торговых центров, офисов, магазинов, – на их собственников, если иное не установлено законом или договором.

2.5.12. По территории организаций, в том числе торговых центров, автостоянок, гаражей, платных парковок, – на их собственников, если иное не предусмотрено законом или договором.

2.5.13. По придомовым и прилегающим к многоквартирному дому территориям – на собственников встроенных нежилых помещений в многоквартирных домах либо юридических лиц, владеющих указанными помещениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, пропорционально занимаемым площадям.

Раздел 2. Требования к производству работ, затрагивающих объекты благоустройства

Статья 40. Порядок проведения работ

1. Работы, связанные с вскрытием грунтов и твердых покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы, в том числе методом прокола или горизонтального бурения), производятся только при наличии разрешения (ордера) на производство работ, выдаваемого соответствующим муниципальным учреждением, осуществляющим выполнение работ,

оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования. 2. Выдача соответствующим муниципальным учреждениям, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования, разрешения (ордера) на производство работ осуществляется при предъявлении проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций, при наличии согласования с ГИБДД условий производства работ, календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций. 3. Производство работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров, производство земляных работ допускается только при наличии согласования со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары.

4. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину независимо от ширины траншеи.

5. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных, реконструированных улиц организации, которые в предстоящем году планируют осуществление работ по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в Отдел капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования и соответствующему муниципальному учреждению, осуществляющему выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования – о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

6. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение (ордер) на производство работ, в сроки, согласованные с Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Мелитопольского муниципального округа и соответствующему муниципальному учреждению, осуществляющему выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования. 7. Организация, получившая разрешение (ордер) на производство работ, обязана:

- 1) установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;
- 2) оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации;
- 3) на пешеходной части установить через траншею мостки шириной не менее 1,5 метра с перилами высотой не менее 1 метра;
- 4) на проезжей части, при необходимости, установить через траншеи временные мосты для проезда шириной не менее 4 метров на каждую полосу движения транспорта, с расчетом на проезд автомашин с нагрузкой до 20 тонн, а для въездов во дворы – не менее 3 метров с расчетом на нагрузку 10 тонн.

8. Ограждение места производства работ должно иметь опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток должно быть обозначено красными сигнальными фонарями.

9. Разрешение (ордер) на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль по выполнению настоящих Правил. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

11. Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.

12. При необходимости строительная (ремонтная) организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разобранного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся в течение двух лет после проведения работ в местах проведения ремонтных работ, устраняются организацией, получившей разрешение на производство работ, в течение семи суток.

15. Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями – владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций. 16. Доставка материалов, тяжелых деталей к месту производства работ допускается не ранее чем за трое суток до начала работ. Доставка материалов ранее указанного срока может производиться в каждом отдельном случае только по согласованию с Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования и соответствующему муниципальному учреждению, осуществляющему выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования.

17. На улицах, площадях и других благоустроенных территориях работы должны производиться с соблюдением следующих условий:

1) работы проводятся короткими участками в соответствии с графиком работ, согласованным с Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования и соответствующему муниципальному учреждению, осуществляющему выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования;

2) работы на последующих участках разрешается начинать только после завершения всех работ на предыдущем участке, включая восстановительные работы и уборку территории;

3) ширина траншеи должна быть минимальной, не превышающей норм технических условий на подземные прокладки;

4) вскрытие дорожного покрытия должно производиться послойно, прямолинейно специальной техникой (шпаторезом) на 20 сантиметров шире траншеи и иметь прямолинейное очертание;

5) стены глубоких траншей и котлованов в целях безопасности должны крепиться досками или щитами;

6) вынутый из траншеи и котлованов грунт должен вывозиться с места работ в течение одних суток после выемки из траншеи в места, определенные муниципальным учреждением, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования;

7) полезный грунт вывозится на специальные площадки, определенные специализированным предприятием, занимающимся благоустройством на территории муниципального образования;

8) для предохранения пересекающих траншей подземных коммуникаций от повреждения их необходимо укрепить и подвесить на жестких опорах, укладываемых поперек траншей;

9) материалы от разобранной дорожной «одежды» и строительные материалы должны складироваться в пределах огражденного места или на специально отведенных местах, места складирования согласовываются с органом, уполномоченным на выдачу разрешения;

10) складированные строительные материалы не должны загораживать улицу, водостоки и пожарные гидранты, а также подъезды и подступы к ним, везды в кварталах, препятствовать движению пешеходов и транспорта;

11) при складировании труб, рельсов и т.п. на дорожных покрытиях необходима прокладка под ними лежней.

18. Вскрытие вдоль улиц должно производиться длиной:

- а) для водопровода, газопровода, канализации и теплотрассы 90–300 погонных метров;
- б) для телефонного и электрического кабеля 90–600 погонных метров (на всю длину катушки).

19. При устройстве новых колодцев дорожные знаки не снимаются до достижения расчетной прочности сооружения. 20. При производстве работ запрещается:

- засыпать землей или строительными материалами зеленые насаждения, крышки колодцев, инженерных сооружений, решеток дождеприемных колодцев (для защиты крышек колодцев, решеток дождеприемных колодцев и лотков должны применяться щиты и короба, обеспечивающие доступ к люкам и колодцам);
- засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные каналы и кюветы без оборудования подмостковых пропусков воды;
- засорять обочины дорог остатками стройматериалов, грунтом, мусором;
- откачивать воду из траншей и котлованов на проезжую часть улиц и тротуаров, не имеющих системы отвода стоков, сбор воды допускается – производить в имеющиеся системы закрытой и открытой ливневой канализации по согласованию с Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования и соответствующим муниципальным учреждением, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования, а при ее отсутствии – вывозить в емкости;

- сносить и повреждать зеленые насаждения, обнажать корни деревьев и кустарников без разрешения муниципальной комиссии по охране зеленых насаждений в муниципальном образовании, с нарушением требований настоящих Правил;
- засорять прилегающие улицы и ливневые канализации;
- перегонять по улицам муниципального образования машины на гусеничном ходу;
- выносить грунт и грязь колесами автотранспорта на улицы;
- готовить раствор или бетон непосредственно на проезжей части;
- занимать излишние площади под складирование, производить ограждение работ сверх необходимых границ, устанавливать временные сооружения и оборудование за границами земельного участка, определенного проектом организации строительства и отведенного земельного участка.

21. На центральных улицах муниципального образования, в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов работы по строительству и реконструкции подземных коммуникаций должны преимущественно выполняться в ночное время. Уборку ограждений, грунта и материалов в таких случаях необходимо производить до 6 часов утра.

22. При производстве работ и установке строительной техники на участках улиц, на которых осуществляется движение транспорта и пешеходов, ответственный исполнитель обязан обеспечить безопасность движения.

Сведения по переносу, прокладке подземных коммуникаций должны быть отражены на исполнительных съемках и переданы в Отдел архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования, для внесения изменений в дежурный (адресный) план муниципального образования и топографические планшеты.

Статья 41. Порядок производства аварийных работ 1. При возникновении аварийных ситуаций на системах инженерного обеспечения муниципального образования аварийные работы должны



начинаться немедленно при соблюдении следующего условия.

Ответственный исполнитель обязан немедленно оповестить о начале работ:

- 1) телефонограммой ГИБДД
- 2) ЕДДС администрации Мелитопольского муниципального округа

3) структурное подразделение администрации Мелитопольского муниципального округа, уполномоченное по вопросам капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства и соответствующее муниципальное учреждение, осуществляющее выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования — с указанием места производства аварийных работ (схематично, с привязкой к местности) и оснований для проведения работ;

4) организации, имеющие подземные коммуникации в зоне производства работ, и указывать срок, в течение которого должен прибыть представитель организации к месту проведения аварийных работ.

2. Ответственность за ущерб и другие последствия, которые могут возникнуть при производстве работ по ликвидации аварии из-за неявки специалиста, несет организация, не направившая данного специалиста.

3. Производство аварийных работ должно возглавляться ответственным исполнителем, который обязан иметь служебное удостоверение, ордер или копии телефонограмм и наряд-допуск. Данное лицо обеспечивает неукоснительное соблюдение правил техники безопасности и всех прочих условий, предусмотренных настоящими Правилами.

4. Аварийные работы большого объема должны выполняться в максимально короткие сроки в трехсменном режиме работы. В таких случаях срок вскрытия и способы производства работ согласовываются с Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Мелитопольского муниципального округа и соответствующим муниципальным учреждением, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг в сфере благоустройства и озеленения территории муниципального образования.

5. В случае если выполнить аварийные работы и произвести засыпку траншей в течение суток не представляется возможным, необходимо получить разрешение (ордер) на производство работ.

6. Запрещается проводить плановые работы под видом аварийных.

Статья 42. Порядок восстановления благоустройства, нарушенного при производстве работ

1. После окончания плановых и аварийных работ все элементы благоустройства, нарушенные при их проведении, подлежат обязательному восстановлению организацией, производившей работы.

2. Дорожное покрытие должно быть восстановлено в соответствии с действующими нормами и правилами, в зависимости от типа покрытия, в соответствии с назначением.

При этом в случаях, если вскрытие составляет более 1/2 ширины дорожного покрытия, восстанавливается полностью вся ширина проезжей части дороги, если протяженность вскрытия проезда от перекрестка до перекрестка более 2/3 длины, восстанавливается вся площадь проезда в границах двух перекрестков.

3. Восстановление дорожных покрытий выполняется в следующие сроки:

- 1) в скверах, парках и на бульварах, а также в местах интенсивного движения транспорта и пешеходов восстановительные работы должны начинаться не позднее 24 часов после засыпки траншей;
- 2) в остальных случаях — в течение не более двух суток после засыпки траншей.

При нарушении дорожного полотна в холодное время года восстановление производится морозостойким бетоном или литым асфальтобетоном в течение трех суток по окончании работ. При наступлении благоприятных погодных условий производится демонтаж морозостойкого бетона, литого асфальтобетона и восстанавливается асфальтобетонное покрытие.

4. После восстановления дорожного покрытия в обязательном порядке восстанавливается дорожная разметка.

5. Тротуары подлежат восстановлению на всю ширину с выравниванием бордюрного камня. В случае если протяженность вскрытия на тротуаре составляет более 2/3 длины тротуара от перекрестка до перекрестка (границы квартала), тротуар восстанавливается в полном объеме в границах двух перекрестков.

6. В случае если в зону вскрытия попадает колодец ливневой канализации, он подлежит ремонту и очистке, также прочищается сама ливневая канализация до рабочего состояния.

7. Восстановление газонов должно выполняться с соблюдением агротехнических норм в весенний, летний, осенний сезоны после ликвидации аварии.

8. Организация, производившая работы, обязана обеспечить полную сохранность бордюрного и булыжного камня, тротуарной плитки, дорожных ограждений, технических средств организации дорожного движения и по окончании работ восстановить их исходное состояние.

9. В случае просадки земли, газона, дорожного полотна, образовавшейся после окончания восстановительных работ, организация, производившая восстановительные работы, обязана устранить просадку и восстановить благоустройство в течение 5 суток с момента обнаружения просадки.

10. Восстановление благоустройства после окончания работ оформляется справкой о восстановлении нарушенного благоустройства, выдаваемой Отделом капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования.

Раздел 3. Уборка территории муниципального образования

Статья 43. Организация уборки в весенне-летний период

1. Период весенне-летней уборки устанавливается с 15 апреля по 15 октября с учетом погодных условий. В зависимости от климатических период осенне-зимней уборки может быть изменен, в соответствии с нормативно-правовым актом администрации муниципального образования, уполномоченного в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

2. В период весенне-летней уборки производятся следующие виды работ:

- очистка газонов, цветников и клумб от мусора, веток, листьев, сухой травы и песка;
- поддержание в чистоте и порядке прилегающих территорий, дворовых (внутриквартальных) территорий, тротуаров, полосы отвода, обочин, разделительных полос автомобильных дорог, очистка их от мусора, грязи и посторонних предметов с вывозом на объект размещения отходов;
- мойка и полив проезжей части автомобильных дорог, площадей, тротуаров, дворовых (внутриквартальных) и иных территорий;
- прочистка ливневой канализации, очистка решеток ливневой канализации; очистка, мойка, окраска ограждений, очистка от грязи и мойка бордюрного камня;
- скашивание травы на придорожной, разделительной полосе дороги, на газонах, озелененных территориях, прилегающих территориях, дворовых (внутриквартальных) территориях;
- уборка и мойка остановок общественного транспорта, автопавильонов, подземных и наземных пешеходных переходов;
- иные работы по обеспечению чистоты и порядка в весенне-летний период.

3. Автомобильные дороги, включая бордюры, тротуары, остановки общественного пассажирского транспорта, должны полностью очищаться от всякого рода загрязнений, грунтово-песчаных наносов, различного мусора.

Механизированную уборку проезжей части улиц и площадей, проездов с усовершенствованным покрытием производят хозяйствующие субъекты, имеющие лицензию на этот вид деятельности, в плановом порядке, а вывоз твердых коммунальных отходов — по планово-регулярной системе по договорам с организациями, предприятиями, учреждениями, гражданами-предпринимателями и гражданами. Порядок и периодичность уборочных работ зависят от интенсивности движения транспорта, категории дорог и определяются в соответствии с требованиями государственных стандартов и санитарных норм.

Автомобильные дороги, на которых отсутствует ливневая канализация, для снижения запыленности воздуха и уменьшения загрязнений должны убираться подметально-уборочными машинами.

Механизированная уборка и подметание в весенне-летний период должны производиться с увлажнением. На магистралях и улицах с интенсивным движением транспорта уборочные работы должны проводиться в ночное время.

4. Придорожные полосы, разделительные полосы автомобильных дорог, выполненные в виде газонов, должны быть очищены от мусора, высота травяного покрова не должна превышать 15 сантиметров.

Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию дорог, производят скашивание травы на придорожных, разделительных полосах, организации и граждане — на прилегающих территориях, собственники помещений в многоквартирном доме — на земельных участках многоквартирных жилых домов, прилегающих территориях к многоквартирному жилым домам, дворовых (внутриквартальных) территориях, если иное не установлено законодательством или договором (управления многоквартирным домом, возмездного оказания услуг, договором аренды земельного участка и т.п.).

5. Мойка дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров производятся с 23.00 до 7.00 в плановом порядке, но не реже двух раз в неделю. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей.

6. Подметание дворовых (внутриквартальных) территорий, внутривдворовых проездов и тротуаров от смёта, пыли и мелкого бытового мусора осуществляется механизированным способом или вручную до 8.00. Влажное подметание проезжей части улиц может производиться с 9.00 до 21.00.

7. Обязанность по уборке, мойке и поливке тротуаров, проездов, расположенных на земельных участках многоквартирных жилых домов, прилегающих территориях к многоквартирному жилым домам, дворовых (внутриквартальных) территориях, возлагается на собственников помещений в многоквартирном доме, если иное не установлено законодательством или договором (управления многоквартирным домом, возмездного оказания услуг и т.п.).

8. Поливка проезжей части улиц и площадей, тротуаров должна производиться только в наиболее жаркий период суток (с 12.00 до 16.00) при температуре воздуха свыше 25 °С. На улицах, отличающихся повышенной запыленностью, то есть с недостаточным уровнем благоустройства (отсутствие зеленых насаждений, плотность швов покрытия и т.д.), поливку производят в первую очередь.

9. В период листопада организации и граждане, осуществляющие уборку прилегающей территории, производят сгребание и организуют вывоз опавшей листвы на объекты размещения отходов.

10. При производстве работ по уборке в весенне-летний период запрещается:

- сбрасывать смет и мусор на газоны, в смотровые колодцы инженерных сетей, ливнеприемники, водоемы, на проезжую часть улиц и тротуары;
- сбивать потоками воды загрязнения, скапливающиеся на обочине дорог, смет и мусор на тротуары, ливнеприемники и газоны, остановки общественного транспорта, фасады зданий.

Статья 44. Организация уборки в осенне-зимний период

1. Период осенне-зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля с учетом погодных условий. В зависимости от климатических период осенне-зимней уборки может быть изменен, в соответствии с нормативно-правовым актом органа администрации Мелитопольского муниципального округа, уполномоченного в области жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

2. Уборка снега должна начинаться немедленно с начала снегопада и во избежание наката продолжаться до его окончания непрерывно.

Во время снегопада организации и граждане обязаны производить очистку от снега и посыпку противогололедными материалами прилегающей

территории, подъездных путей, тротуаров, пешеходных лестниц для обеспечения нормального движения транспорта и пешеходов.

Сбор снега на муниципальные дороги, тротуары, газоны не допускается.

3. С начала снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц: крутые спуски и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, площади вокзалов, подъезды к больницам, поликлиникам и т.д. Запрещается переборка и перемещение загрязненного и засоленного снега, скола льда на газоны, цветники, кустарники, а также повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

4. Применение в качестве противогололедного реагента на тротуарах, остановках общественного пассажирского транспорта, в парках, скверах, дворах и прочих пешеходных и озелененных зонах допускается только разрешенных к применению для этих целей составов.

5. Разрешается укладка свежевывавшего снега в валы с последующим обязательным вывозом на всех улицах, в скверах, на территориях дворов, с обязательными разрывами на перекрестках, у остановок общественного пассажирского транспорта, подъездов к административным и общественным зданиям, выездов из дворов и т.д. Запрещается загромождать проезды и проходы укладкой снега и льда.

6. Собственники (владельцы и (или) пользователи) зданий, сооружений, управляющие многоквартирными домами обязаны производить очистку кровель зданий (строений, сооружений) от снега, наледи, сосулек. Очистка кровель зданий на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от наледообразования должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждений опасных участков.

7. Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега, не допуская его накопления более 30 сантиметров.

Очистка крыш зданий от снега, наледообразований со сбросом его на тротуары допускается только в светлое время суток с поверхности ската кровли, обращенного в сторону улицы. Сброс снега с остальных скатов кровли, а также плоских кровель должен производиться на внутренние дворные территории. Перед сбросом снега необходимо провести охранные мероприятия, обеспечивающие безопасность прохода жителей и движения пешеходов. Сброшенные с кровель зданий снег и ледяные сосульки должны немедленно убираться на проезжую часть и размещаться вдоль лотка. Запрещается сбрасывать снег, лед и мусор в воронки водосточных труб. При сбрасывании снега с крыш должны быть приняты меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных линий уличного освещения, растяжек, рекламных конструкций, светофорных объектов, дорожных знаков, линий связи и других объектов.

8. Для вывоза снега, собранного с территории муниципального образования, уполномоченных территориальных органов муниципального управления в срок до 15 октября определяются места его складирования в соответствии с санитарными нормами.

9. Специализированные организации, осуществляющие деятельность по содержанию и благоустройству дорог, в срок до 15 октября обеспечивают завоз, заготовку и складирование необходимого количества противогололедных материалов.

Статья 45. Порядок участия собственников зданий и сооружений в содержании прилегающих территорий

1. Ширина прилегающей территории составляет 15 метров от границы земельного участка (при отсутствии закрепленного земельного участка — от стены здания, строения, сооружения).

Ширина прилегающей территории составляет менее 15 метров в следующих случаях:

- при прохождении автомобильных дорог общего пользования на расстоянии менее 15 метров от границы основной территории, в этом случае границей прилегающей территории является обочина дороги;
- если расстояние от границы основной территории до границы соседнего земельного участка составляет менее 30 метров, в этом случае границей прилегающей территории является середина расстояния между земельными участками;
- прилегающая территория к нестационарным торговым объектам, отдельно стоящим банкоматам, терминалам оплаты услуг, рекламным конструкциям, таксофонам составляет 10 метров по периметру объекта.

2. Организации и граждане обязаны обеспечивать своевременную и качественную уборку принадлежащих им на праве собственности, находящихся во владении и (или) пользования земельных участков, а также прилегающей территории в соответствии с настоящими Правилами.

3. Уборка и очистка территорий, отведённых для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, является обязанностью организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные сети являются бесхозяйными, уборка и очистка территорий должна осуществляться организациями, с которыми заключен договор об обеспечении сохранности и эксплуатации бесхозяйного имущества.

Статья 46. Уборка и санитарное содержание дворовых территорий

1. Санитарное содержание (очистка) дворовых территорий включает в себя сбор и вывоз твердых коммунальных и крупногабаритных отходов. Все виды отходов и мусора должны собираться в специальные мусоросборники (контейнеры и бункеры-накопители), которые устанавливаются на контейнерных площадках, имеющих усовершенствованное покрытие, в необходимом количестве в соответствии с нормами накопления. Контейнеры должны быть окрашены и иметь маркировку владельца.

2. Дворовые территории должны содержаться в чистоте. Их надо ежедневно убирать, регулярно подметать, поливать, мыть, в зимнее время

посыпать песком пешеходные дорожки, очищать водостоки и дренажные каналы.

3. Уборку и очистку дворов необходимо производить до 8 часов, и в течение дня поддерживать необходимую чистоту.

4. Санитарная очистка должна осуществляться в соответствии с договорами, заключенными между предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами, во владении и пользовании которых находятся строения, сооружения, с одной стороны, и хозяйствующими субъектами, имеющими оформленную в установленном порядке лицензию на данный вид деятельности, с другой стороны.

5. Вывоз твердых коммунальных отходов должен осуществляться не реже одного раза в сутки по графику, согласованному сторонами, заключившими договор на санитарную очистку. Срок хранения контейнеров с бытовыми отходами при температуре — 5 С и ниже — не более трех суток, а при температуре + 5 С и выше — не более одних суток.

6. Контейнерные площадки и подъезды к ним должны иметь усовершенствованное покрытие, обеспечивать свободный и удобный подъезд спецавтотранспорта, должны быть удалены от жилых домов, детских учреждений, спортивных и детских площадок и от мест отдыха населения на расстоянии не менее 20 м, но не более 100 метров и иметь ограждение в виде металлических решеток или зеленого кустарника.

7. Удаление крупногабаритных отходов с площадок, специально отведенных на территории домовладений, следует производить по мере их накопления, но не реже одного раза в неделю.

8. Металлические сборники отходов необходимо в летний период промывать не реже одного раза в 10 дней при «несменяемой» системе, после опорожнения — при «сменяемой» системе контейнеров, деревянные сборники дезинфицировать после каждого опорожнения.

9. Ответственность за содержание мусоропроводов, мусоросборников и территории, прилегающей к месту сбора твердых коммунальных отходов, несет организация, в ведении которой находится дом.

10. Твердые коммунальные отходы следует вывозить на свалку в соответствии с утвержденной генеральной схемой санитарной очистки Запорожской области, а жидкие на сливные станции или поля ассенизации. Закапывание отходов запрещается.

11. Промышленные неутилизованные и производственные отходы вывозятся своим транспортом предприятиями, производящими их, на контрольные свалки. Устройство неконтролируемых полигонов (свалок бытовых отходов и отходов промышленных предприятий) запрещается.

12. На все виды отходов, утилизируемых на полигонах, должны иметься санитарные паспорта.

13. Собственниками помещений в многоквартирном доме или по их поручению ТСЖ, ЖК, управляющими компаниями, должно быть обеспечено функциональное освещение придомовой территории, надлежащее состояние придомовой территории, содержание придомовой территории, элементов благоустройства, надлежащий уход за зелеными насаждениями, обрезка, своевременный снос больных и аварийных деревьев, в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством и настоящими Правилами.

Статья 47. Содержание дорог, тротуаров и внутриквартальных территорий

1. Настоящие правила распространяются на предприятия, учреждения, организации независимо от их правового статуса и организационно-правовой формы, в собственности (аренде, в хозяйственном введении, оперативном управлении) которых находятся дороги, тротуары, внутриквартальные, дворовые, придомовые территории, предназначенные для обеспечения безопасного, бесперебойного движения всех видов транспорта и пешеходов и определяют порядок их санитарного содержания и ремонта.

2. Неусовершенствованные покрытия должны быть спланированы, не иметь ухабов и углублений, обеспечивать водосток.

3. Усовершенствованные покрытия проезжей части дорог, тротуаров, внутриквартальных проездов должны быть в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов, без трещин и выбоин, с исправными водостоками.

4. Смотровые колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Их очистка и осмотр производится по мере необходимости, но не реже двух раз в год — весной и осенью. Все загрязнения, образующиеся при очистке и ремонте, вывозятся в места, установленные администрацией муниципального образования по согласованию с уполномоченными органами немедленно без складирования на газонах, тротуарах или проезжей части.

5. Очистка обочин дорог в черте муниципального округа, кюветов и сточных канав должна производиться по мере необходимости для обеспечения движения пешеходов, остановки транспортных средств и стока воды с проезжей части. Сброс мусора, смета, крупногабаритных предметов и т.п. в кюветы и канавы запрещен.

6. Дорожки, аллеи, тротуары, подходы к переходам должны содержаться в чистоте и порядке, обеспечивающем безопасное и беспрепятственное движение пешеходов.

7. Владельцы муниципальных дорог и тротуаров обязаны содержать их надлежащем состоянии.

8. Всем предприятиям и частным лицам запрещается:

- выкачивать воду на проезжую часть и в придорожные кюветы, кроме аварийных ситуаций;
- разгнать прилегающие территории;
- складировать строительные материалы, детали и конструкции на муниципальных дорогах, тротуарах, кюветах и газонах;
- устраивать стоянку машин на длительное время в не установленных для этого местах (дорогах, тротуарах, внутриквартальных проездах), если данный транспорт мешает движению других транспортных средств, пешеходов и своевременной уборке улично-дорожной сети;
- перекачивать горюче — смазочные материалы приспособлениями, допускающими пролив их на дорожные покрытия, тротуары и газоны;

- скигать мусор и опавшую листву на улицах и во дворах;

- мыть транспортные средства в не установленных для этого местах;

- нарушать целостность газонов, разделительных полос, зеленых зон путем проезда и стоянки автотранспортных средств;

- выезжать на тротуары и пешеходные дорожки на автомобилях за исключением оперативных и специальных служб с включенным проблесковым маячком.

9. Выезд со строительных площадок должен иметь твердое покрытие.

10. Руководители организаций и должностные лица, ответственные за эксплуатацию дорожных покрытий, инженерных коммуникаций обязаны содержать принадлежащие им сооружения в технически исправном и эстетическом состоянии, обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов, своевременно производить необходимый ремонт.

11. Владельцы подземных коммуникаций и сооружений обязаны устанавливать и содержать люки (крышки) колодцев камер на уровне дорожных покрытий. При их несоответствии требованиям действующего государственного стандарта к условиям обеспечения безопасности движения предельные значения показателей эксплуатационного состояния автомобильных дорог, улиц и дорог населенных пунктов, а также требования к эксплуатационному состоянию технических средств организации дорожного движения — исправление высоты люков должно осуществляться по первому требованию соответствующих органов в течение суток с момента обнаружения.

12. Наличие открытых люков не допускается.

13. Восстановление дорожного покрытия проезжей части и тротуара в местах регулировки крышек должно выполняться после окончания работ по регулировке в течение суток. На весь период производства работ устанавливаются предупреждающие дорожные знаки, а в ночное время и освещение.

14. Пешеходные ограждения должны содержаться в исправном состоянии, повреждения необходимо восстанавливать немедленно в течение суток.

15. Согласование на работы, связанные со вскрытием дорожных покрытий и тротуаров может быть выдано при условии, если покрытие прослужило не менее 5 лет после устройства, реконструкции или капитального ремонта, в остальных случаях работы проводятся методом прокола.

16. Руководители автобусных и таксомоторных парков, автобаз, гаражей, а также лица, владеющие транспортными средствами на праве личной собственности, обязаны содержать автомобили исправными и чистыми. Движение по муниципальном округа загрязненных автобусов, автомобилей и других транспортных средств запрещается.

Статья 48. Обеспечение чистоты и порядка

1. Для обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования органами администрации Мелитопольского муниципального округа, уполномоченными в области жилищно-коммунального хозяйства, утверждаются:

- 1) списки улиц, автомобильных дорог, бульваров, парков, дворовых, внутриквартальных территорий, подлежащих механизированной уборке, а также очередность их уборки в летний и зимний периоды года;
- 2) специальные места для размещения уличного смета, листьев, снега (с соблюдением санитарных норм).

2. При уборке территории муниципального образования в ночное время с 23.00 до 7.00 должны приниматься меры, предупреждающие шум.

3. Организации и граждане обязаны:

- 1) соблюдать чистоту и порядок на территории муниципального округа, на проспектах, улицах, автомобильных дорогах, бульварах, в парках, дворовых, внутриквартальных территориях, на стадионах, катках, в театрах, кинотеатрах, на общественном пассажирском транспорте, вокзалах, на предприятиях торговли, общественного питания, бытового и коммунального обслуживания, на железных дорогах, автозаправочных станциях, автостоянках, остановках общественного пассажирского транспорта, на рынках, берегах водоемов и в других общественных местах;
- 2) обеспечивать своевременную и качественную уборку прилегающей территории в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами (в летний период — сбор и вывоз мусора, мытье, полив и стрижка газонов (высота травяного покрова не должна превышать 15 сантиметров), ликвидировать амброзию и иные карантинные растения, в зимний период — осуществлять очистку от снега, наледи, их вывоз, посыпку специальными составами);

3) обеспечивать проведение дератизационных и дезинсекционных мероприятий на прилегающей территории;

4) обрабатывать противогололедными материалами подъездные пути, тротуары в зимний период, осуществлять полив в летний период объектов озеленения на прилегающей территории;

5) не допускать складирования и хранение строительных материалов, дров и т.д. вне дворовой территории индивидуальных жилых домов или специально отведенных для этих целей мест.

4. Обязанность по организации и производству соответствующих уборочных работ возлагается:

- 1) по организации очистки территории общего пользования, а также пустырей, оврагов, пойм рек, родников, водоемов, по уборке, в том числе механизированной мойке, поливке, подметанию проезжей части по всей ширине дорог, площадей, улиц и проездов муниципальной дорожной сети, уборке обочин дорог — на коммунальные организации или другие предприятия по заключённым договорам;
- 2) по организации уборки газонной части разделительных полос, организации уборки элементов обустройства автомобильных дорог — на учреждения администрации муниципального образования, уполномоченные в области жилищно-коммунального хозяйства;
- 3) по уборке земельных участков многоквартирных жилых домов и содержанию иных объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации, благоустройства многоквартирных домов, а также

прилегающих территорий к многоквартирным жилым домам, дворовых (внутриквартальных) территорий — на собственников помещений в многоквартирном доме, если иное не установлено законодательством или договором (управления многоквартирным домом, возмездного оказания услуг, договором аренды земельного участка и т.п.);

4) по уборке, поддержанию чистоты прилегающих территорий к автозаправочным комплексам, автозаправочным и автомоечным станциям и подъездом к ним — на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

5) по уборке и вывозу бытового мусора, снега с территорий парковок, автостоянок, гаражей и т.п. и подъездом к ним — на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

6) по уборке железнодорожных и подъездных путей, тупиков, находящихся в черте муниципального округа, в пределах полосы отвода и охранной зоны железной дороги, откосов, насыпей, подъездов, проходов через пути — на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

7) по уборке остановочных пунктов общественного пассажирского транспорта муниципального образования — на учреждения администрации муниципального образования, уполномоченные в области жилищно-коммунального хозяйства, за исключением остановок общественного пассажирского транспорта муниципального образования с объектами социально-бытовой инфраструктуры;

8) по уборке оснований общественного пассажирского транспорта муниципального образования с объектами социально-бытовой инфраструктуры — на владельцев объектов, если иное не установлено законодательством или договором. Работы по уборке осуществляются по мере необходимости, но не реже двух раз в сутки;

9) по уборке территорий, прилегающих к отдельно стоящим объектам рекламы, — на рекламораспространителей;

10) по уборке территорий, прилегающих к отдельно стоящим банкоматам, терминалам приема платежей, — на лиц, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов (балансодержатели, арендаторы, собственники и т.д.);

11) по уборке и очистке территорий, ответственных для размещения и эксплуатации линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей — на организации, эксплуатирующие указанные сети и линии электропередач в пределах охранных зон;

12) по очистке и содержанию в исправном состоянии магистральных и внутриквартальных сетей ливневой канализации — на соответствующее муниципальное учреждение, уполномоченное в области жилищно-коммунального хозяйства. Отстойники колодцев ливневой канализации очищают весной и далее по мере засорения;

13) по очистке и содержанию в исправном состоянии смотровых и ливневых колодцев магистральных и внутриквартальных инженерных сетей — на собственников инженерных коммуникаций.

При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты складываются в специальную тару с немедленным вывозом силами организаций, выполняющих работы.

5. На территории муниципального образования запрещается:

1) перевозка грунта, мусора, сыпучих строительных материалов, легкой тары, листов, спилов деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог;

2) перекрытие доступа для осуществления работ по уборке и вывозу твердых коммунальных отходов на дворовых (внутриквартальных) территориях, подъездах к жилым домам и общественным зданиям;

3) слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации с одновременным уведомлением владельцев коммуникаций;

4) стоянка разуклопкотованных автотранспортных средств вне специально отведенных мест;

5) мойка транспортных средств, слив горюче-смазочных материалов, а также производство ремонта транспортных средств в непредусмотренных для этих целей местах;

6) вывешивание частных объявлений на фасадах зданий, павильонах остановок общественного пассажирского транспорта, телефонных кабинках, оградах, заборах, опорах контактной сети, опорах линий электропередач и других не предназначенных для этого местах;

7) сжигание мусора, листов, тары, производственных отходов, разведение костров, включая внутренние территории предприятий, частных домовладений, дворовые и внутриквартальные территории, другие территории муниципального округа;

8) складирование и хранение мусора, строительных материалов, твердого топлива, строительных и промышленных отходов на территориях дворов многоквартирных домов, улиц и площадей муниципального округа, в лесополосах и на пустырях;

9) выброс мусора, иных отходов из сборников отходов, а также из мусоровозного транспорта;

10) накопление, складирование тары возле торговых объектов, во дворах и других необорудованных для хранения местах;

11) сброс мусора, иных отходов вне специально отведенных для этого мест (контейнеров и урн), в том числе сброс гражданами на территории муниципального образования в общественных местах мелких отходов (обертки, тары, упаковок, шелухи, окурков и т.п.);

12) дезинфекция металлических емкостей, контейнеров и каналов мусоропроводов локративными веществами и их растворами;

13) слив хозяйственно-бытовых стоков в ливневую канализацию, придорожные кюветы, в водоемы, по рельефу местности на территорию улиц.

Статья 49. Уборка и санитарное содержание пляжей

1. Ежедневно после закрытия пляжа производится основная уборка берега, раздвалаков, туалетов, зелёной зоны и дезинфекция туалетов. В дневное

время производится патрульная уборка. Вывоз бытовых отходов производится до 8.00. Павильоны для раздевания, гардеробы следует мыть с применением дезинфицирующих растворов.

2. Территория пляжа оборудуется урнами, общественными туалетами.

3. Один раз в неделю на пляже следует производить рыхление верхнего слоя песка с удалением отходов и последующим его выравниванием.

4. Размещение на пляжах построек, объектов благоустройства осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

5. Перед началом эксплуатации пляжа заключаются договоры на вывоз твёрдых бытовых отходов путем заключения договоров со специализированной организацией, осуществляющей сбор и вывоз отходов производства и потребления на территории муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Содержание пляжей осуществляется собственниками (арендаторами, пользователями) территорий в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, государственных стандартов.

7. Урны для мусора необходимо располагать на расстоянии не менее 10 метров от уреза воды. Урны должны быть расставлены из расчета не менее одной урны на 1600 кв. м. территории пляжа. Расстояние между установленными урнами не должно превышать 40 метров.

8. Контейнеры ёмкостью 0,75 куб. м. следует устанавливать из расчета один контейнер на 3500–4000 кв. м. площади пляжа.

9. На территории пляжей должны быть оборудованы общественные туалеты из расчета одно место на 75 посетителей, расстояние от общественных туалетов до мест купания должно быть не менее 50 метров и не более 200 метров.

10. На территории пляжа должны быть установлены фонтанчики с подводом питьевой воды, соответствующей требованиям ГОСТ «Вода питьевая». Расстояние между фонтанчиками не должно превышать 200 м.

11. На пляжах общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, не допускается размещение шезлонгов (лежак), предоставляемых за плату, на территории, превышающей 60% активной пляжной площади. Размещение шезлонгов (лежак) не должно создавать препятствий для прохода граждан к морю.

Статья 50. Обеспечение чистоты и порядка при проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ

1. Строительные площадки должны быть огорожены по всему периметру забором установленного образца. Образцы ограждений устанавливаются Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

В ограждениях должно быть предусмотрено минимальное количество проездов. Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами. Ограждение строительной площадки должно быть оборудовано аварийным освещением и освещением опасных мест.

2. Ограждения строительных площадок должны устанавливаться в границах предоставленного для строительства земельного участка, содержаться в чистоте, быть очищены от грязи, не иметь проемов, не предусмотренных проектом производства работ, посторонних наклеек, объявлений, надписей и находиться в исправном состоянии. Повреждения ограждений необходимо устранять в течение суток с момента повреждения.

Ограждения и их конструкции должны быть окрашены красками, устойчивыми к неблагоприятным погодным условиям. Окраска должна осуществляться не менее двух раз в год.

3. Фасады зданий и сооружений, выходящие на проезжие части улиц, на площади, должны быть закрыты навесным декоративно-сетчатым ограждением на период проведения их капитального ремонта, реконструкции. Декоративно-сетчатые ограждения должны иметь опрятный вид (не иметь повреждений, значительных провисаний и т.д.).

4. Строительные площадки, объекты производства строительных материалов (заводы железобетонных изделий, растворные узлы и др.) в обязательном порядке должны оборудоваться пунктами очистки (мойки) колес автотранспорта.

5. На территории строительной площадки должны быть установлены бункеры-накопители для строительного мусора.

6. На ограждении строительной площадки должна быть размещена информационная вывеска, содержащая сведения о разрешении на строительные работы, сроки проведения работ, информацию о застройщике и техническом надзоре с указанием контактных номеров телефонов, графические изображения объекта строительства.

7. Уборка и покос травы на строительных площадках, а также на прилегающих территориях к строительным площадкам производятся силами организаций, выполняющих строительные, ремонтные, восстановительные работы от начала работ до сдачи объектов в эксплуатацию (окончания ремонтных, восстановительных работ).

8. При проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ запрещается:

- сбрасывание мусора и строительных отходов с этажей зданий и сооружений без применения закрытых лотков (желобов);
- вынос со строительных площадок грунта или грязи колесами автотранспорта;
- закапывание в грунт и сжигание мусора и отходов на территории строительной площадки или на прилегающей территории;
- производство в ночное время работ с использованием громкоговорящей связи, без глушения двигателей автотранспорта в период его нахождения на строительной площадке, выполнение сварочных работ без установки защитных экранов, забивка фундаментных свай, производство прочих работ, сопровождаемых шумами, превышающими допустимые нормы, освещение прожекторами фасадов жилых зданий, примыкающих к строительной площадке, работа оборудования, имеющие уровни шума и вибрации, превышающие допустимые нормы.

9. Застройщики, получившие разрешение на про-

ведение строительных работ, обязаны приостановить проведение ремонтно-строительных работ на объектах, расположенных в местах массового скопления людей на главных улицах, в курортных зонах, за исключением объектов, строящихся за счет федерального и бюджета Запорожской области, и обеспечить соблюдение требований техники безопасности в соответствии с проектом организации строительных работ, на период курортного сезона.

10. По окончании строительных, ремонтных и восстановительных работ все остатки строительных материалов, грунт, строительный мусор, ограждение должны быть убраны в однодневный срок. Расходные остатки строительных материалов, строительный мусор должны убираться ежедневно.

11. Обязанность по содержанию строительной площадки и ее ограждения, обеспечению чистоты и порядка при проведении строительных, ремонтных и восстановительных работ возлагается на заказчика-застройщика, генерального подрядчика.

Статья 51. Уборка и содержание территорий рынков, объектов с обособленной территорией и общественных туалетов

1. Управляющие рынками компании, организации, учреждения обязаны устанавливать на территориях рынков общественные туалеты и содержать территорию в надлежащем санитарном состоянии.

2. Технический персонал рынка после его закрытия производит основную уборку территории. Днем производится патрульная уборка и очистка наполненных отходами мусоросборников. Один день в неделю объявляется санитарным дня для уборки и дезинфекции всей территории рынка, основных средств и подсобных помещений, инвентаря и другого оборудования. В летнее время территория рынка в обязательном порядке моется.

3. Территория рынка с твердым покрытием должна иметь уклоны для стока ливневых и талых вод, а также водопровод и канализацию.

4. Хозяйственные площадки располагаются на расстоянии не менее 50 м от мест торговли.

5. Территория рынка оборудуется урнами из расчета одна урна на 50 кв.м. площади, причем расстояние между ними не должно превышать вдоль линии прилавка 10 метров.

6. На объектах с обособленной территорией (лечебно-профилактические учреждения, рынки, парки) запрещается строить и переоборудовать санитарные установки без согласования с органами санэпиднадзора, собирать отходы, мыть автотранспорт, хранить тару и дрова в местах, не отведенных для этой цели.

7. Режим работы общественных туалетов устанавливается:

- на железнодорожном вокзале и автостанции — круглосуточно;
- в остальных местах — с 7 часов утра до 23 часов летом и с 7 часов утра до 19 часов зимой.

8. В течение дня производить не реже двух раз влажную уборку и один раз в конце смены генеральную уборку с применением дезинфицирующих веществ.

9. Во время проведения муниципальных культурно-массовых мероприятий туалеты, имеющиеся в зданиях учреждений, организаций, попадающих в зону проведения мероприятий, должны быть открыты для доступа граждан.

ГЛАВА 4. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ОКРУГА

Статья 52. Порядок согласования архитектурно-градостроительного облика объекта

1. Новое строительство зданий, сооружений и их частей, реконструкция, перепланировка жилых помещений, затрагивающая их внешний вид, могут осуществляться только в соответствии с разделом «Архитектурные решения» проектной документации, представляемой в Отдел архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

Исключением являются объекты индивидуального жилищного строительства (отдельно стоящие жилые дома с количеством этажей не более трёх, предназначенные для проживания одной семьи), при строительстве которых застройщик по собственной инициативе вправе обеспечить подготовку проектной документации.

2. Архитектурно-градостроительный облик объекта, принимаемый за основу при разработке проектной документации, подлежит согласованию с Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

Понятие архитектурно-градостроительного облика включает в себя архитектурное и колористическое (цветовое) решение фасадов объекта.

Требования по согласованию архитектурно-градостроительного облика распространяются при строительстве и реконструкции зданий и сооружений, а также при перепланировке помещений полностью или частично затрагивающее внешнее оформление (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, указанных в п. 1 ст. 53 Настоящих Правил).

2.1. К материалам согласования архитектурно-градостроительного облика объекта предъявляются следующие общие требования:

- вне зависимости от размещения, назначения и эксплуатации объекта в материалах согласования должно быть отражено архитектурное и колористическое (цветовое) решение всех фасадов данного объекта, включая крышу и цокольную часть (или стилобат), а также отдельные детали и элементы его внешнего оформления (входные группы, крыльца, навесы, козырьки, карнизы, балконы, лоджии, эркеры, веранды, террасы, арки, витрины, окна, двери, декоративные элементы и т.п.).
- колористическое (цветовое) решение может быть представлено как совместно с архитектурным решением, так и отдельно от него в виде паспорта отделки (окраски) фасадов;
- любые изменения архитектурно-градостроительного облика зданий, сооружений и помещений также подлежат согласованию с органом муниципального управления в области архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования до их фактического выполнения.

3. При новом строительстве разработка и представление материалов, отражающих архитектуру-

но-градостроительный облик объекта, является обязанностью заказчика (застройщика).

4. Любое изменение внешнего вида здания, сооружения или при проведении его реконструкции должно быть отражено в материалах, отражающих архитектурно-градостроительный облик объекта до фактического выполнения данного изменения. Если объект построен по индивидуальному проекту, то планируемые изменения согласовываются с автором проекта.

5. При изменении внешнего вида здания, сооружения при проведении его реконструкции разработка и представление материалов, отражающих архитектурно-градостроительный облик объекта после вносимых изменений, является обязанностью собственника данного объекта либо лица или организации, действующей (действующих) по соответствующему поручению или договору с собственником. При наличии нескольких собственников решение о выполнении реконструкции, затрагивающего (затрагивающей) внешний вид фасадов объекта, должно быть согласовано всеми собственниками.

6. Материалы отражающие архитектурно-градостроительный облик объекта, заказчик, застройщик или собственник объекта направляет в Отдел архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования в двух экземплярах с соответствующим сопроводительным письмом (для хранения одного экземпляра в архиве Отдела архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования, второго у пользователя объекта, с передачей новому пользователю объекта).

7. Несовместствие архитектурно-градостроительного облика объекта проектной документацией является нарушением Правил.

8. Материалы отражающие архитектурно-градостроительный облик объекта (далее — Проект) должны содержать:

8.1. Исходные данные для проектирования и условия для подготовки проектной документации на объект капитального строительства:

- 1) задание на проектирование — в случае подготовки проектной документации на основании договора;
- 2) правоустанавливающие документы на объект капитального строительства — в случае подготовки проектной документации для проведения реконструкции объекта капитального строительства;
- 3) утверждённый и зарегистрированный в установленном порядке градостроительный план земельного участка;
- 4) документы об использовании земельных участков выданные в соответствии с федеральными законами уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, или уполномоченными органами местного самоуправления;
- 5) технические условия, предусмотренные частью 7 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, если функционирование проектируемого объекта капитального строительства невозможно без его подключения к сетям инженерно-технического обеспечения общего пользования (далее — технические условия);
- 6) документы о согласовании отступлений от положений технических условий; (при необходимости);
- 7) разрешение на отклонения от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства; (при необходимости);
- 8) акты (решения) собственника здания (сооружения, строения) о выведении из эксплуатации и ликвидации объекта капитального строительства — в случае необходимости сноса (демонтажа);
- 9) иные исходно-разрешительные документы, установленные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе техническими и градостроительными регламентами;
- 10) решение органа местного самоуправления о признании жилого дома аварийным и подлежащим сносу — при необходимости сноса жилого дома;
- 11) отчетная документация по результатам инженерных изысканий (при необходимости).

Документы (копии документов, оформленные в установленном порядке), указанные в подпунктах «1–11» п. 8.1. ст. 52 настоящих Правил, должны быть приложены к пояснительной записке в полном объеме.

8.2. Пояснительную записку с содержанием в текстовой части:

- 1) сведений о функциональном назначении объекта капитального строительства;
- 2) сведений о земельных участках, изымаемых во временное (на период строительства) и (или) постоянное пользование, обоснование размеров изымаемого земельного участка, если такие размеры не установлены нормами отвода земель для конкретных видов деятельности, или правилами землепользования и застройки, или проектами планировки, межевания территории, — при необходимости изъятия земельного участка;
- 3) сведений о категории земель, на которых располагается (будет располагаться) объект капитального строительства;
- 4) сведений о наличии разработанных и согласованных специальных технических условий — в случае необходимости разработки таких условий;
- 5) обоснований возможности осуществления строительства объекта капитального строительства по этапам строительства с выделением этих этапов (при необходимости);
- 6) заверений проектной организации о том, что проектная документация разработана в соответствии с градостроительным планом земельного участка, заданием на проектирование, градостроительным регламентом, документами об использовании земельного участка для строительства (в случае если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или в отношении его не устанавливается градостроительный регламент), техническими регламентами, в том числе устанавливающими требования по обеспечению безопасной эксплуатации зданий, строений, сооружений и безопасного

использования прилегающих к ним территорий, и с соблюдением технических условий;

7) технико-экономических показателей проектируемых объектов капитального строительства;

8) описаний внешнего и внутреннего вида объекта капитального строительства, его пространственной, планировочной и функциональной организации;

9) описаний, принятых объемно-пространственных и архитектурно-художественных решений, в том числе в части соблюдения предельных параметров разрешенного строительства объекта капитального строительства;

10) описаний архитектурно-строительных мероприятий, обеспечивающих защиту помещений от шума, вибрации и другого воздействия (при необходимости);

11) описаний решений по возмещению ущерба, обеспечивающих безопасность полета воздушных судов (при необходимости);

12) характеристик земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

13) обоснований границ санитарно-защитных зон объектов капитального строительства в пределах границ земельного участка — в случае необходимости определения указанных зон в соответствии с законодательством Российской Федерации;

14) описаний планировочной организации земельного участка в соответствии с градостроительным и техническим регламентами либо документами об использовании земельного участка (если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или в отношении его не устанавливается градостроительный регламент);

15) технико-экономических показателей земельного участка, предоставленного для размещения объекта капитального строительства;

16) описаний решений по инженерной подготовке территории, в том числе решений по инженерной защите территории и объектов капитального строительства от последствий опасных геологических процессов, паводковых, поверхностных и грунтовых вод (при необходимости);

17) описание организации рельефа вертикальной планировки (при необходимости);

18) описаний решений по благоустройству территории;

19) описаний схем транспортных коммуникаций, обеспечивающих внешний и внутренний подъезд к объекту капитального строительства, — для объектов непроизводственного назначения.

8.3. Схему планировочной организации земельного участка с отображением:

- 1) мест размещения существующих и проектируемых объектов капитального строительства с указанием существующих и проектируемых подъездов и подходов к ним;
- 2) границ зон действия публичных сервитутов (при их наличии);
- 3) зданий и сооружений объекта капитального строительства, подлежащих сносу (при их наличии);
- 4) решений по планировке, благоустройству, озеленению территории и благоустройству прилегающей к объекту территории (при необходимости);
- 5) этапов строительства объекта капитального строительства (при необходимости);
- 6) сводного плана сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к существующим сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);
- 7) ситуационного плана размещения объекта капитального строительства в границах земельного участка, предоставленного для размещения этого объекта, в схеме муниципального округа М 1:2000; М 1:5000; М 1:10000;
- 8) разбивочного плана в М1:500, М1:1000, выполненный на топоодезической подоснове;
- 9) разбивочный план должен быть выполнен с нанесением:

- а) красной линии (линии застройки);
- б) существующих границ земельного участка;
- в) решений по изменению существующих границ земельного участка (при необходимости).

8.4. Архитектурные решения с отображением:

- 1) фасадов в М: 1:100 (1:50, 1:200);
- 2) цветового решения фасадов (при необходимости);
- 3) иллюстрированных материалов, наглядно отражающих размещение объекта в существующей пространственной ситуации: перспектива, аксонометрия, фотомонтаж;
- 4) поэтажных планов зданий и сооружений с указанием размеров и с привидением экспликации помещений — для объектов непроизводственного назначения в М 1:100 (1:50, 1:200);
- 5) плана кровли;
- 6) чертежей характерных разрезов зданий и сооружений с изображением несущих и ограждающих конструкций, указанием относительных высотных отметок уровней конструкций, полов, низа балок, ферм, покрытий с описанием конструкций кровель и других элементов конструкций в М1:100 (1:50, 1:200);
- 7) чертежей фрагментов планов и разрезов, требующих детального изображения (при необходимости);
- 8) иных графических и экспозиционных материалов, выполняемых в случае, если необходимо этого указана в задании на проектирование.

9. Проект должен быть выполнен специализированной организацией, имеющей право на проектирование объектов соответствующей категории ответственности согласно с действующими требованиями законодательства.

10. Проект должен быть подписан директором проектной организации, главным инженером проекта и (или) главным архитектором проекта и всеми исполнителями.

11. Проект должен быть оформлен в соответствии с действующими нормативными документами.

12. Проект до его согласования в Отдел архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования должен быть предварительно рассмотрен и заверен заказчиком (подпись — для физ. лиц, печать и подпись ответственного лица — для юр. лиц).

13. Проект представляется на рассмотрение в 2-х экземплярах, в сброшюрованном виде с обязатель-



ным полным заполнением основных надписей на чертежах.

14. Проект, представленный в Отдел архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования, принимается и регистрируется в отделе в отделе архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

15. Рассмотрение проекта проводится специалистами Отдела архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

16. Срок рассмотрения Проекта не должен превышать 10 дней.

17. По результатам рассмотрения проекта ставится штамп о согласовании, либо в письменном виде оформляются замечания к проекту.

18. Архитектурно-градостроительный облик фасадов зданий и сооружений должен соответствовать согласованной проектной документации Отдела архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования. Фасады нестационарных (некапитальных) объектов должны соответствовать согласованному эскизному проекту, согласованному Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

19. Собственники либо иные лица по согласению с собственниками, уполномоченные в силу действующего законодательства, муниципальных правовых актов или договоров содержат здания и сооружения (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, указанных в п. 1 ст. 50 настоящих Правил), обязаны:

- 1) иметь согласованную проектную документацию, отражающую архитектурные, колористические (цветовые), решения внешнего оформления фасадов объекта;
- 2) содержать фасады объекта в состоянии, соответствующем утверждённой проектной документацией;
- 3) обеспечивать отсутствие на фасадах и ограждениях объекта видимых загрязнений и повреждений, в том числе разрушений отделочного слоя, водосточных труб, воронок или выпусков;
- 4) изменять внешний вид и оборудование фасадов объекта только после выполнения требований, указанных в п. 2 ст. 44 настоящих Правил;
- 5) выполнять иные требования по содержанию фасадов и ограждений объекта, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Требования, предусмотренные подпунктами 1 и 2 п. 20 ст. 53 настоящих Правил, распространяются на все объекты, как при новом строительстве, так и при реконструкции объектов, затрагивающем (затрагивающей) их внешний вид и оборудование.

Статья 53. Требования к фасадам, содержание фасадов зданий и сооружений

1. Фасады зданий и сооружений на территории муниципального образования должны содержаться в чистоте, не должны иметь видимых повреждений, изменений цвета или тона материала наружной отделки, занимающих более пяти процентов фасадной поверхности.

2. Собственники (владельцы) зданий и сооружений обязаны обеспечить содержание в чистоте, текущий и капитальный ремонт фасадов зданий и сооружений.

Окраска фасадов должна производиться с учетом концепции общего цветового решения застройки улиц соответствующей территории муниципального образования.

3. Отдельные элементы (балконы, лоджии, водотводящие устройства и др.), расположенные на фасадах информационные таблички, памятные доски, входные группы, козырьки, витрины, вывески, средства размещения наружной рекламы, дополнительное оборудование должны содержаться в чистоте и исправном состоянии.

Оборудование для озеленения на фасадах должно размещаться без ущерба для архитектурного облика объекта и технического состояния фасада, иметь опрятный внешний вид и надежную конструкцию крепления.

4. Наружные блоки систем кондиционирования и вентиляции, антенны на зданиях, расположенных вдоль улиц, должны размещаться преимущественно со стороны дворовых фасадов. Размещение наружных блоков систем кондиционирования и вентиляции, установка маркис, антенн на фасадах, выходящих на проезжую часть магистральных улиц, на площади, осуществляется по согласованию с Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

5. Установка мемориальных досок на фасадах зданий и сооружений должна осуществляться в порядке, утвержденном решением Совета депутатов муниципального образования.

6. Администрация Мелитопольского муниципального округа в соответствии со статьей 45.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.11.2015 № 171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и Правил сокращенного наименования адресообразующих элементов» должна размещать на фасадах зданий аншлаги (указатели с наименованиями улиц, переулков, площадей и номерами домов) в следующем порядке:

6.1. установка указателей с наименованиями улиц и номерами домов на территории Мелитопольского муниципального округа осуществляется на фасадах многоквартирных и индивидуальных жилых домов, зданий, сооружений их собственниками; товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным потребителем кооперативом, юридическим лицом независимо от организационно-правовой формы или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность по управлению многоквартирным домом, а при непосредственном управлении многоквартирным домом — соб-

ственниками помещений (далее — организации, осуществляющие управление многоквартирными домами).

6.2. Видами указателей, устанавливаемых на фасадах с целью использования в качестве реквизитов адресации, являются:

6.2.1. указатели с наименованием элементов улично-дорожной сети города Петрозаводска (улицы, переулка, площади и пр.) (далее — указатели с наименованиями улиц);

6.2.2. указатели с номерами домов (зданий, сооружений) — номерные знаки, состоящие из последовательности цифр, включая дробное обозначение, и возможным добавлением букв (далее — указатели с номерами домов).

6.3. На территории Мелитопольского муниципального округа для указателей с наименованиями улиц и номерами домов применяется совмещенное размещение наименования элемента улично-дорожной сети и номерного знака.

6.4. Указатели с наименованиями улиц и номерами домов представляют собой табличку прямоугольной формы со следующими размерами: 6.4.1. длиной 1300 мм, высотой 400 мм — используются для многоквартирных жилых домов, зданий, сооружений.

При размещении вблизи мемориальных досок и других памятных знаков, а также вблизи ранее установленных вывесок, допускается использование указателей с наименованиями улиц и номерами домов с размерами: длиной 1000 мм, высотой 300 мм.

6.4.2. Длинной 1000 мм, высотой 300 мм — используются для многоквартирных жилых домов, зданий, сооружений, и зданий, являющихся объектами культурного наследия.

6.4.3. Длинной 700 мм, высотой 200 мм — используются для индивидуальных жилых домов.

6.4.4. Указатели с наименованиями улиц и номерами домов должны быть изготовлены из материалов с высокими декоративными и эксплуатационными свойствами, устойчивыми к воздействию климатических условий, имеющих гарантированную антикоррозийную стойкость, морозостойчивость, длительную светостойкость (для знаков и надписей), малый вес.

6.4.5. Конструктивное решение указателей с наименованиями улиц и номерами домов должно обеспечивать прочность, удобство крепежа, минимальный контакт с поверхностью фасадов, удобство обслуживания (очистки, ремонта, замены деталей и осветительных приборов), безопасность эксплуатации. Элементы крепления не должны искажать информацию, расположенную на лицевой поверхности указателей.

6.4.6. Цветовое решение указателей с наименованиями улиц и номерами домов должно иметь унифицированный характер (белые буквы на синем фоне), применяемый шрифт (Times New Roman).

6.5. Общими требованиями к размещению указателей с наименованиями улиц и номерами домов являются:

6.5.1. унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;

6.5.2. хорошая видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, наличия зеленых насаждений.

6.6. Указатели с наименованиями улиц и номерами домов размещаются горизонтально, на плоскости фасадов многоквартирных и индивидуальных жилых домов, зданий, сооружений (далее — здания):

6.6.1. указатели с наименованиями улиц и номерами домов, расположенные по нечетной стороне элемента улично-дорожной сети, размещаются с левой стороны фасада здания, а по четной стороне — с правой стороны фасада здания (при ориентации со стороны тротуара);

6.6.2. в отношении элемента улично-дорожной сети с односторонним движением транспорта — на стороне фасада здания, ближней по направлению движения транспорта;

6.6.3. у арки или главного входа — с правой стороны или над проемом;

6.6.4. на дворовых фасадах зданий — в простенке со стороны внутриквартального проезда;

6.6.5. при расположении здания на перекрестке или при длине фасада здания более 100 м допускается размещение более одного указателя с наименованием улицы и номером дома;

6.6.6. на корпусах зданий промышленных предприятий — справа от главного входа, въезда;

6.6.7. в отношении индивидуальных жилых домов допускается размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов на ограждениях справа от главного входа, въезда (высота установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов регламентируется высотой ограждения, верхняя граница указателя должна быть ниже верхней границы ограждения не более 0,1 м).

6.7. Размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов должно отвечать следующим требованиям:

6.7.1. расстояние от уровня земли до нижнего края указателя должно быть не менее 2,5 м и не более 3,5 м (в кварталах современной застройки допускается — не более 5,0 м), размещение, как правило, осуществляется между первым и вторым этажами;

6.7.2. расстояние по горизонтали от угла здания до указателя должно быть не менее 0,325 м;

6.7.3. не должны перекрывать ценные архитектурно-художественные элементы и скульптурный декор зданий (орнаменты, фриз, колонны, пилястры, капители, карнизы, пояса, тяги, филеи, наличники, окна, двери, порталы входов, фронтоны, витражи, витрины, барельефы, акротерии, балюстрады, замковые камни, орнаментальные порезки) и другие архитектурные элементы фасада;

6.7.4. привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада здания, при наличии архитектурных элементов, затрудняющих размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение осуществляется по центру свободного пространства;

6.7.5. единая высота размещения указателей с наименованиями улиц и номерами домов на рядом стоящих зданиях;

6.7.6. отсутствие внешних заслоняющих объектов (ветвей деревьев, кустарников);

6.7.7. отдельно от табличек с указанием класса энергетической эффективности здания.

6.8. Размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов рядом с выступающими элементами вывесок, консолей, вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, воротах не допускается.

6.9. Запрещено:

6.9.1. размещение на указателях с наименованиями улиц и номерами домов посторонних надписей рекламного характера и других сведений;

6.9.2. вертикальное размещение указателей с наименованиями улиц и номерами домов.

6.10. Изготовление, установка новых и (или) замена существующих, пришедших в негодность, утраченных указателей с наименованиями улиц и номерами домов, а также их содержание осуществляется органом (либо лицом), в пользовании которого находится объект недвижимости, организациями, осуществляющими управление многоквартирными домами.

6.11.1. Основными требованиями к эксплуатации указателей с наименованиями улиц и номерами домов являются:

6.11.2. контроль за наличием и техническим состоянием указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

6.11.3. своевременная замена указателей с наименованиями улиц и номерами домов (в случае изменения топонимики либо пришедших в негодность, утраты);

6.11.4. поддержание внешнего вида, периодическая очистка указателей с наименованиями улиц и номерами домов;

6.11.5. в ходе работ по монтажу и демонтажу указателей с наименованиями улиц и номерами домов не допускается повреждение или уничтожение декоративных элементов фасадов;

6.11.6. снятие, сохранение указателей с наименованиями улиц и номерами домов в период проведения работ по ремонту фасада здания или укрытие на время ремонта остающихся на фасадах зданий указателей;

6.11.7. регулирование условий видимости указателей с наименованиями улиц и номерами домов (осуществлять своевременную обрезку ветвей деревьев, закрывающих указатели).

6.12. При ремонте фасадов зданий указатели с наименованиями улиц и номерами домов должны быть восстановлены к моменту окончания ремонта.

7. На фасадах зданий и сооружений запрещается размещение афиш, объявлений, плакатов и другой информационно-печатной продукции без согласования с местными органами власти.

Статья 54. Порядок изменения фасадов

1. На территории муниципального образования запрещается изменение внешнего вида фасадов зданий и сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, цветовых решений, а также с устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов без согласования с Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

1.1. Под изменением внешнего вида фасадов понимаются:

- 1) изменение колористического (цветового) решения и рисунка фасада, его частей;
- 2) изменение конструкции крыши, материала и цвета кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;
- 3) замена облицовочного материала;
- 4) существенные изменения одного из фасадов или большого участка фасада здания (секции, этажа, в том числе цокольного, технического, пристроенного), такие как создание, изменение или ликвидация входных групп, крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проёмов;

5) любое изменение фасадов зданий и сооружений, ориентированных на муниципальных улицы, разграничивающие жилые микрорайоны и кварталы, площади, парки, скверы, набережные и другие общественные территории муниципального округа (или хорошо просматриваемых с них), вследствие несанкционированных изменений фасадов или их отдельных частей, а также несанкционированной установки на фасадах различного вида оборудования или произвольного размещения на них объектов рекламы и информации.

2. Окраска фасадов осуществляется в соответствии с проектом цветового решения фасада.

3. Порядок оформления и согласования проекта цветового решения фасадов зданий, строений, сооружений, и их отдельных элементов при реконструкции, реставрации, текущем и капитальном ремонте, отделке и окраске, утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования.

4. Изменение фасадов зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) осуществляется в соответствии с требованиями законодательства об объектах культурного наследия.

5. Действия, связанные с устройством, оборудованием окон и витрин, изменением их внешнего вида, цветового решения, ликвидацией оконных проёмов, изменением их габаритов и конфигурации, установкой оконных и витринных конструкций, должны быть согласованы с Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

6. Замена старых оконных заполнений современными оконными и витринными конструкциями допускается в соответствии с общим архитектурным решением фасада (рисунком и толщиной переплетов, цветовым решением, воспроизведением цвета и текстуры материалов).

7. При ремонте и замене отдельных оконных блоков не допускается некачественное решение швов между оконной коробкой и проемом, ухудшающее внешний вид фасада.

8. Защитные решетки устанавливаются за плоскостью остекления внутри помещения. Наружное размещение защитных решеток допускается только на дворовых фасадах по согласованию с органами пожарной надзора.

9. Собственники зданий, строений и подрядные организации при выполнении работ по изменению фасадов обязаны:

1) получить разрешение на изменение фасадов зданий, сооружений, связанное с демонтажем или изменением отдельных деталей, устройством новых и реконструкцией существующих элементов фасадов;

2) обеспечить соблюдение условий согласования, проекта изменений фасада, а также технических регламентов, строительных норм и правил;

3) обеспечить выполнение работ с соблюдением мер, обеспечивающих сохранность архитектурно-художественного облика здания;

4) обеспечивать сохранность зеленых насаждений;

5) ограждать здание (его соответствующую часть) на период производства работ;

6) при проведении малярных работ укрывать не подлежащие окраске поверхности объекта или его части;

7) не допускать засорения прилегающей территории строительным мусором.

Статья 55. Балконы и лоджии

1. Устройство и изменение внешнего вида балконов и лоджий (остекление, изменение, ремонт или замена ограждений, цветовые решения) производится в соответствии с проектной документацией, утвержденной Отделом архитектуры, градостроительства и наружной рекламы администрации муниципального образования.

2. На территории муниципального образования запрещается:

1) загромождение балконов и лоджий предметами домашнего обихода (мебелью, тарой и т.п.), ставящее под угрозу обеспечение безопасности, в том числе противопожарной;

2) производить не предусмотренное проектом остекление балконов и лоджий наружных фасадов зданий, выходящих на проезжую часть магистральных улиц и площадей;

3) развешивать ковры, одежду, белье на балконах и лоджиях наружных фасадов зданий, выходящих на улицу;

4) производить окраску балконов и лоджий в цвета, не соответствующие общему цветовому решению фасада.

3. Собственники зданий, помещений должны содержать в чистоте балконы и лоджии, осуществлять их содержание, ремонт, капитальный ремонт с соблюдением требований строительных и санитарных норм настоящих Правил.

ГЛАВА 5. СБОР, ТРАНСПОРТИРОВКА И УТИЛИЗАЦИЯ ОТХОДОВ

Раздел 1. Организация сбора, вывоза, утилизации твердых коммунальных, жидких и иных отходов

Статья 56. Организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов

1. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, в результате хозяйственной и иной деятельности которых образуются отходы, осуществляют сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование, размещение отходов в соответствии с действующим законодательством.

2. Транспортировка твердых коммунальных и промышленных отходов осуществляется на объект размещения отходов, а жидких бытовых отходов — на очистные сооружения канализации.

Запрещается выгружать отходы вне объектов размещения отходов.

3. Накопление твердых коммунальных отходов осуществляется в контейнерах для сбора твердых коммунальных отходов, которые размещаются на специально оборудованных контейнерных площадках, отходов производства, тары, спиленных деревьев, листьев, снега разрешается только в местах, специально отведенных для этих целей.

4. Организуемые собственниками отходов контейнерные площадки должны располагаться в границах земельного участка (территории), на котором находятся принадлежащие собственнику отходы или эксплуатируемые ими объекты.

5. Размещение площадок для мусоросборников и контейнеров осуществляется в соответствии со СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений» и настоящими Правилами.

6. Число устанавливаемых контейнеров определяется исходя из численности населения, пользующегося контейнерами, норматива образования отходов организацией и индивидуальных предпринимателей. Расчетный объем контейнеров должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.

При отсутствии возможности размещения достаточного количества контейнеров увеличивается кратность вывоза отходов.

7. Запрещается устанавливать контейнеры на проезжей части, тротуарах, газонах и в проходных арках домов.

8. Допускается совместное использование контейнерной площадки несколькими собственниками отходов, а также установка контейнерной площадки для совместного пользования несколькими собственниками отходов. Собственники, владельцы, пользователи такой контейнерной площадки несут равную ответственность за ее содержание, если законом, настоящими Правилами или договором не предусмотрено иное.

9. Контейнеры и иные емкости для сбора и накопления отходов должны быть в технически исправном состоянии, покрашены и иметь маркировку с указанием реквизитов владельца, организации, осуществляющей сбор и вывоз твердых коммунальных отходов, времени вывоза отходов.

10. Контейнеры должны промываться и обрабатываться дезинфицирующими составами не реже одного раза в десять дней (в летний период).

Обязанность по организации данной работы возлагается на организацию и граждан, в собственности, владении и (или) пользовании которых находятся контейнеры и контейнерные площадки.

11. Организации и граждане осуществляют транспортировку бытовых отходов самостоятельно при наличии обустроенных в соответствии с пунктом 4 настоящей статьи контейнерных площадок либо обязаны организовать сбор и транспортировку бытовых отходов путем заключения соответствующих договоров со специализированными организациями.

12. Сбор отходов производится в кузов специального транспорта, прибывающего к местам накопления отходов, в соответствии с графиком вывоза.

Контейнерные площадки должны быть постоянно очищены от бытового и крупногабаритного мусора, содержаться в чистоте и порядке.

13. Специализированные организации после сбора отходов в специальный транспорт производят уборку мусора в случае падения его на территорию двора или улицы.

14. Не допускается применение «поквартирной» системы удаления твердых коммунальных отходов.

15. Для уменьшения воздействия шума на жителей коммунальные отходы вывозятся не ранее 7.00 утра и не позднее 23.00.

16. В многоквартирных домах, имеющих мусоропровод, вход в мусороприемную камеру должен быть изолирован от входа в здание и в другие помещения. Пол камеры должен быть на одном уровне с асфальтированным подъездом. Категорически запрещается сброс бытовых отходов из мусоропровода непосредственно на пол мусороприемной камеры (в мусороприемной камере должен быть запас контейнеров или емкости в контейнерах не менее чем на одни сутки).

Не допускается выставлять контейнеры с отходами за пределы мусоросборного помещения заблаговременно (ранее одного часа) до прибытия специального транспорта.

17. Мусоропровод, мусороприемная камера должны быть исправными. Крышки загрузочных клапанов мусоропроводов на лестничных клетках должны иметь плотный привод, снабженный резиновыми прокладками в целях герметизации и шумоглушения. В жилых домах, имеющих мусоропроводы, должны быть обеспечены условия для ежедневной чистки, дезинфекции и дезинсекции ствола мусоропровода, для чего стволы оборудуются соответствующими устройствами.

18. Обязанность по содержанию общего имущества в многоквартирных домах (мусороприемной камеры, мусоропровода, контейнеров и территории, прилегающей территории в радиусе 10 метров к месту выгрузки отходов из камеры) несут управляющие многоквартирными домами.

19. Удаление строительного мусора, крупногабаритных отходов, не относящихся к твердым бытовым отходам, с территории земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома, и границы которых определены на основании данных государственного кадастрового учета, объектов, предназначенных для обслуживания, эксплуатации, благоустройства многоквартирных домов и прилегающей территории, следует производить по мере их накопления, но не реже одного раза в неделю. Обязанность по организации данной работы возлагается на управляющих многоквартирными домами.

20. Организации и граждане, осуществляющие деятельность по ремонту, техническому обслуживанию транспортных средств, а также использующие в своей деятельности транспортные средства, исполняют следующие обязанности:

1) не допускать разлива отработавших масел и автожидкостей;

2) определить места и емкости для сбора отработавших масел и автожидкостей;

3) осуществлять сдачу отработавших автомобильных жидкостей, автомобильных покрышек, аккумуляторных батарей в специализированные организации, имеющие разрешительную документацию на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию и размещению этих отходов.

Статья 57. Организация деятельности в сфере обращения с жидкими бытовыми отходами

1. Сбор жидких бытовых отходов в неканализованных домовладениях осуществляется в местах, обустроенных в соответствии с действующим законодательством.

2. Обязанность по организации сбора и вывоза жидких бытовых отходов, содержанию, ремонту дворовых помойник многоквартирных домов возлагается на управляющих многоквартирными домами, в зоне индивидуальной жилой застройки — на владельцев домовладений.

3. Дворовая уборная должна иметь подъездные пути для специального транспорта.

4. Выгреб дворовых уборных и помойниц очищается по мере его заполнения, но не реже одного раза в полгода. Вывоз нечистот из выгребов домовладений, независимо от форм собственности, производится специализированным транспортом индивидуальных предпринимателей и организаций, имеющих лицензию на данный вид деятельности согласно договорам и разрывным заявкам.

5. Помещения дворовых уборных должны содержаться в чистоте, их уборка производится ежедневно в порядке, установленном действующим законодательством.

6. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и иные хозяйствующие субъекты, осуществляющие на территории муниципального образования деятельность, связанную с посещением населения, обязаны обеспечить наличие, уборку и содержание на принадлежащем им земельном участке стационарных туалетов или при их отсутствии биотуалетов и обеспечить доступ к ним посетителей.

7. Биотуалеты размещаются в специально оборудованных помещениях или на выделенных площадках. Площадки для установок биотуалетов должны быть ровными, с удобным подъездом для автотранспорта.

8. Уборка биотуалетов производится владельцем по мере загрязнения, но не реже одного раза в день. Переполнение биотуалетов не допускается.

9. Работа биотуалетов без специальных, сертифицированных расцепительных и ароматических добавок не разрешается.

Статья 58. Организация сбора отработанных ртутьсодержащих ламп

1. Сбор отработанных ртутьсодержащих ламп специализированными организациями от управляющих многоквартирными домами, организаций и граждан осуществляется на основании гражданско-правовых договоров в соответствии с действующим законодательством.

2. Специализированные организации осуществляют сбор отработанных ртутьсодержащих ламп от

12 Мелитопольский муниципальный округ Запорожская ПРАВДА № 10

управляющих многоквартирными домами, организаций, индивидуальных предпринимателей в местах накопления, оборудованных в соответствии с действующим законодательством, от физических лиц — в местах, определяемых самими физическими лицами.

3. Информирование о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп осуществляется администрацией муниципального образования, специализированными организациями, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими накопление и реализацию ртутьсодержащих ламп.

3.1. Информация о порядке сбора отработанных ртутьсодержащих ламп (далее — информация) размещается на официальном сайте администрации муниципального образования, в средствах массовой информации, в местах реализации ртутьсодержащих ламп, по месту нахождения специализированных организаций и должна содержать сведения:

- о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими лампами;
- о перечне специализированных организаций, осуществляющих сбор, транспортировку, хранение и размещение ртутьсодержащих отходов, проведение демеркуризационных мероприятий, с указанием их места нахождения и контактных телефонов;
- о местах и условиях приема отработанных ртутьсодержащих ламп; с стоимости услуг по приему отработанных ртутьсодержащих ламп.

3.2. Управляющие многоквартирными домами доводят информацию, указанную в настоящей статье, до сведения собственников помещений многоквартирных жилых домов путем размещения информации, указанной в настоящей статье, на информационньх стендах.

ГЛАВА 6. СОДЕРЖАНИЕ ЖИВОТНЫХ

Статья 59. Домашние животные.

1. Содержание собак и кошек собственниками или нанимателями квартир допускается при условии соблюдения санитарно-гигиенических норм и ветеринарно-санитарных правил, а в коммунальных квартирах, где проживают несколько нанимателей, при дополнительном наличии согласия соседей.

2. Владельцы животных обязаны:

- 1) гуманно обращаться с животными;
- 2) не допускать опасного воздействия животного на людей и других животных, а также обеспечить тишину для окружающих;
- 3) соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила;
- 4) следить за тем, чтобы животные не загрязняли места общего пользования (подъезды, лестничные клетки, лифты, детские, спортивные площадки, тротуары, газоны и т.д.);
- 5) при осуществлении выгула собаки на улицах, дворах, иных местах общего пользования — иметь необходимый инвентарь (пакет, совок) для утистрации экскрементов;
- 6) не оставлять без присмотра, пищи;
- 7) немедленно сообщать в ветеринарные учреждения и органы здравоохранения о случаях укуса собакой или кошкой человека и доставлять животное в ветеринарное учреждение;
- 8) пройти со своими собаками, представляющими повышенную опасность, курсы первоначальной подготовки и дрессировки;
- 9) в срок не более суток с момента гибели животного известить об этом ветеринарного специалиста, который на месте по результатам осмотра определит порядок утилизации или уничтожения этого животного.

3. Свободное передвижение животного допускается в пределах:

- 1) помещения, в котором содержится животное;
 - 2) огороженного земельного участка, принадлежащего владельцу животного, с принятием мер, исключающих выход животного за его пределы. О наличии собаки должна быть сделана предупреждающая надпись при входе на участок.
- Вне указанных пределов передвижение животных допускается в порядке, установленном настоящими правилами.
4. Перевозка животных на транспорте осуществляется в соответствии с действующими правилами и правилами перевозки пассажиров и багажа на каждом виде транспорта. 5. При наличии неизлечимого заболевания, а также в случаях предотвращения угрозы жизни здоровью человека осуществляется эвтаназия животного.

6. Выгул домашних животных (собак, кошек и др.) разрешается на территориях, определяемых администрацией муниципального округа. Для этих целей на отведенных площадках устанавливаются знаки о разрешении выгула. При отсутствии специализированных площадок, место выгула определяет сам владелец животного при неукоснительном обеспечении безопасности окружающих:

- а) в местах для выгула, отведенных администрацией муниципального образования по согласованию с органами ветеринарного и санитарно-эпидемиологического надзора. При отсутствии таких мест разрешается выгул собак на пустырях и других малолюдных местах;
- б) выводить собак из жилых помещений только на поводке и в наморднике (кроме щенков до 3-х месячного возраста). Разрешается без намордника выгуливать комнатно-декоративных собак;
- в) выгуливать собак, представляющих повышенную опасность, лицам не моложе 14-ти лет.

7. Владельцам домашних животных запрещается:

- а) нарушать правила содержания домашних животных;
- б) выгул собак без намордников и поводков, а также без сопровождающего лица;
- в) содержать их в местах общего пользования (подвалах, чердаках, коридорах, лестничных клетках) и на придомовых территориях;
- г) оставлять домашних животных без присмотра;
- д) посещать с домашними животными магазины, организации массового питания, медицинские, культурные и образовательные учреждения. Организации должны помещать знаки о запрете посещения их с домашними животными при входе и оборудовать места для их привязи;
- е) допускать собак и кошек на детские площадки, в магазины, столовые, кинотеатры, школьные и дошкольные учреждения, и выгуливать в местах культурного отдыха населения (пляжи, скверы, парки, площади, стадионы) и другие места общего пользования;
- ж) загрязнение квартир, лестничных клеток, лифтов, дворов, газонов, скверов, бульваров, тротуаров, улиц, связанное с содержанием животных. Ответственность за загрязнение возлагается на владельцев домашних животных;
- з) выгуливать собак лицам в нетрезвом состоянии;
- и) содержать животных без прививки против бешенства;
- к) осуществлять выпас домашнего скота на территории общего пользования;
- л) выбрасывать трупы домашних животных (павшие животные подлежат утилизации или захоронению).

8. Владельцы животных (собак, кошек и других животных) не должны допускать загрязнения тротуаров и других объектов общего пользования при выгуле домашних животных, а в случае загрязнения должны убирать экскременты за своим животным.

9. Владельцы животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

Статья 60. Безнадзорные животные

1. Животные, находящиеся в общественных местах без сопровождающего лица (кроме временно оставленных на привязи у мест общественного пользования), считаются безнадзорными животными и подлежат отлову как безнадзорные. Животные при наличии регистрационного номера в виде клейма подлежат установлению с последующим сообщением владельцу, обязанному возместить все расходы, связанные с отловом, содержанием и ветеринарным освидетельствованием животных, и возместить ущерб, нанесенный животным благоустройству муниципальной территории (потрава газонов, повреждение деревьев, кустарников и т.д.) в соответствии с действующим законодательством.

2. Отлов бродячих (безнадзорных) животных осуществляется по договорам со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете (бюджете муниципального образования) получившее муниципальный заказ на этот вид деятельности.

3. Продажа невостребованных животных осуществляется по договорной цене.

ГЛАВА 7. БЛАГОУСТРОЙСТВО ПЛЯЖЕЙ

Статья 61. Общие требования

1. Для обустройства пляжей выбираются пологие участки побережья, а также используются морские берегозащитные сооружения, выбор которых осуществляется с учетом требований санитарного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

2. Выполнение требований, предъявляемых к пляжам в соответствии с настоящими Правилами, возлагается на хозяйствующие субъекты, которые используют пляжи на основании полученных в установленном порядке документов о правах на земельные участки и другое недвижимое имущество, договоров о благоустройстве пляжей общего пользования, иных документов, предусмотренных действующим законодательством (далее — пользователи пляжей).

Статья 62. Требования по подготовке пляжей к открытию

1. Ежегодная подготовка пляжей к открытию осуществляется пользователями пляжей в два этапа.

2. Первый этап включает в себя следующие мероприятия:

- 1) проведение ремонта элементов благоустройства на пляже, в том числе обязательная зачистка и окрашивание поверхностей, подвергнувшихся воздействию агрессивной среды. Для окрашивания элементов благоустройства на пляже необходимо использовать лакокрасочные материалы цветов «белый», «ярко-голубой», «желтый»; для окрашивания металлических ограждений набережных — лакокрасочные материалы цвета «белый». Окрашивание металлических поверхностей должно осуществляться антикоррозионными лакокрасочными материалами;
- 2) установку новых и замену поврежденных элементов благоустройства на пляже, озеленение территории;
- 3) подсыпку пляжа пляжеобразующим материалом до нормативных показателей;
- 4) проведение мероприятий по планировке (выравниванию) территории;
- 5) водолазное обследование дна водного объекта в пределах участка акватории, отведенного для купания;
- 6) размещение у каждого входа на пляж (карту пляжа) информационного табло установленного образца (прилагается), содержащего следующие сведения:
 - Месторасположение пляжа (муниципальное образование, населенный пункт), наименование пляжа, полное наименование хозяйствующего субъекта, индивидуальный номер пляжа, функциональное назначение пляжа;
 - Режим работы пляжа и спасательного поста;
 - Правила поведения на пляже;
 - Сведения о предоставляемых на пляже услугах пляжного сервиса и их стоимости;
 - Данные о температуре воды, воздуха, волнении водной поверхности;
 - Схема пляжа с указанием элементов благоустройства;
 - Иная полезная для посетителей пляжа информация.

2.1. Для изготовления информационных табло используются металлокомпозитные (алюминиевые композитные) панели. Размеры табло: ширина — не менее 1,5 м, высота — не менее 1 м.

Срок окончания выполнения работ по первому этапу: до 01 мая.

3. Второй этап включает в себя:

- оформление необходимых разрешительных документов на открытие пляжа;
- организация дежурства матросов-спасателей спасательных постов;
- размещение на пляже полного комплекта пляжного оборудования и инвентаря.

Срок окончания выполнения работ по второму этапу: до 01 июня.

Статья 63. Требования к элементам благоустройства на пляжах

1. Количество элементов благоустройства и их расположение на территории пляжа должно соответствовать требованиям санитарных правил.

2. Строительные и отделочные материалы, используемые для элементов благоустройства на пляжах, должны быть безопасными для жизни и здоровья людей, устойчивыми к неблагоприятным воздействиям водной среды и солнечного излучения. Конструкции элементов благоустройства на пляжах не должны иметь заостренных краев, способных нанести травмы и (или) повредить имущество посетителей пляжей.

3. Туалеты, кабины для переодевания, душевые кабины должны быть оснащены крючками для одежды, полотенец, сумок.

4. В течение купального сезона пользователь пляжа обязан обеспечить контроль за исправностью и надлежащим внешним видом элементов благоустройства на пляже, а в случае повреждения безотлагательно произвести замену (ремонт) соответствующих элементов благоустройства.

5. На пляжах общего пользования не допускается размещение шезлонгов (лежаков), предоставляемых за плату на территории, превышающей 60% активной пляжной площади. Размещение шезлонгов (лежаков) не должно создавать препятствий для прохода граждан к морю.

Статья 64. Требования к использованию пляжей

1. В течение купального сезона пользователь пляжа обязан обеспечить в часы работы пляжа патрульную уборку территории пляжа с извлечением накопившихся отходов производства и потребления из урн. При этом необходимо не допускать переполнения урн отходами производства и потребления.

2. В период между купальными сезонами пользователь пляжа обязан проводить уборку территории пляжа, не допуская возникновения мест несанкционированного размещения отходов производства и потребления.

3. Пользователь пляжа обязан не допускать при использовании пляжа:

- 3.1. захода в границы участка акватории водного объекта, отведенного для купания, маломерных судов и других плавательных средств, представляющих угрозу жизни и здоровью купающихся;
- 3.2. осуществления разносной торговли, продажу спиртных напитков;
- 3.3. складирования на территории пляжа строительных материалов (за исключением строительных материалов, необходимых для проведения ремонтных работ перед подготовкой пляжа к открытию в период с 01 апреля по 01 мая), поврежденных элементов благоустройства, предметов, не связанных с проведением мероприятий по благоустройства пляжа;
- 3.4. применения электромегафонов и иных устройств звукоусиления при распространении рекламы услуг, предоставляемых на пляже;
- 3.5. Разведения костров на территории пляжа.

4. Пользователь пляжа должен безотлагательно сообщать в полицию о нарушениях общественного порядка на пляже.

Статья 65. Требования к обеспечению инвалидам и другим маломобильным группам населения условий для беспрепятственного доступа на пляжи и к предоставляемым на них услугам

1. При проведении мероприятий по благоустройству пляжей необходимо создавать условия для беспрепятственного доступа инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Запорожской области о социальной защите инвалидов.

2. В случаях, если существующий пляж невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, пользователь пляжа должен принимать согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, меры для обеспечения доступа инвалидов на пляж.

3. На территории, прилегающей к пляжу, места перехода между поверхностями с различиями в уровнях (в том числе, между набережной и пляжем) должны быть оборудованы пандусами с перилами, удобными для перемещения инвалидов и других маломобильных групп населения и (или) подземными платформами, а места перехода от тротуара к проезжей части — наклонными пандусами.

4. Для использования людьми с ограниченными физическими возможностями на пляжах оборудуются универсальные туалетные комнаты, универсальные душевые кабины, универсальные кабины для переодевания в соответствии с установленными строительными нормами.

В местах для спуска инвалидов в воду устанавливаются специальные поручни и (или) подъемные платформы.

5. На территории пляжа должны быть оборудованы пешеходные дорожки из деревянных досочек или других материалов, обеспечивающих беспрепятственное и удобное передвижение инвалидов к каждому целевому объекту (к месту спуска в воду, туалет, душу и т.д.).

6. Доступность пляжа и его отдельных элементов благоустройства для инвалидов и других маломобильных групп населения обозначается с помощью специальных знаков или символов.

ГЛАВА 8. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРАВИЛ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

Статья 66. Контроль за исполнением Правил

1. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют отраслевые (функциональные) и территориальные органы и учреждения администрации Мелитопольского муниципального округа в установленном законодательством порядке.

2. Организация контроля за исполнением требований настоящих Правил возлагается администрацию Мелитопольского муниципального округа.

Статья 67. Ответственность граждан, юридических и должностных лиц за нарушение Правил

1. Ответственность за нарушение Правил устанавливается в соответствии с федеральным законодательством, Законами Запорожской области, муниципальными правовыми актами и действующим законодательством.

Приложение № 1

к Правилам благоустройства

территории Мелитопольского муниципального округа

Основные термины и определения

Ассимиляционный потенциал (емкость) — самоочищающая способность экосистемы, показатель максимальной вместимости количества загрязняющих веществ, которое может быть за единицу времени накоплено, разрушено и выведено за пределы экосистемы без нарушения ее нормальной деятельности.

Бордюрный пандус — сооружение, обеспечивающее съезд с пешеходного пути на проезжую часть через сниженный или утопленный в покрытие бордюрный камень. Вертикальное озеленение — использование фасадных поверхностей зданий и сооружений, включая балконы, лоджии, галереи, подпорные стенки и т.п., для размещения на них стационарных и мобильных зеленых насаждений.

Зональность (типичная зональность) — характеристики структуры растительности в зависимости от природно-географических условий территории.

Крышное озеленение — использование кровель зданий и сооружений для создания на них архитектурно-ландшафтных объектов (газонов, цветников, садов, площадок с деревьями и кустами и пр.).

Объемно-пространственная структура объектов ландшафтного искусства — метод или форма ландшафтной организации среды населенного пункта; типы объемно-пространственной структуры: закрытые (боскеты, массивы, роши), открытые (поляны, лужайки, партеры, крупные цветники, площади, водоемы, плоскостные спортивные сооружения), полукрытые (рощи, группы, а также сочетания элементов закрытых и открытых структур).

Пешеходные зоны — участки территории населенного пункта, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях, в целях транзитного передвижения и которые обладают определенными характеристиками: наличие остановок скоростного внеуличного и наземного общественного транспорта, высокая концентрация объектов обслуживания, памятников истории и культуры, рекреаций и т.п., высокая суммарная плотность пешеходных потоков. Пешеходные зоны могут формироваться на эспланадах, пешеходных улицах, пешеходных частях площадей населенного пункта.

Пешеходные улицы — это, как правило, исторически сложившиеся связи между различными территориями и районами населенного пункта, закрытые для транспортного сообщения и приспособленные для пешеходного передвижения. Оптимальную протяженность пешеходных улиц устанавливать 800–1200 м, ширину, исходя из двустороннего движения объектов, — не менее 10 м и не более 30 м (оптимально 12–20 м). Пешеходные части площади — участки и пространства площади, предназначенные для пешеходного движения, могут быть представлены всей территорией площади (представительские и мемориальные) или ее частью (приобъектные).

Рекреационный потенциал — способность территории обеспечивать определенное количество отдыхающих психофизиологическим комфортом и возможностью для отдыха (спортивно-укрепляющей деятельностью) без деградации природной среды. Выражается числом людей (или человека-дней) на единицу площади.

Сомкнутость полога насаждений — отношение площади горизонтальной (вертикальной) проекции полога насаждений без просветов к площади горизонтальной (вертикальной) проекции всего полога, выражается в десятых долях единицы.

Тактильное покрытие — покрытие с ощутимым изменением фактуры поверхностного слоя.

Эспланады — широкие пешеходные проходы вдоль магистралей, предназначенные для прогулок населения, организации подходов к особо значимым объектам. Ширина эспланады должна превышать в 1,5–2 раза ширину тротуара, требуемую для пропуска пешеходного потока.

Приложение № 2

к Правилам благоустройства

территории Мелитопольского муниципального округа

Рекомендуемые параметры

Таблица 1.

Размещение дождеприемных колодцев в лотках проезжих частей улиц и проездов

Уклон проезжей части улицы, %	Расстояние между дождеприемными колодцами, м
До 4	50
5–10	60–70
10–30	70–80
Свыше 30	Не более 60

Примечание 1.

Пропускная способность одной горизонтальной водоприемной решетки определяется по формуле: при $H \leq 1,33$ — $W/I \cdot Q = 1/5 \cdot I \cdot H$ куб.м/с, при $H \geq 1,33$ — $W/I \cdot Q = 2W \cdot H$ куб.м/с, где: H — полный напор, равный $H + V / 2$; H — глубина потока воды на подходе к решетке, м; V — скорость подхода воды, м/с; W — площадь всех отверстий решетки, кв.м; I — длина водосливного фронта, м, равная периметру решетки, а при примыкании решетки одной стороной к бортику лотка — сумма длин трех ее сторон.

Примечание 2.

В населенных пунктах с дождливым климатом расстояния могут уточняться на основании местных данных метеонаблюдений.

Таблица 2.

Размеры комков, ям, траншей для посадки деревьев и кустарников

Наименование посадок	Объем кома, куб.м	Ед. изм.	Размер посадочных ям, м	Объем ямы, куб.м	Площ. ямы, кв.м	Расход растительной земли при замене	
						50%	100%
Сажень без кома: хвойные		шт.	1,0х1,0х0,8	0,63	0,79	0,25	0,565
лиственные	-	шт.	0,7х0,7х0,6	0,27	0,38	0,11	0,241
Для деревьев с комом:							
0,8х0,8х0,5	0,25	шт.	1,5х1,5х0,85	1,50	1,76	0,48	1,08
1,0х1,0х0,6	0,6	шт.	1,9х1,9х0,85	3,07	3,61	0,99	2,23
1,3х1,3х0,6	1,01	шт.	2,2х2,2х0,85	4,11	4,84	1,24	2,97
1,5х1,5х0,6	1,46	шт.	2,4х2,4х0,85	5,18	5,76	1,49	3,35
1,7х1,7х0,6	1,88	шт.	2,6х2,6х0,85	6,08	6,76	1,68	3,79
2,0х2,0х0,6	3,20	шт.	2,9х2,9х1,05	8,83	8,41	2,25	5,06
Кустарники:							
Однорядн. живая изгородь	-	п.м.	0,5х0,5	0,25	0,5	0,1	0,225
б/кома							
Двухрядн. живая изгородь		п.м.	0,7х0,7	0,35	0,7	0,14	0,315
б/кома							
Кустарники в группах б/кома	-	шт.	0,5х0,5	0,14	0,29	0,057	0,127
Для кустарников с комом:							
Д-0,5 Н-0,4	0,08	шт.	1,0х0,65	0,51	0,79	0,17	0,39
Д-0,8 Н-0,5	0,25	шт.	1,5х0,85	1,50	1,76	0,48	1,08
Д-1,0 Н-0,6	0,6	шт.	1,9х1,9х0,85	3,07	3,61	0,99	2,23

Таблица 3.

Максимальное количество деревьев и кустарников на 1 га озелененной территории

Типы объектов	Количество штук	
	Деревья	Кустарники
Озелененные территории общего пользования		
Парки общегородские и районные	120–170	800–1000
Скверы	100–130	1000–1300
Бульвары	200–300	1200–1300
Озелененные территории на участках застройки		

Участки жилой застройки	100–120	400–480
Участки детских садов и яслей	160–200	640–800
Участки школ	140–180	560–720
Спортивные комплексы	100–130	400–520
Больницы и лечебные учреждения	180–250	720–1000
Участки промышленных предприятий	150–180*	600–720
Озелененные территории специального назначения		
Улицы, набережные**	150–180	600–720
Санитарно-защитные зоны	В зависимости от процента озеленения зоны***	
* В зависимости от профиля предприятия. ** На 1 км при условии допустимости насаждений. *** В соответствии с п. 2.28 СанПиН 2.2/2031		

Таблица 4.
Доля цветников на озелененных территориях объектов рекреации

Виды объектов рекреации	В процентах Удельный вес цветников* от площади озеленения объектов
Парки	2,0–2,5
Сады	2,5–3,0
Скверы	4,0–5,0
Бульвары	3,0–4,0
В том числе не менее половины от площади цветника следует формировать из многолетников	

Таблица 5.
Обеспеченность озелененными территориями участков общественной, жилой, производственной застройки

Территории участков общественной, жилой, производственной застройки	В процентах Территории озеленения
Участки детских садов-яслей	Не менее 50
Участки школ	Не менее 40
Участки больниц	50–65
Участки культурно-просветительных учреждений	20–30
Участки территории ВУЗов	30–40
Участки техникумов	Не менее 40
Участки профтехучилищ	Не менее 40
Участки жилой застройки	40–60
Участки производственной застройки	10–15*
* В зависимости от отраслевой направленности производства.	

Таблица 6.
Предельно допустимое загрязнение воздуха для зеленых насаждений на территории населенного пункта

Ингредиент	Фитотоксичные ПДК миллиграммы на куб. м	
	Максимальные разовые	Среднесуточные
Диоксид серы	0,100	0,05
Диоксид азота	0,09	0,05
Аммиак	0,35	0,17
Озон	0,47	0,24
Углеводороды	0,65	0,14
Угарный газ	6,7	3,3
Бенз(а)пирен	0,0002	0,0001
Бензол	0,1	0,05
Взвешенные вещества (пром. пыль, цемент)	0,2	0,05
Сероводород	0,008	0,008
Формальдегид	0,02	0,003
Хлор	0,025	0,015

Таблица 7.
Ожидаемый уровень снижения шума

Полоса зеленых насаждений	Ширина полосы, м	Снижение уровня звука L. Азел в дБА
Однорядная или шахматная посадка	10–15	4–5
То же	16–20	5–8
Двухрядная при расстояниях между рядам и 3–5 м; ряды аналогичны однорядной посадке	21–25	8–10
Двух- или трехрядная при расстояниях между рядами 3 м; ряды аналогичны однорядной посадке	26–30	10–12
Примечание: В шумозащитных насаждениях подбирать сочетания следующих деревьев и кустарников: клен остролистный, вяз обыкновенный, липа мелколистная, тополь бальзамический, клен татарский, спирея калинолистная, жимолость татарская, дерен белый, акация желтая, боярышник сибирский		

Таблица 8.
Виды растений в различных категориях насаждений

Название растений	Использование в следующих категориях насаждений				
	садов, парков	скверов, бульваров	улиц и дорог	внутриквартальных	специальных
1	2	3	4	5	6
Деревья					
Ель колючая	+	+	-	-	+
Лиственница русская	+	+	-	+	+
Туя западная	+	+	+ только ул., с огр.	+	+
Белая акация	+	+	-	+	+
Береза повислая	+	+	+ только ул., с огр.	+	+

Боярышник даурский	+	+	+	+	-
Боярышник колючий	+	+	+	+	+
Боярышник кроваво-красный	+	+	+	-	-
Боярышник Максимовича	+	+	-	-	-
Боярышник полумягкий	+	+	+	+	+
Боярышник приречный	+	+	+	+	+
Вишня обыкновенная	+	+	-	+	-
Вяз гладкий	+	+	+	+	+
Вяз приземистый	+	+	-	+	+
Груша	+	+	+ маг с огр.	+	+
Груша уссурийская	+	+	-	+	+
Дуб красный (северный)	+	+	-	+	+
Дуб черешчатый	+	+	-	+ с огр.	+
Жостер слабительный	+	+	-	+	+
Ива белая	+	+ бульв. согр.	+ только ул.	+	+
Ива ломкая	+	+ с огр.	-	-	-
Ива ломкая (ф. шаровидная)	+	+	+	+	+
Клен Гиннала	+	+	+ с огр.	+	+
Клен остролистный и его формы	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Клен серебристый	+	+ бульв. с огр.	-	+	+
Клен татарский	+	+	+	+	+
Конский каштан обыкновенный	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Липа голландская	+	+	+	+	+
Липа мелколистная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Липа крупнолистная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Калина обыкновенная	+	+ бульв. с огр.	-	+	+
Кизильник блестящий	+	+	+	+	+
Пузыреплодник калинолистный				+	+
Роза (различные виды)	+	+	-	+с огр.	+
Сирень венгерская	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Сирень обыкновенная	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Смородина альпийская	+	+	+	+	+
Смородина золотистая		+ с огр.	-	+	+
Снежнаягодник белый	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Спирея (различные виды)	+	+	+ с огр.	+	+
Форзиция	+	+ с огр.	+ с огр.	+	+
Чубушник венечный	+	+ с огр.	-	+	+
Лианы					
Девичий виноград	+	+	-	+	+
Примечания – сокращения в таблице: с огр. – с ограничением; скв. – сквер, ул. – улицы, бульв. – бульвар					

Таблица 9.
Виды растений, для крышного и вертикального озеленения*

Наименование растения	Вид озеленения			
	Крышное		Вертикальное	
	Стацион.	Мобильное	Стацион.	Мобильное
1	2	3	4	5
Травы				
Очиток белый	+	-	-	-
Очиток гибридный	+	-	-	-
Очиток едкий	+	-	-	-
Очиток шестирябый	+	-	-	-
Пырей бескорневой	+	+	-	-
Кусты**				
Айва японская	-	+	-	-
Акация желтая	-	+	-	-
Барбарис Тунберга	-	+	-	-
Дерен белый	-	+	-	-
Калина Городовина	-	+	-	-
Можжевельник казацкий	-	+	-	-
Рододендрон даурский	-	+	-	-
Сирень венгерская	-	+	-	-
Сирень обыкновенная	-	+	-	-
Спирея (разл. виды)	-	+	-	-
Лианы древесные				
Актинидия Аргута	-	-	+	+
Виноград амурский	-	-	+	+
Виноград пятилист.	-	-	+	+
Древогубецкруглол.	-	-	+	+
Жасмин лекарствен.	-	-	+	+

Жимолость вьющаяся	-	-	+	+
Жимолость Брауна	-	-	+	+
Жимолость каприфоль	-	-	+	+
Жимолость сизая	-	-	+	+
Жимолость Тельмана	-	-	+	+
Жимолость шорохов.	-	-	+	+
Лимонник китайский	-	-	+	+
Роза многоцветковая	-	-		+
Лианы травянистые				
Горошек душистый	-	+	-	+
Ипомея трехцветная	-	-	+	+
Клематис, ломонос	-	-	+	+
Клематис тангутский	-	-	+	+
Княжник сибирский	-	-	+	+
Луносемянникдаур.	-	-	+	+
Настурция большая	+	+	-	+
Тыква мелкоплодная	-	-	+	+
Фасоль огненно-крас	-	-	+	+
Хмель обыкновенный	-	-	+	+
Деревья**				
Бархат амурский	+	+	-	-
Груша обыкновенная	+	+	-	-
Ель колючая	+	+	-	-
Лиственница сибирс.	+	+	-	-
Рябина обыкновенная	+	+	-	-
Черемуха Маака	+	+	-	-
Туя западная	+	+	-	-
Яблоня сибирская	+	+	-	-

При выборе растений для крышного и вертикального озеленения необходимо обеспечивать соответствие между требованиями растений к освещенности и ориентацией озеленяемой поверхности относительно сторон света.

** Приведенные в таблице деревья и кустарники могут использоваться для стационарного крышного озеленения покрытия подземных сооружений, располагающегося на отметке территории, а также при посадке деревьев и кустарников в опоры-колодцы зданий или сооружений с глубиной развития корневой системы растений не менее 3 м.

Таблица 10.
Параметры и требования для сортировки крупномерных деревьевв

Наименование	Требования	Сортировка
Крупномерные деревья* (Кр.д.), пересаженные дважды (2хПер)	Кр.д. должны быть предварительно пересажены два раза или быть приведены в равноценное состояние с помощью соответствующих агроприемов. Независимо от мероприятий они обозначаются как "пересаженные два раза". Они должны соответствовать одному из сортов, иметь прямой ствол не менее 180 см в высоту и выраженный центральный побег внутри кроны (исключения: шарообразная и плакучая формы). Кр.д. должны выращиваться на одном месте не менее четырех вегетационных периодов после последней пересадки	Сортировка осуществляется по обхвату ствола (см): 8–10**, 10**–12 Количество растений при транспортировке в пучках: не более 5
Крупномерные деревья, пересаженные трижды (3хПер). Крупномерные деревья, пересаженные четыре раза и более	Кр.д., пересаженные трижды должны выращиваться на одном месте не менее четырех вегетационных периодов после последней пересадки. Высота ствола должна составлять не менее 200 см. Дальнейшее удаление сучьев должно происходить соответственно виду, недопустимым мутовчатое разветвление или раздвоение (исключения: прививка в штаб, шарообразная и плакучая форма кроны). Крона должна регулярно подрезаться. Последняя стрижка должна быть проведена не позднее, чем в предпоследний вегетационный период (исключением может быть, например, Робиния псевдоакация). Стрижка проводится по годовичному приросту в установленные сроки. Поставляются с комом, упакованным в мешковину и металлическую сетку или в контейнерах.	Сортировка осуществляется по обхвату ствола (см): 10–12, 12–14, 14–16, 16–18, 18–20, 20–25 и далее с интервалом 5 см, при обхвате более 50 см – с интервалом 10 см. В зависимости от вида, сорта и размеров могут быть указаны дополнительные данные по общей высоте и ширине кроны. Ширина кроны в см: 60–100, 100–150, 150–200, 200–300, 300–400, 400–600 Общая высота в см: выше 300 см с интервалом100 см выше 500 см с интервалом 200 см выше 900 см с интервалом300 см Количество пересадок дается у растений с комом в металлической сетке (4хПер, 5хПер и т.д.)
Аллеиные деревья (Кр.д. для озеленения улиц)	Аллеиные деревья – это высокоствольные деревья, у которых обрезаются ветви, выступающие за пределы кроны. У них должен быть прямой ствол, а удаление сучьев проведено до начала последнего вегетационного периода. Высота ствола: при обхвате до 25 см не менее 220 см при обхвате более 25 см не менее 250 см	Сортировка осуществляется как для Кр.д (3хПер)
Кр.д с шарообразной и плакучей формой кроны	Так как у них нет прямых приростов ствола в крону, они выращиваются с различной длиной штамба	Сортировка осуществляется как для Кр.д (3хПер)
* Крупномерные деревья (Кр.д.) – это древесные растения с четкой границей между стволом и кроной		
** При пограничных значениях интервала посадочный материал следует относить к нижней группе показателей (например: при обхвате ствола 10 см – к интервалу 8–10 см, а не 10–12 см)		

Таблица 11.
Комплексное благоустройство территории в зависимости от рекреационной нагрузки

Рекреационная нагрузка, чел/га	Режим пользования территории посетителями		Мероприятия благоустройства и озеленения
До 5	Свободный	Пользование всей территорией	-
5–25	Средне регулируемый	Движение преимущественно по дорожно-тропиночной сети. Возможно пользование полянами и лужайками при условии специального систематического ухода за ними.	Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 5–8%, прокладка экологических троп
26–50			Организация дорожно-тропиночной сети плотностью 12–15%, прокладка экологических троп, создание на опушках полей буферных и почвозащитных посадок, применение устойчивых к вытаптыванию видов травянистой растительности, создание загущенных защитных полос вдоль автомагистралей, пересекающих лесопарковый массив или идущих вдоль границ.
51–100	Строго регулируемый	Движение только по дорожкам и аллеям. Отдых на специально оборудованных площадках, интенсивный уход за насаждениями, в т.ч. их активная защита, вплоть до огораживания.	Функциональное зонирование территории и организация дорожно-тропиночной сети плотностью не более 20–25%, буферных и почвозащитных посадок кустарника, создание загущенных защитных полос вдоль границ автомагистралей. Организация поливочного водопровода (в т.ч. автоматических систем полива и орошения), дренажа, ливневой канализации, наружного освещения, а в случае размещения парковых зданий и сооружений – водопровода и канализации, теплоснабжения, горячего водоснабжения, телефонизации. Установка мусоросборников, туалетов, МАФ.
более 100			Организация дорожно-тропиночной сети общей плотностью 30–40% (более высокая плотность дорожек ближе к входам и в зонах активного отдыха), уровень благоустройства как для нагрузки 51–100 чел./га, огораживание участков с ценными насаждениями или с растительностью вообще декоративными оградками.
Примечание – В случае невозможности предотвращения превышения нагрузок следует предусматривать формирование нового объекта рекреации в зонах доступности (таблица 11).			

Таблица 12.
Ориентировочный уровень предельной рекреационной нагрузки

Тип рекреационного объекта населенного пункта	Предельная рекреационная нагрузка – число единовременных посетителей в среднем по объекту, чел./га	Радиус обслуживания населения (зона доступности)
Лес	Не более 5	-
Лесопарк	Не более 50	15–20 мин. трансп. доступн.
Сад	Не более 100	400–600 м
Парк (многофункцион)	Не более 300	1,2–1,5 км
Сквер, бульвар	100 и более	300–400 м
Примечания: 1. На территории объекта рекреации могут быть выделены зоны с различным уровнем предельной рекреационной нагрузки. 2. Фактическая рекреационная нагрузка определяется замерами, ожидаемая – рассчитывается по формуле: R=Ni/Si, где R – рекреационная нагрузка, Ni – количество посетителей объектов рекреации, Si – площадь рекреационной территории. Количество посетителей, одновременно находящихся на территории рекреации, принимать 10–15% от численности населения, проживающего в зоне доступности объекта рекреации.		

Таблица 13.
Зависимость уклона пандуса от высоты подъема

Уклон пандуса (соотношение)	Высота подъема (в миллиметрах)
От 1:8 до 1:10	75
От 1:10,1 до 1:12	150
От 1:12,1 до 1:15	600
От 1:15,1 до 1:20	760

Игровое и спортивное оборудование

Таблица 14.
Состав игрового и спортивного оборудования в зависимости от возраста детей

Возраст	Назначение оборудования	Игровое и физкультурное оборудование
Дети дошкольного возраста (1–3 г)	А) Для тихих игр, тренировки усидчивости, терпения, развития фантазии: Б) Для тренировки лазания, ходьбы, перешагивания, ползания, равновесия: В) Для тренировки вестибулярного аппарата, укрепления мышечной системы (мышц спины, живота и ног), совершенствования чувства равновесия, ритма, ориентировки в пространстве:	- песочницы - домики, пирамиды, гимнастические стенки, бумы, бревна, горки - кубы деревянные 20х40х15 см; - доски шириной 15, 20, 25 см, длиной 150, 200 и 250 см; доска деревянная – один конец приподнят на высоту 10–15 см; - горка с поручнями, ступеньками и центральной площадкой, длина 240 см, высота 48 см (в центральной части), ширина ступеньки – 70 см; - лестница-стремянка, высота 100 или 150 см, расстояние между перекладинами – 10 и 15 см. - качели и качалки.

Дети дошкольного возраста (3–7 лет)	А) Для обучения и совершенствования лазания: Б) Для обучения равновесию, перешагиванию, перепрыгиванию, спрыгиванию: В) Для обучения вхождению, лазанию, движению на четвереньках, скатыванию:	- пирамиды с вертикальными и горизонтальными перекладинами; - лестницы различной конфигурации, со встроенными обручами, полусферы; - доска деревянная на высоте 10–15 см (установливается на специальных подставках). - бревно со стесанным верхом, прочно закрепленное, лежащее на земле, длина 2,5–3,5 м, ширина 20–30 см; - бум "Крокодил", длина 2,5 м, ширина 20 см, высота 20 см; - гимнастическое бревно, длина горизонтальной части 3,5 м, наклонной – 1,2 м, горизонтальной части 30 или 50 см, диаметр бревна – 27 см; - гимнастическая скамейка, длина 3 м, ширина 20 см, толщина 3 см, высота 20 см. - горка с поручнями, длина 2 м, высота 60 см; - горка с лесенкой и скатом, длина 240, высота 80, длина лесенки и ската – 90 см, ширина лесенки и ската – 70 см
Дети школьного возраста	Г) Для обучения развитию силы, гибкости, координации движений: Д) Для развития глазомера, точности движений, ловкости, для обучения метания в цель:	- гимнастическая стенка, высота 3 м, ширина пролетов не менее 1 м, диаметр перекладины – 22 мм, расстояние между перекладинами – 25 см; - гимнастические столбики - стойка с обручами для метания в цель, высота 120–130 см, диаметр обруча 40–50 см; - оборудование для метания в виде "цветка", "петуха", центр мишени расположен на высоте 120 см (мл. дошк.), – 150–200 см (ст. дошк.); - кольцебросы – доска с укрепленными колышками высотой 15–20 см, кольцебросы могут быть расположены горизонтально и наклонно; - мишени на щитах из досок в виде четырех концентрических кругов диаметром 20, 40, 60, 80 см, центр мишени на высоте 110–120 см от уровня пола или площадки, круги красятся в красный (центр), салатный, желтый и голубой; - баскетбольные щиты, крепятся на двух деревянных или металлических стойках так, чтобы кольцо находилось на уровне 2 м от пола или поверхности площадки. - гимнастическая стенка высотой не менее 3 м, количество пролетов 4–6; - разновысокие перекладины, перекладина-эспандер для выполнения силовых упражнений в висе; – «рукоход" различной конфигурации для обучения передвижению разными способами, висам, подтягиванию; - спортивно-гимнастические комплексы – 5–6 горизонтальных перекладин, укрепленных на разной высоте, к перекладинам могут прикреплять спортивные снаряды: кольца, трапеции, качели, шесты и др.; - сочлененные перекладины разной высоты: 1,5–2,2–3 м, могут располагаться по одной линии или в форме букв "Г", "Т" или змейкой
Дети старшего школьного возраста	Для улучшения мышечной силы, телосложения и общего физического развития	- спортивные комплексы; - спортивно-игровые комплексы (микроскалодромы, велодромы и т.п.).

Таблица 15.
Требования к игровому оборудованию

Игровое оборудование	Требования
Качели	Высота от уровня земли до сидения качелей в состоянии покоя должна быть не менее 350 мм и не более 635 мм. Допускается не более двух сидений в одной рамке качелей. В двойных качелях не должны использоваться вместе сидение для маленьких детей (колыбель) и плоское сидение для более старших детей.
Качалки	Высота от земли до сидения в состоянии равновесия должна быть 550–750 мм. Максимальный наклон сидения при движении назад и вперед – не более 20 градусов. Конструкция качалки не должна допускать попадание ног сидящего в ней ребенка под опорные части качалки, не должна иметь острых углов, радиус их закругления должен составлять не менее 20 мм.
Карусели	Минимальное расстояние от уровня земли до нижней вращающейся конструкции карусели должно быть не менее 60 мм и не более 110 мм. Нижняя поверхность вращающейся платформы должна быть гладкой. Максимальная высота от нижнего уровня карусели до ее верхней точки составляет 1 м.
Горки	Доступ к горке осуществляется через лестницу, лазательную секцию или другие приспособления. Высота ската отдельно стоящей горки не должна превышать 2,5 м вне зависимости от вида доступа. Ширина открытой и прямой горки не менее 700 мм и не более 950 мм. Стартовая площадка – не менее 300 мм длиной с уклоном до 5 градусов, но, как правило, ширина площадки, должна быть равна горизонтальной проекции участка скольжения. На отдельно стоящей горке высота бокового ограждения на стартовой площадке должна быть не менее 0,15 м. Угол наклона участка скольжения не должен превышать 60 градусов в любой точке. На конечном участке ската средний наклон не должен превышать 10 градусов. Край ската горки должен подгибаться по направлению к земле с радиусом не менее50 мм и углом загиба не менее 100 градусов. Расстояние от края ската горки до земли должно быть не более 100 мм. Высота ограждающего бортика наконечном участке при длине участка скольжения менее 1,5 м – не более 200 мм, при длине участка скольжения более 1,5 м – не более 350 мм. Горка -тоннель должна иметь минимальную высоту и ширину 750 мм.

Таблица 16.

Минимальные расстояния безопасности при размещении игрового оборудования

Игровое оборудование	Минимальные расстояния
Качели	не менее 1,5 м в стороны от боковых конструкций и не менее 2,0 м вперед(назад) от крайних точек качели в состоянии наклона

Качалки	не менее 1,0 м в стороны от боковых конструкций и не менее 1,5 м в перед от крайних точек качалки в состоянии наклона
---------	---

Таблица 17.
Расстояния посадки деревьев в зависимости от категории улицы

Категория улиц и дорог	Расстояние от проезжей части до ствола (в метрах)
Магистральные улицы общемуниципального значения	5–7
Магистральные улицы районного значения	3–4
Улицы и дороги местного значения	2–3
Проезды	1,5–2

Примечание – наиболее пригодные виды для посадок: липа голландская, тополь канадский, тополь китайский пирамидальный, тополь берлинский, клен татарский, клен ясенелистый, ясень пенсильванский, ива ломкая шаровидная, вяз гладкий, боярышники, акация желтая.

Приложение № 3
к Правилам благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа
Расчет ширины пешеходных коммуникаций

Расчет ширины тротуаров и других пешеходных коммуникаций производить по формуле:
B=b, ×N×k/p, где:
В – расчетная ширина пешеходной коммуникации, м;
b – стандартная ширина одной полосы пешеходного движения, равная 0,75 м;
N – фактическая интенсивность пешеходного движения в часы «пик», суммарная по двум направлениям на участке устройства пешеходной коммуникации, чел/час (определяется на основе данных натурных обследований);
k – коэффициент перспективного изменения интенсивности пешеходного движения (устанавливается на основе анализа градостроительного развития территории);
р – нормативная пропускная способность одной стандартной полосы пешеходной коммуникации, чел./час, которую определять по таблице – Пропускная способность пешеходных коммуникаций:

Элементы пешеходных коммуникаций	Пропускная способность одной полосы движения (человек в час)
Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с развитой торговой сетью	700
Тротуары, расположенные вдоль красной линии улиц с незначительной торговой сетью	800
Тротуары в пределах зеленых насаждений улиц и дорог (бульвары)	800–1000
Пешеходные дороги (прогулочные)	600–700
Пешеходные переходы через проезжую часть (наземные)	1200–1500
Лестница	500–600
Пандус (уклон 1:10)	700

* Предельная пропускная способность, принимаемая при определении максимальных нагрузок – 1500 чел./час.
Примечание
Ширина одной полосы пешеходного движения – 0,75 м.

Приложение № 4
к Правилам благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа
Почвенный покров

Классификация муниципальных почв
1.Почвенный покров в условиях муниципальных образований имеет различный генезис. В зависимости от типа почвы к ней применяются различные приемы ее окультуривания перед использованием ее в системе озеленения.

Естественные почвы – почвы, сформировавшиеся в соответствующих природных условиях и имеющие полный профиль (все генетические горизонты соответствующие условиям их формирования).

Поверхностно преобразованные почвы – почвы, сформировавшиеся вследствие уничтожения, либо замены насыпными незагрязненными грунтами генетических горизонтов верхней части профиля (до 40 см) естественных почв.

Урбаноземы – почвы искусственного происхождения, созданные в процессе формирования среды населенного пункта. Различают следующие виды:

Урбаноземы – конруктоземы – почвы, формирующиеся на специально отсыпанных грунтах со слоистой вертикальной структурой, задаваемой исходя из гидрогеологических условий, характера формируемых на них зеленых насаждений и положения в рельефе.

Урбаноземы – почвогрунты – почвы, формирующиеся на антропогенно нарушенных (с инородными включениями, нарушенным сложением и т.д.) грунтах, не подвергавшихся целенаправленной рекультивации на всю глубину корнеобитаемого слоя (до 1,5 метров) и имеющие гумусированный горизонт (искусственно созданный, либо сформированный почвообразующими процессами insitu).

При формировании зеленых насаждений на территориях, нарушенных атропогенной деятельностью, на всем озеленяемом участке создать сплошную толщу почвообразующего грунта, способную удовлетворить потребность растений в элементах питания, влаге и воздухе. При установлении наличия загрязнения почвенного покрова разной степени при проведении работ по созданию и реконструкции зеленых насаждений осуществляется его рекультивации в соответствии с уровнем и качественными параметрами загрязнения.

Под деревья и кустарники, при их посадке, делают посадочные ямы, заполняемые плодородным грунтом. При формировании слоя почвообразующего грунта на территории, сложенной неблагоприятными для растений грунтами, его изолировать слоем тяжелых сульфидов мощностью 0,5 м, выполняющим роль механического и сорбционного геохимического барьера. При загрязнении тяжелыми металлами в грунт вносить углекислую известь в количестве не менее 6% от веса.

Поверхность почвенного покрова и толща почвообразующего грунта по всей мощности должны быть очищены от бытового и строительного мусора. Используемый для создания почвообразующего грунта субстрат должен иметь слабую степень засоренности сорняками (таблица 2 приложения N4).

При проектировании почвенного покрова учитывать уровень химического загрязнения почвообразующего грунта. Степень его загрязнения определяется в санитарном и биологическом аспектах. Характеристика санитарного состояния дается для поверхностного слоя, входящего в сферу жизнедеятельности человека и домашних животных. Мощность этого слоя составляет 30 см. Биологическая характеристика дается для слоя почвы, обеспечивающего нормальное развитие растений и составляющего 2 м (таблицы 3, 5, 6 приложения N4).

Санитарная оценка почвы проводится сравнением фактических концентраций загрязняющего вещества с предельно допустимой концентрацией (ПДК) или ориентировочно допустимой концентрацией (ОДК), установленных органами санитарно-эпидемиологического надзора. Биологическая оценка уровня загрязнения почвы обычно проводится сравнением фактических концентраций загрязняющих веществ с фитотоксичными ПДК (таблицы 4, 8 приложения N4).

Биологический уровень загрязнения почвы обычно определяется по среднему уровню содержания в ней приоритетного компонента загрязнения в границах минимального почвенного выдела.

При формировании конруктоземов на сильно фильтрующих грунтах (песок, грунты с включениями гравия, щебенки более 40%) между ними и конруктоземами укладывать водоудерживающий слой из средних и тяжелых сульфидов мощностью 20 см. При формировании конруктоземов на склонах крутизной 3–5° необходимо предусматривать укладку на поверхности слоя средне- или тяжелосульфистого грунта (аллювиального) мощностью 30 см. При формировании конруктоземов на протяженных склонах крутизной более 5° необходимо проводить их обрешетку с заполнением ячеек плодородным тяжелосульфистым грунтом.Мощность насыпаемого грунта – 15–20 см.

На поверхностно подтопленных территориях с уровнем залегания безнапорных грунтовых вод 2–3 метра почвенный покров обычно конструируется с учетом требований по дренированию корнеобитаемого слоя для различных типов зеленых насаждений путем создания прослоя грунта, создающего разрыв каймы капиллярного поднятия. Величина прослоя и глубина его заложения определяются в соответствии с таблицей. При проектировании системы зеленых насаждений на поверхностно подтопленных территориях с глубиной залегания грунтовых вод менее 2 метров закладывать регулярный дренаж в совокупности с конструированием слоя, создающего разрыв капиллярной каймы.

При проектировании системы зеленых насаждений на территориях, подверженных ветровой эрозии (скорости ветра более 3 м/с), предусматривать создание дернового горизонта плотностью 80–90%. При создании почвенной толщи для устройства спортивных газонов обычно применяют четыре типа конструкций в зависимости от фильтрующей способности подстилающего грунта (таблица 7 приложения N4).

В условиях муниципального образования почвы под газоны и откосы, как правило, нуждаются в полной замене. Слой растительной земли под газон должен составлять 20 см с обязательным улучшением механического состава растительного грунта введением добавок и многократным перемешиванием: песок – 25%, торф – 25%, растительная земля – 50%. Также предусматривать улучшение плодородия растительного грунта введением минеральных и органических удобрений. При проектировании благоустройства использовать новые методы, улучшающие качество устраиваемых газонов: стабилизация гидропосевом, «Пикса» и др. Нормы высева семян при устройстве газонов в сельских условиях составляет не менее 40 г/кв.м с указанием в проекте травосмесей, соответствующих условиям.

Уход за зелеными насаждениями осуществлять субъектами, производящими строительство и реконструкцию, весь период строительства или реконструкции до сдачи объекта эксплуатирующей организации.

Таблица 1
Требования к качеству муниципальных почв

Показатели почвообр. слоев и горизонтов	Глубины слоев, см		
	0–20	20–50	50–150
Физические свойства			
Содержание физической глины < 0,01 мм	30–40	20–40	30–40
Плотность сложения г/см³	0,8–1,1	1,0–1,2	1,2–1,3
Химические свойства			
Гумус в/о	4–5	1–0,5	0,5
pH	5,5–6,5	5,5–7,0	5,0–6,0
Содержание ТМ отношение к ОДК	1	1	1
Величина РВ мкр/ч	<20	<20	<20
Мин. уровень обеспеченности минеральным азотом почвы, мг/100 г	4,0	4,0	4,0
Содержание почвы Р205 и К20 (мин. допустимое / оптим.), г/100 г	10/40 и 35	10/20 и 15	10/15 и 10
Биологические свойства			
Величина патогенных микроорганизмов, шт./грамм почвы			
Разнообразие мезофауны, шт. видов	4	3	2
Фитотоксичность, кратность к фону	<1,1	1,1–1,3	1,1–1,3

Таблица 2
Уровень загрязнения сорняками

Степень загрязнения	Количество сорняков шт. на кв. метр
Слабая	1–50
Средняя	51–100
Сильная	более 100

Таблица 3
Биологические показатели почв и их критерии оценки

Биологические показатели	Удовлет. ситуация	Относител. удовлет. ситуация	Неудовлет. ситуация	Чрезвыч. экологическая ситуация	Экологич. бедствие
Уровень активности микробомассы (кратность уменьшения)	<5	5–10	10–50	50–100	>100
Количество патогенных микроорганизмов в 1 г почвы	-	10 ² –10 ³	10 ³ –10 ⁴	10 ⁵ –10 ⁶	> 10 ⁶
Содержание яиц гельминтов в 1 кг почвы	-	до 10	10–50	50–100	>100
Колититр	>1,0	1,0–0,01	0,01–0,05	0,05–0,001	<0,001
Фитотоксичность (кратность)	<1,1	1,1–1,3	1,3–1,6	1,6–2,0	>2,0
Генотоксичность (рост числа мутаций в сравнении с контролем)	<2	2–10	1–100	100–1000	>100

Таблица 4
Фитотоксичность грунтов, ОДК
В миллиграммах на килограмм

Cr	Ni	Zn	Pb	Cu	As	CL иона
100	100	300	100	100	20	100

Таблица 5
Уровни загрязнения почв при которых подавляется ферментативная активность почв
В миллиграммах на 100 грамм

Ферменты*	Содержание в почве		
	Кадмий	Свинец	Цинк
Каталаза	3	700	300
Дегидрогеназа	5	300	700
Инвертаза	10	>1000	10000
Протеаза	50	>1000	>10000
Уреаза	>100	>1000	>10000

* Ферменты, участвующие в процессах минерализации и синтеза различных веществ в почвах

Таблица 6
Биологические уровни загрязнения почвенного покрова для условий произрастания
В миллиграммах на килограмм

Уровень загрязнения	Содержание элемента мг/кг							
	Мышьяк	Ртуть	Свинец	Цинк	Кадмий	Медь	Никель	Хром
В песчаных и супесчаных почвах (валовые формы)								
Нормальн.*	1,0–2,0	1,0–2,1	16,0–32,0	27,1–55,0	0,26–0,5	16,1–33,0	10,1–20,0	50,0–100
Средний*	2,1–4,0	2,2–4,2	32,1–64,0	55,1–110	0,6–1,0	33,1–165	20,0–100	101–500
Высокий*	4,1–6,0	4,3–6,2	64,1–96	110,1–165	1,1–1,5	165,1–330	100,1–200	501–1000
Оч. высокий*	>6,0	>6,2	>96,0	>165	>1,5	>330	>200	>1000
В суглинистых и глинистых почвах pH менее 5,5 (валовые формы)								
Нормальн.	2,5–5,0	-	32–65	55–100	0,5–1,0	33–66	20–40	-
Средний	5,1–10,0	-	66–130	111–220	1,1–2,0	67–330	41–200	-
Высокий	10,1–15,0	-	131–195	221–330	2,1–3,0	331–660	201–400	-
Оч. высокий	>15	-	>195	>330	>3,0	>660		-
В суглинистых и глинистых почвах, pH более 5,5 (валовые формы)								
Нормальн.	5–10	-	65–130	110–220	1,0–2,0	66–132	40–80	-
Средний	11–20	-	131–260	221–400	2,1–4,0	133–660	81–400	-
Высокий	21–30	-	261–390	401–660	4,1–6,0	661–1320	401–800	-
Оч. высокий	>30	-	>390	>660	>6,0	>1320	>800	-
Подвижные формы								
Нормальн.	-	-	3,0–6,0	10,0–23,0	-	1,5–3,0	2,0–4,0	3,0–6,0
Средний	-	-	6,1–12,0	24,0–46,0	-	3,1–15,0	4,1–20,0	6,1–30,0
Высокий	-	-	12,1–18,0	47,0–69,0	-	15,1–30	20,1–40,0	31,0–60,0
Оч. высокий	-		>18,0	>69	-	>30,0	>40,0	>60,0

* Нормальный уровень – нормальное развитие растения, Средний – уменьшение урожайности семян, поражение корневой системы, Высокий – изменения морфологии растения, Очень высокий – гибель растения.

Таблица 7
Типы конструкций урбоконструктоземов для создания спортивных газонов

Тип коренной породы	Глубина по профилю, см			
	0–15	16–30	31–45	46–60
Среднесуглинистые со средней фильтрацией	Гумуссированный слой	Коренная порода среднесуглинистая	Коренная порода среднесуглинистая	Коренная порода среднесуглинистая
Песчаные хорошо фильтрующие грунты	Гумуссированный слой	Среднесуглинистый почвообразующий слой	Коренная порода песчаная	Коренная порода песчаная
Тяжелосуглинистые плохо фильтрующие грунты	Гумуссированный слой	Среднесуглинистый почвообраз. слой	Дренарующий слой из щебня и песка	Коренная порода тяжелосуглинистая

Таблица 8
Допустимые концентрации тяжелых металлов и мышьяка в почвах населенного пункта
В миллиграммах на килограмм

Уровни концентрации тяжелых металлов и мышьяка	Содержание					
	2 Класс опасности			1 Класс опасности		
	никель	медь	цинк	свинец	кадмий	мышьяк
Фоновое содержание в песчаных и супесчаных почвах	5–10	5–12	25–30	4–9	0,01–0,1	0,9–1,7
Фоновое содержание в суглинистых и глинистых почвах	ср. 6	ср. 8	ср. 28	ср. 6	ср. 0,05	ср. 1,5
	15–25	12–30	30–60	12–30	0,09–0,3	1,2–3,2
	ср. 20	ср. 20	ср. 45	ср. 20	ср. 0,22	ср. 2,2

Приложение № 5 к Правилам благоустройства территории Мелитопольского муниципального округа
Приемы благоустройства на территориях рекреационного назначения

Таблица 1.
Организация аллей и дорог парка, лесопарка и других крупных объектов рекреации

Типы аллей и дорог	Ширина (м)	Назначение	Рекомендации по благоустройству
Основные пешеходные аллеи и дороги*	6–9	Интенсивное пешеходное движение(более 300 ч/час).Допускается проездвнутрипарковоготранспорта. Соединяетфункциональные зоны и участки между собой, те и другие сосновными входами.	Допускаются зеленые разделительные полосы шириной порядка 2 м, через каждые 25–30 м -проходы. Если аллея на берегу водоема, ее поперечный профиль может быть решен в разных уровнях, которые связаны откосами, стенками и лестницами. Покрытие: твердое(-плитка, асфальтобетон) обрамлениембортовымкамнем. Обрезка ветвей на высоту 2,5 м.
		Интенсивное пешеходное движение(до300ч/час). Допускается проезд эксплуатационного транспорта. Соединяют второстепенные входы и парковые объекты между собой.	Трассируются поживописным местам, могут иметь криволинейные очертания Покрытие: твердое (плитка, асфальтобетон), щебеночное, обработанное вяжущими. Обрезка ветвей на высоту 2,0–2,5 м. Садовый борт, бордюры из цветов и трав, водоотводные лотки или др.
Второстепенные аллеи и дороги	3–4,5		

Дополнительные пешеходные дороги	1,5–2,5	Пешеходное движение малой интенсивности. Проезд транспорта не допускается. Подводят к отдельным парковым сооружениям.	Свободная трассировка, каждый поворот оправдан и зафиксирован объектом, сооружением, группой илиодиночныминасаждениями.Продольныйуклондопускается80%. Покрытие: плитка, грунтовое улучшенное
Тропы	0,75–1,0	Дополнительная прогулочная сеть с естественным характером ландшафта.	Трассируется по крутым склонам, через чаши, овраги, ручьи. Покрытие: грунтовое естественное.
Велосипедные дорожки	1,5–2,25	Велосипедные прогулки	Трассирование замкнутое (кольцевое, петельное, восьмерочное).Рекомендуетсяпункттехобслуживания. Покрытие твердое. Обрезка ветвей на высоту 2,5 м.
Дороги для конной езды	4,0–6,0	Прогулки верхом, в экипажах, санях. Допускается проезд эксплуатационного транспорта.	Наибольшие продольные уклоны до 60%. Обрезка ветвей на высоту 4 м. Покрытие: грунтовое улучшенное.
Автомобильная дорога (парквей)	4,5–7,0	Автомобильные прогулки и проезд внутрипаркового транспорта. Допускается проезд эксплуатационного транспорта	Трассируется по периферии лесопарка в стороне от пешеходных коммуникаций. Наибольший продольный уклон 70%, макс, скорость- 40 км/час. Радиусы закруглений – не менее 15 м. Покрытие: асфальтобетон, щебеночное, гравийное, обработка вяжущими, бордюрный камень.
Примечания: 1.В ширину пешеходных аллей включаются зоны пешеходного движения, разграничительные зеленые полосы, водоотводные лотки и площадки для установок скамеек. Устройство разграничительных зеленых полос необходимо при ширине более 6 м. 2. На типах аллей и дорог, помеченных знаком "***", допускается катание на роликовых досках, коньках, самокатах, помимо специально оборудованных территорий. 3. Автомобильные дороги следует предусматривать в лесопарках с размером территории более 100 га.			

Таблица 2.
Организация площадок муниципального парка

Парковые площадки и площадки	Назначение	Элементы благоустройства	В кв. метрах	
			Размеры с учетом пропускной способности отходящих от входа аллей	Мин. норма на посетителя
Основные площадки	Центры парковой планировки, размещаются на пересечении аллей, у входной части парка, перед сооружениями	Бассейны, фонтаны, скульптура, партерная зелень, цветники, парадное и декоративное освещение. Покрытие: плиточное мощение, бортовой камень		1,5
Площади массовых мероприятий	Проведение концертов, праздников, большие размеры. Формируется в виде лугового пространства или площадки регулярного очертания. Связь по главной аллее.	Осветительное оборудование (фонари, прожекторы). Посадки – по периметру. Покрытие: газонное, твердое (плитка), комбинированное.	1200–5000	1,0–2,5
Площадки отдыха, лужайки	В различных частях парка. Виды площадок: - регулярной планировки с регулярным озеленением; - регулярн. планировки с обрамлением свободными группами растений; - свободной планировки с обрамлением свободными группами растений	Декоративное оформление в центре (цветник, фонтан, скульптура, вазон). Покрытие: мощение плиткой, бортовой камень, бордюры из цветов и трав. На площадках-лужайках – газон	20–200	5–20
Танцевальные площадки, сооружения	Размещаются рядом с главными или второстепенными аллеями	Освещение, ограждение, скамьи, урны. Покрытие: специальное.	150–500	2,0
Игровые площадки для детей: - до 3 лет - 4–6 лет - 7–14 лет	Малоподвижные индивидуальные, подвижные коллективные игры. Размещение вдоль второстепенных аллей	Игровое, физкультурно-оздоровительное оборудование, освещение, скамьи, урны. Покрытие: песчаное, грунтовое улучшенное, газон.	10–100 120–300 500–2000	3,0 5,0 10,0
Игровые комплексы для детей до 14 лет	Подвижные коллективные игры		1200–1700	15,0
Спортивно-игровые для детей и подростков 10–17 лет, для взрослых	Различные подвижные игры и развлечения, в т.ч. велодромы, минирампы, катание на роликовых коньках и пр.	Специальное оборудование и благоустройство, рассчитанное на конкретное спортивно-игровое использование	150–7000	10,0

Предпар- ковые площади с автостоян- кой	У входов в парк, у мест пересечения подъез- дов к парку с муниципальным транспортом	Покрытие: асфальтобетонные плиточное, плитки и со- ты, утопленные в газон — оборудованы бортовым камнем	Определяются транспортными требованиями и графиком движения транспорта
---	---	--	---

Таблица 3.
Площади и пропускная способность парковых сооружений
и площадок

Наименование объектов и сооружений	Пропускная способность одного места или объекта (человек в день)	Норма площади в кв.м на одно место или один объект
1	2	3
Аттракцион крупный*	250	800
Малый*	100	10
Бассейн для плавания: открытый*	50х5	25х10 50х100
Игротека*	100	20
Площадка для хорового пения	6,0	1,0
Площадка (терраса, зал) для танцев	4,0	1,5
Открытый театр	1,0	1,0
Летний кинотеатр (без фойе)	5,0	1,2
Летний цирк	2,0	1,5
Выставочный павильон	5,0	10,0
Открытый лекторий	3,0	0,5
Павильон для чтения и тихих игр	6,0	3,0
Кафе	6,0	2,5
Торговый киоск	50,0	6,0
Киоск-библиотека	50,0	60
Касса*	120,0 (в 1 час)	2,0
Туалет	20,0 (в 1 час)	1,2
Беседки для отдыха	10,0	2,0
Водно-лыжная станция	6,0	4,0
Физкультурно-тренажерный зал	10,0	3,0
Летняя раздевалка	20,0	2,0
Зимняя раздевалка	10,0	3,0
Летний душ с раздевалками	10,0	1,5
Стоянки для автомобилей**	4,0 машины	25,0
Стоянки для велосипедов**	12,0 машины	1,0
Билиардная (1 стол)	6	20
Детский автодром*	100	10
Каток*	100х4	51х24
Корт для тенниса (крытый)*	4х5	30х18
Площадка для баскетбола*	4х5	6,1х13,4
Площадка для бадминтона*	15х4	26х14
Площадка для волейбола*	18х4	19х9
Площадка для гимнастики*	30х5	40х26
Площадка для городков*	10х5	30х15
Площадка для дошкольников	6	2
Площадка для массовых игр	6	3
Площадка для наст. тенниса (1 стол)	5х4	2,7х1,52
Площадка для тенниса*	4х5	40х20
Поле для футбола*	24х2	90х45 96х94
Поле для хоккея с шайбой*	20х2	60х30
Спортивное ядро, стадион*	20х2	96х120
Консультационный пункт	5	0,4

* Норма площади дана на объект.
** Объект расположен за границами территории парка.

Приложение № 6
к Правилам благоустройства
территории Мелитопольского муниципального округа
Приемы благоустройства на территориях производственного
назначения
Благоустройство производственных объектов различных
отраслей

Отрасли предприятий	Мероприятия защиты окружающей среды	Приемы благоустройства
Приборо- строительная и радиоэлек- тронная про- мышленность	Изоляция цехов от подсобных, складских зон и улиц; защита терри- тории от пыли и других вред- ностей, а также от перегрева солнцем.	Максимальное применение газонного покрытия, твердые покрытия только из твердых не пыля- щих материалов. Устройство водоемов, фонтанов и поливочного водопровода. Плотные посадки защитных полос из массивов и групп. Рядовые посадки вдоль основных подхо- дов. Недопустимы растения, засоряющие среду пылью, семенами, волосками, пу- хом. Рекомендуются: фруктовые деревья, цветники, розарии.
Текстильная промышлен- ность	Изоляция отде- лочных цехов; создание ком- фортных условий отдыха и пере- движения по территории; шумозащита	Размещение площадок отдыха вне зоны вли- яния отделочных цехов. Озеленение вокруг отделочных цехов, обеспечивающее хоро- шую аэрацию. Широкое применение цвет- ников, фонтанов, декоративной скульптуры, игровых устройств, средств информации. Шумозащита площадок отдыха. Сады на плоских крышах корпусов. Ограничений ас- сортимента нет: лиственные, хвойные, кра- сивоцветущие кустарники, лианы и др.
Маслосы- родельная и молочная промышлен- ность	Изоляция произ- водственных це- хов от инженерно- транспортных коммуникаций; Защита от пыли	Создание устойчивого газона. Плотные дре- весно-кустарниковые насаждения занимают до 50% зеленой территории. Укрупненные однопородные группы на- саждений "опоясывают" территорию со всех сторон. Ассортимент, обладающий бактери- цидными свойствами: дуб красный, рябина обыкновенная, лиственница европейская, ель белая, сербская и др. Покрытия проездов – монолитный бетон, тротуары из бетонных плит.

Хлебопекар- ная промышлен- ность	Изоляция прилегающей территории населенного пункта от про- изводственного шума; Хорошее проветривание территории	Производственная зона окружается живо- писными растянутыми группами и полосами древесных насаждений (липа, клен, тополь канадский, рябина обыкновенная, листвен- ница сибирская, ель белая). В предзаводской зоне одиночные декора- тивные экземпляры деревьев (ель колючая, сизая, серебристая, клен Швёллера).
Мясокомби- наты	Защита селитеб- ной территории от проникновения запаха; Защита от пыли; Аэрация территории	Размещение площадок отдыха у админи- стративного корпуса, у многолюдных цехов, и в местах отпуска готовой продукции. Обыкновенный газон, ажурные древес- но-кустарниковые посадки. Ассортимент, обладающий бактерицидными свойствами. Посадки для визуальной изоляции цехов
Строительная промышлен- ность	Снижение шума, скорости ветра и запыленности на территории; Изоляция приле- гающей терри- тории населенного пункта. Оживление моно- тонной и бесцвет- ной среды	Плотные защитные посадки из больших жи- вописных групп и массивов; Площадки отдыха декорируются яркими цветниками; Активно вводится цвет в застройку, транс- портные устройства, малые архитектурные формы и др. элементы благоустройства; Ассортимент: клены, ясени, липы, вязы и т.п.

Приложение № 7 к Правилам благоустройства
территории Мелитопольского муниципального округа
Виды покрытия транспортных и пешеходных коммуникаций
Таблица 1.
Покрытия транспортных коммуникаций

Объект комплексного благоустройства улично- дорожной сети	Материал верхнего слоя покрытия проезжей части	Нормативный документ
Улицы и дороги Магистральные улицы общегородского значения: - с непрерывным движением - с регулируемым движением	Асфальтобетон: - типов А и Б, 1 марки; - щебенемастичный; - литой тип II. Смеси для шероховатых слоев износа. То же	ГОСТ 9128 – 97 ТУ-5718 – 001–00011168 – 2000 ТУ 400 – 24 – 158 – 89* ТУ 57 – 1841 02804042596 – 01 То же
Магистральные улицы районного значения	Асфальтобетон типов Б и В, I марки	ГОСТ 9128 – 97
Местного значения:		
- в жилой застройке	Асфальтобетон типов В, Г и Д	ГОСТ 9128 – 97
- в производственной и коммунально-складской зонах	Асфальтобетон типов Б и В	ГОСТ 9128 – 97
Площади представительские, приобъектные, обще- ственно-транспортные, транспортных развязок	Асфальтобетон типов Б и В. Пластбетон цветной Штучные элементы из искусственного или при- родного камня. Асфальтобетон: - типов А и Б; - щебенемастичный	ГОСТ 9128 – 97 ТУ 400 – 24 – 110 – 76 ГОСТ 9128 – 97 ТУ 5718 – 001–00011168 – 2000
Искусственные сооружения Мосты, эстакады, путепроводы, тоннели	Асфальтобетон - тип Б; - щебенемастичный; - литой типов I и II. Смеси для шероховатых слоев износа	ГОСТ 9128 – 97 ТУ-5718 – 001–00011168 – 2000 ТУ 400 – 24 – 158 – 89* ТУ 57 – 1841- 02804042596 – 01

Таблица 2.
Покрытия пешеходных коммуникаций

Объект комплексного благоустройства	Материал покрытия:			
	тротуара	пешеходной зоны	дорожки на озелененной территории технической зоны	пандусов
Магистральные улицы обще- городского и районного значения	Асфальтобетон типов Г и Д. Штучные элементы из искусственного или природного камня		Штучные элементы из искусственного или природ- ного камня. Смеси сыпучих материалов, неукреплённые или укреплён- ные вяжущим	
Улицы местного значения в жилой застройке в про- изводственной и коммунально- складской зонах	То же Асфальтобетон типов Г и Д. Цементобетон	-	-	Асфаль- тобетон типов В, Г и Д. Це- ментобе- тон.
Пешеходная улица	Штучные элементы из искусственного или природного камня. Пластбетон цветной	Штучные элементы из искусствен- ного или природного камня. Пластобетон цветной		
Площади представи- тельские, приобъектные, общественно- транспортные, транспортных развязок	Штучные эле- менты из искусственного или природного камня. Асфальтобетон типов Г и Д. Пластбетон цветной. Штучные эле- менты из искусственного или природного камня. Асфальтобетон типов Г и Д.	Штучные элементы из искусствен- ного или природного камня. Асфальтобетон типов Г и Д. Пластбетон цветной.		

Пешеходные переходы, наземные, подземные и надземные	То же, что и на проезжей части или штучные эле- менты из искусствен- ного или природного камня Асфальтобе- тон: типов В, Г, Д. Штучные элементы из искусствен- ного или природного камня.			Асфаль- тобетон типов В, Г, Д
Мосты, эстакады, путепроводы, тоннели	Штучные эле- менты из Искусственного или природного камня. Асфальтобетон типов Г и Д.	-	-	То же

Приложение № 8
к Правилам благоустройства
территории Мелитопольского муниципального округа
Перечень сводов правил и национальных стандартов, применяе-
мых при осуществлении деятельности по благоустройству
При разработке правил благоустройства территорий поселений (муниципальных округов), а также концепций и проектов благоустройства целесообразно обеспе-
чивать соблюдение норм, указанных в сводах правил и национальных стандартах,
в том числе в следующих:
СП 42.13330.2016 «СНиП 2.07.01–89* Градостроительство. Планировка и застройка
городских и сельских поселений»;
СП 82.13330.2016 «СНиП III-10–75 Благоустройство территорий»;
СП 45.13330.2012 «СНиП 3.02.01–87 Земляные сооружения, основания и фундамен-
ты»; СП 48.13330.2011 «СНиП 12–01–2004 Организация строительства»;
СП 116.13330.2012 «СНиП 22–02–2003 Инженерная защита территорий, зданий и со-
оружений от опасных геологических процессов. Основные положения»;
СП 104.13330.2016 «СНиП 2.06.15–85 Инженерная защита территории от затопления
и подтопления»;
СП 59.13330.2016 «СНиП 35–01–2001 Доступность зданий и сооружений для мало-
мобильных групп населения»;
СП 140.13330.2012 «Городская среда. Правила проектирования для маломобильных
групп населения»;
СП 136.13330.2012 «Здания и сооружения. Общие положения проектирования с уче-
том доступности для маломобильных групп населения»;
СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобиль-
ным группам населения. Правила проектирования»;
СП 137.13330.2012 «Жилая среда с планировочными элементами, доступными инва-
лидам. Правила проектирования»;
СП 32.13330.2012 «СНиП 2.04.03–85 Канализация. Наружные сети и сооружения»;
СП 31.13330.2012 «СНиП 2.04.02–84* Водоснабжение. Наружные сети и сооружения»;
СП 124.13330.2012 «СНиП 41–02–2003 Тепловые сети»;
СП 34.13330.2012 «СНиП 2.05.02–85* Автомобильные дороги»;
СП 52.13330.2016 «СНиП 23–05–95* Естественное и искусственное освещение»;
СП 50.13330.2012 «СНиП 23–02–2003 Тепловая защита зданий»;
СП 51.13330.2011 «СНиП 23–03–2003 Защита от шума»;
СП 53.13330.2011 «СНиП 30–02–97* Планировка и застройка территорий садовод-
ческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения»;
СП 118.13330.2012 «СНиП 31–06–2009 Общие требования к зданиям и сооружениям»;
СП 54.13330.2012 «СНиП 31–01–2003 Здания жилые многоквартирные». Правила
проектирования»;
СП 251.1325800.2016 «Здания общеобразовательных организаций. Правила
проектирования»;
СП 252.1325800.2016 «Здания дошкольных образовательных организаций. Правила
проектирования»;
СП 113.13330.2012 «СНиП 21–02–99* Стоянки автомобилей»;
СП 158.13330.2014 «Здания и помещения медицинских организаций. Правила
проектирования»;
СП 257.1325800.2016 «Здания гостиниц. Правила проектирования»;
СП 35.13330.2011 «СНиП 2.05.03–84* Мосты и трубы»;
СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07–87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбо-
пропускные и рыбозащитные сооружения»;
СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09–84 Туннели гидротехнические»;
СП 58.13330.2012 «СНиП 33–01–2003 Гидротехнические сооружения. Основные
положения»;
СП 38.13330.2012 «СНиП 2.06.04–82* Нагрузки и воздействия на гидротехнические
сооружения
(волновые, ледовые и от судов)»;
СП 39.13330.2012 «СНиП 2.06.05–84* Плотины из грунтовых материалов»;
СП 40.13330.2012 «СНиП 2.06.06–85 Плотины бетонные и железобетонные»;
СП 41.13330.2012 «СНиП 2.06.08–87 Бетонные и железобетонные конструкции
гидротехнических сооружений»;
СП 101.13330.2012 «СНиП 2.06.07–87 Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбо-
пропускные и рыбозащитные сооружения»;
СП 102.13330.2012 «СНиП 2.06.09–84 Туннели гидротехнические»;
СП 122.13330.2012 «СНиП 32–04–97 Тоннели железнодорожные и автодорожные»;
СП 259.1325800.2016 «Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила
проектирования»;
СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и со-
оружений. Общие требования проектирования»;
СП 254.1325800.2016 «Здания и территории. Правила проектирования защиты от
производственного шума»;
СП 18.13330.2011 «СНиП II-89–80* Генеральные планы промышленных
предприятий»;
СП 19.13330.2011 «СНиП II-97-76 Генеральные планы сельскохозяйственных
предприятий»;
СП 131.13330.2012 «СНиП 23–01–99* Строительная климатология»;
ГОСТ Р 52024–2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие
требования;
ГОСТ Р 52025–2003 Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требова-
ния безопасности потребителей»;
ГОСТ Р 53102–2015 «Оборудование детских игровых площадок. Термины
и определения»;
ГОСТ Р 52169–2012 Оборудование и покрытия детских игровых площадок.
Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;
ГОСТ Р 52167–2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность кон-
струкции и методы испытаний качелей. Общие требования»;
ГОСТ Р 52168–2012 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность кон-
струкции и методы испытаний горок. Общие требования»;
ГОСТ Р 52299–2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность кон-
струкции и методы испытаний качалок. Общие требования»;
ГОСТ Р 52300–2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность кон-
струкции и методы испытаний каруселей. Общие требования»;
ГОСТ Р 52169–2012 «Оборудование и покрытия детских игровых площадок.
Безопасность конструкции и методы испытаний. Общие требования»;
ГОСТ Р 52301–2013 «Оборудование детских игровых площадок. Безопасность при
эксплуатации. Общие требования»;
ГОСТ Р ЕН 1177–2013 «Ударопоглощающие покрытия детских игровых площадок.
Требования безопасности и методы испытаний»;
ГОСТ Р 55677–2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность
конструкций и методы испытания. Общие требования»;
ГОСТ Р 55678–2013 «Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность
конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования»;
ГОСТ Р 55679–2013 Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при
эксплуатации»;

ГОСТ Р 52766–2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства»; ГОСТ Р 52289–2004. «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств»; ГОСТ 33127–2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация»; ГОСТ Р 52607–2006 «Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования»; ГОСТ 26213–91 Почвы. Методы определения органического вещества; ГОСТ Р 53381–2009. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия»; ГОСТ 17.4.3.04–85 «Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения»; ГОСТ 17.5.3.06–85 Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ; ГОСТ 32110–2013 «Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газомоторных двигателей, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения»; ГОСТ Р 17.4.3.07–2001 «Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрений»; ГОСТ 28329–89 Озеленение городов. Термины и определения; ГОСТ 24835–81 Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия; ГОСТ 24909–81 Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия; ГОСТ 25769–83 Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия; ГОСТ 2874–73 «Вода питьевая»; ГОСТ 17.1.3.03–77 «Охрана природы. Гидросфера. Правила выбора и оценка качества источников централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения»; ГОСТ Р 55935–2013 «Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия — произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства»; ГОСТ Р 55627–2013 Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия; ГОСТ 23407–78 «Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ»; Иные своды правил и стандарты, принятые и вступившие в действие в установленном порядке

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 26-п
5 сентября 2024 г., г. Мелитополь
О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мелитопольского муниципального округа
В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», руководствуясь Уставом муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области», принятого решением Мелитопольского окружного Совета депутатов от 13.11.2023 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мелитопольского муниципального округа и состав комиссии.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в печатном издании «Запорожская правда», а также официального опубликования на сайте Мелитопольского муниципального округа Запорожской области (<https://melokrug.gosuslugi.ru/>).
3. Распоряжение № 15-р от 21.02.2024 «О создании комиссии», состав комиссии и положение о комиссии считать не действительным.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя администрации Чувашова Д. С.

Глава администрации А. Л. Сигута

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 27-п
5 сентября 2024 г., г. Мелитополь
Об организации пожарно — профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 № 69 — ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях повышения противопожарной устойчивости индивидуальных жилых домов и объектов с массовым пребыванием людей на территории Мелитопольского муниципального округа, руководствуясь Уставом муниципального

образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области», принятого решением Мелитопольского окружного Совета депутатов от 13.11.2023 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке организации и проведения пожарно-профилактической работы в жилом секторе и на объектах с массовым пребыванием людей в границах Мелитопольского муниципального округа.
2. В целях организации противопожарной пропаганды и обучения населения мерам пожарной безопасности утвердить составы профилактических групп в населённых пунктах Мелитопольского муниципального округа.
3. Назначить ответственным за организацию проведения противопожарной пропаганды и обучение населения мерам пожарной безопасности главного специалиста отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и территориальной безопасности Драного И. В.
4. Организовать разработку необходимой документации, планирование и учёт работы, а также осуществлять контроль за проведением профилактической работы личным составом профилактических групп.
5. Основными направлениями работы по противопожарной пропаганде и агитации считать:
5.1. Работу с населением по месту жительства путем проведения собраний, индивидуальных бесед;
5.2. Привлечение к работе общественных объединений, предприятия и организации;
5.3. Использование средств наружной рекламы;
5.4. Размещение материалов по противопожарной пропаганде в средствах массовой информации, на информационных стендах.
6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в печатном издании «Запорожская правда», а также официального опубликования на сайте Мелитопольского муниципального округа Запорожской области (<https://melokrug.gosuslugi.ru/>).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя администрации Чувашова Д. С.

Глава администрации А. Л. Сигута

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28-п
5 сентября 2024 г., г. Мелитополь
О создании постоянно действующего органа управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Мелитопольском муниципальном округе
В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», статьей 12 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 года № 782 «О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны», от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», с целью создания постоянно действующего органа управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Уставом муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области», принятого решением Мелитопольского окружного Совета депутатов от 13.11.2023 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Определить отдел ГО ЧС администрации Мелитопольского муниципального округа, постоянно действующим органом управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны на территории округа.
2. Утвердить прилагаемое Положение о постоянно действующем органе управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, специально уполномоченном на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны согласно приложению.
3. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территории округа:
а) назначить структурные подразделения и (или) работников (где они не были назначены), уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, разработать их обязанности при различных режимах функционирования и степенях готовности системы гражданской обороны;
б) разработать и утвердить организационно-распорядительные документы, определяющие задачи и функции структурных подразделений и (или) работников, уполномоченных на решение задач в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.
4. Отделу ГО ЧС организовать работу по учету структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области защиты

от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, созданных на предприятиях, эксплуатирующих опасные производственные объекты.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в печатном издании «Запорожская правда», а также официального опубликования на сайте Мелитопольского муниципального округа Запорожской области (<https://melokrug.gosuslugi.ru/>).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя администрации Чувашова Д. С.

Глава администрации А. Л. Сигута

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕЛИТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 29-п
10 сентября 2024 г., г. Мелитополь
Об утверждении Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Мелитопольского муниципального округа
В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; п. 6. Положения о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (утв. Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2003 г. № 794), руководствуясь Уставом муниципального образования «Мелитопольский муниципальный округ Запорожской области», принятого решением Мелитопольского окружного Совета депутатов от 13.11.2023 № 28,

ПОСТАНОВЛЯЮ
1. Утвердить прилагаемый:
11 План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Мелитопольского муниципального округа.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в издании «Запорожская правда».
3. Контроль за исполнения данного распоряжения оставляю за собой.
Глава администрации А.Л. Сигута

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации Мелитопольского муниципального округа от 10.09.2024 № 29-п
П Л А Н
действий администрации Мелитопольского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
Перечень сокращений
ЧС – чрезвычайная ситуация
КЧС и ОПБ – комиссия по чрезвычайной ситуации и обеспечению пожарной безопасности
ДПК – добровольная пожарная команда
ЕДДС – единая диспетчерская служба
ГО и ЧС – гражданская оборона и чрезвычайная ситуация
АС и ДНР – Аварийно-спасательные и другие неотложные работы
ПМГ – Патрульно-маневренная группа
ПГ – Патрульная группа
ММО – Мелитопольский муниципальный округ
Руководители ТО – руководители территориальных отделов
РАЗДЕЛ I
1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА Мелитопольского муниципального округа
1.1. Административно-территориальное деление, площадь, население.
Мелитопольский муниципальный округ создан в соответствии с Указом временно исполняющего обязанности Губернатора Запорожской области об административно-территориальном устройстве Запорожской области № 21-у от 03.03.2023.
Мелитопольский муниципальный округ расположен в центрально-западной части Запорожской области, общая площадь 1422 км²

включает 51 населённый пункт, в которых проживает 10076 жителей.
В соответствии с Постановлением главы администрации Мелитопольского муниципального округа № 28-р от 05.03.2024 на территории создано 7 территориальных отделов, а именно:
1) Астраханский территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Арабка, Астраханка, Борисовка, Еленовка, Свободное, Тихоновка.
2) Новгородковский территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Верховина, Высокое, Зеленчук, Золотая Долина, Лазурное, Малый Утлюг, Марьевка, Маяк, Новгородковка, Новоакимовка, Поляновка, Степное.
3) Новгородковский территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Возрождение, Новобогдановка, Первостепановка, Привольное, Спасское, Троицкое.
4) Новониколаевский территориальный отдел, который включает в себя населенные пункты: с. Восточное, Новониколаевка, Обильное, Первомайское, Трудовое, Федоровка, Южное.
5) Проминевский территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Береговое, Заречное, Луговое, Отрадное, Привольное, Проминь, Советское, Украинское, Широкий Лан, Ясное.
6) Светлодолинский территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Каменское, Майское, Орлово, Прилуковка, Светлодолинское.
7) Фруктовый территориальный отдел который включает в себя населенные пункты: с. Долинское, Кирпичное, Ромашки, Удачное, Фруктовое.
1.2. Географические и климатические особенности территории, влияющие на формирование источников чрезвычайных ситуаций Мелитопольский муниципальный округ граничит:
На севере с Михайловским и Токмацким муниципальным округом;
На юге с Акимовским муниципальным округом;
На востоке с Приазовским муниципальным округом;
На западе с Веселовским муниципальным округом;
В центре с Мелитопольским городским округом.
Расстояние до административного центра – г. Мелитополь – с. Удачное Мелитопольского муниципального округа составляет 5,7 км.
Климат континентальный с жарким, солнечным, засушливым и продолжительным летом, частой повторяемостью засух и суховеев, относительно прохладной, малоснежной, дождливой и короткой зимой. Наблюдаются порывистые ветры и песчано-пыльные бури. Но в целом климатические условия благоприятны для земледелия, садоводства и огородничества.
Гидрологическая сеть представлена притоками рек Молочная, Курошаны, Юшанлы, Арабка, Малый утлюг, Ташенак, Большой Утлюг.
Реки Молочная, Ташенак и Малый утлюг впадают в Молочный лиман, который расположен в 10 км от города Мелитополь.

Река Курошаны впадает в реку Молочную близ с. Троицкое Мелитопольского муниципального округа.
Река Юшанлы впадает в реку Молочную близ с. Заречное Мелитопольского муниципального округа.
Река Арабка впадает в реку Молочную на границах с. Тихоновка Мелитопольского муниципального округа и с. Сосновка Мелитопольского городского округа.
Река Большой утлюг проходит через с. Новоакимовка Мелитопольского муниципального округа и впадает в Азовское море в районе с. Давыдовка Акимовского муниципального округа.
В северо-восточной части территории сосредоточена большая часть населенных пунктов.
Основными являются земли сельскохозяйственного назначения, которых 74,139 тыс. га, далее земли лесного фонда 1,728 тыс. га, и земли водного фонда 0,214 тыс. га.
1.3. Экономическая характеристика территории Мелитопольского муниципального округа
Здравоохранение
В системе здравоохранения функционирует:
4 Амбулатории общей врачебной практики: в с. Астраханка, с. Новобогдановка, с. Новониколаевка и с. Фруктовое.
14 ФАП которые находятся в населенных пунктах: с. Новгородковка, с. Высокое, с. Поляновка, с. Лазурное, с. Возрождение, с. Троицкое, с. Проминь, с. Ясное, с. Заречное, с. Каменское, с. Орлово, с. Прилуковка, с. Долинское, с. Удачное.
3 Аптечных пункта которые расположены: 1 – с. Новобогдановка, 2 – с. Фруктовое.
Образование
На территории Мелитопольского муниципального округа осуществляют свою деятельность 13 школ:
1) ГБУ ОО ЗО «Астраханская СОШ № 8» Мелитопольского района расположена по адресу: с. Астраханка ул. Беляева, 4
2) ГБУ ОО ЗО «Спасская СОШ № 15» Мелитопольского района расположена по адресу: с. Спасское, ул. Вишневая, 67А
3) ГБУ ОО ЗО «Проминевская СОШ № 16» Мелитопольского района расположена по адресу: с. Проминь, ул. Мира, 72
4) ГБУ ОО ЗО «Светлодолинская СОШ № 17» Мелитопольского района которая расположена по адресу: с. Светлодолинское, ул. Школьная, 14
5) ГБУ ОО ЗО «Фруктовская СОШ № 19» Мелитопольского района которая расположена по адресу: с. Фруктовое, ул. Молодёжная, 18
6) ГБУ ОО ЗО «Долинская СОШ № 20» Мелитопольского района адрес: с. Долинское, ул. Широкая, 74
7) ГБУ ОО ЗО «Новгородковская СОШ № 22» Мелитопольского района адрес: с. Новгородковка, ул. Нестеренко, 92
8) ГБУ ОО ЗО «Новониколаевская СОШ № 23» Мелитопольского района адрес: с. Новониколаевка, ул. Мира, 13
9) ГБУ ОО ЗО «Высоковская СОШ № 25» Мелитопольского района адрес: с. Высокое, ул. Мира, 15
10) ГБУ ОО ЗО «Новобогдановская СОШ



№ 49» Мелитопольского района адрес: с. Новобогдановка, ул. Шевченко, 13

11) ГБУ ОО ЗО «Возрожденская СОШ № 50» Мелитопольского района адрес: с. Возрождение, ул. Горького, 13

12) ГБУ ОО ЗО «Поляновская СОШ № 61» Мелитопольского района адрес: с. Поляновка, ул. Центральная, 25

13) ГБУ ОО ЗО «Орловская СОШ № 62» Мелитопольского района адрес: с. Орлово, ул. Школьная, 8, а также 6 «Дошкольных учреждений»:

1) «Каменской детский сад № 14 «Ивушка» Мелитопольского района Запорожской области» адрес: с. Каменское ул. Молодежная 2

2) «Спасский детский сад № 15 «Солнышко» Мелитопольского района Запорожской области» адрес: с. Спасское ул. Молодежная 4 а

3) «Фруктовский детский сад № 16 «Черешенка» Мелитопольского района Запорожской области адрес: п. Фруктовое ул. Молодежная 17

4) «Новониколаевский детский сад № 18 «Солнышко» Мелитопольского района Запорожской области адрес: с. Новониколаевка ул. Мира 29

5) «Новгородковский детский сад № 19 «Радуга» Мелитопольского района Запорожской области» адрес: с. Новгородковка ул. Нестеренко 86

6) «Новобогдановский детский сад № 36 «Звездочка» Мелитопольского района Запорожской области адрес: с. Новобогдановка ул. 1 Мая, 137.

Культура

На территории округа предоставлена Управлением культуры в состав которого входят: 6 «Домов культуры», которые расположены: с. Новгородковка, с. Новобогдановка, с. Фруктовое, с. Проминь, с. Астраханка, с. Новониколаевка.

12 «Клубов досуга» которые расположены: с. Поляновка, с.Лазурное, с. Высокое, с. Троицкое, с. Спасское с. Возрождение, с. Долинское, с. Заречное, с. Тихоновка, с. Трудовое, с. Федоровка, с. Обильное.

6 «Библиотек» которые расположены: с. Фруктовое, с. Спасское, с. Проминь, с. Новобогдановка, с. Возрождение, с. Троице.

Торговля

В сфере торговли работает 54 магазина.

Торговлю осуществляют в населенных пунктах: с. Астраханка, с. Свободное, с. Высокое, с. Новгородковка, с. Возрождение, с. Новобогдановка, с. Новониколаевка, с. Обильное, с. Трудовое, с. Лазурное, с. Поляновка, с. Заречное, с. Проминь, с. Ясное, с. Светлодолинское, с.Каменское, с. Орлово, с. Фруктовое, с. Кирпичное, с. Долинское, с. Удачное.

Развивается малое и среднее предпринимательство. Зарегистрированы и осуществляют свою деятельность 52 фермерских хозяйства.

На территории Мелитопольского муниципального округа расположено 1 Государственное бюджетное учреждение: «Орловский психоневрологический интернат».

Пути сообщения и транспорт

Основным средством сообщения в Мелитопольском муниципальном округе является автомобильный транспорт. Дорожная сеть развита хорошо (твердое покрытие асфальт), однако большая часть требует капитального ремонта (присутствуют грунтовые дороги). Общая протяженность автомобильных дорог ММО – 66,133 км., в том числе с твердым покрытием.

А также железнодорожным покрытием Москва-Симферополь, которое проходит через Мелитопольский муниципальный округ и имеет протяженность около 50 км.

14. Территория, неблагополучная в эпидемиологическом, эпизоотическом отношении, наиболее подверженная ландшафтным пожарам, другим стихийным бедствием, их характеристики.

Мелитопольский муниципальный округ расположен в природном очаге клещевого энцефалита.

Из стихийных бедствий на территории Мелитопольского муниципального округа преобладают отклонение климатических условий от номинальных (сильные морозы, гололед на автомобильных дорогах, снегопады, снежные заносы ветры и т.д.); ландшафтные пожары; а также обледенение всех видов проводов. Данные ЧС возможны на территории всего муниципального округа.

1.5. Зоны, подверженные ландшафтным пожарам

Ландшафтные пожары на территории ММО вероятны близ всех населенных пунктов, входящих в него, т.к. ландшафтная зона расположена по всей территории.

На территории Мелитопольского муниципального округа находится 51 населенный пункт, 1 из которых согласно официальным данным подвержен угрозе ландшафтных пожаров (с. Майское).

1.6. Энергохозяйство и водоснабжение: Энергоснабжение осуществляется при помощи как воздушных, так и кабельных линий энергопередачи.

Ввиду большого срока службы линий энергоснабжения, состояние ЛЭП характеризуется как неудовлетворительное.

При аварии на ЛЭП нарушается деятельность объектов жизнедеятельности на территории муниципального округа.

В настоящее время в Мелитопольском муниципальном округе функционируют централизованные системы водоснабжения, а также ведутся работы по замене труб. Сущствующие системы водоснабжения являюся зонированными, жилая застройка вне зоны действия обеспечивается водой для хозяйственно-питьевых нужд при помощи индивидуальных колодцев шахтного типа и индивидуальных скважин.

1.7. Краткая характеристика сил и средств, привлекаемых к выполнению мероприятий по защите населения и территорий от ЧС

В состав сил и средств входят:

- комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Мелитопольского муниципального округа (далее – КЧС и ОПБ);
- Эвакуационная комиссия;
- Противоподавковая комиссия;
- Системы связи и оповещения: сотовая, посыльные.

1.8. Мероприятия по предупреждению и снижению последствий катастроф и стихийных бедствий, по защите населения, сельскохозяйственных животных и растений, материальных ценностей.

а) при угрозе возникновения ЧС:

1. принятие на себя комиссией по ЧС Мелитопольского муниципального округа непосредственного руководства;
2. формирование при необходимости оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки в районе возможного бедствия, выработки предложений по ее нормализации;
3. усиление наблюдения и контроля за состоянием окружающей природной среды, прогнозирование возможности возникновения чрезвычайных ситуаций и их масштабов;
4. принятие мер по защите населения и окружающей среды по обеспечению устойчивого функционирования объектов;
5. привлечение в состояние готовности сил и средств, уточнение планов их действия и выдвижение при необходимости в предполагаемый район ЧС.
- б) при возникновении чрезвычайной ситуации:

1. организация защиты населения;
2. выдвижение оперативной группы в район ЧС;
3. определение границ зоны ЧС;
4. организация ликвидации ЧС;
5. организация работ по обеспечению устойчивого функционирования объектов, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
6. осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей природной среды в районе ЧС за обстановкой на аварийных объектах и на прилегающие к ним территории.
7. провести эвакуацию и отселение населения, животных, материальных средств из зоны чрезвычайной ситуации.
- 1.9. Создание и восполнение резервных финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Для ликвидации последствий ЧС муниципального округа, объекты экономики используют в первую очередь собственные финансовые и материальные ресурсы. При отсутствии или недостаточности собственных средств, объект экономики представляет необходимые документы (акт, дефектную ведомость и др.) в комиссию по ЧС округа, согласно «инструкции по учету и отчетности за использованием финансовых средств на мероприятия по ликвидации ЧС и их последствий».

1.10. Эвакуация (отселение) населения при возникновении ЧС.

При возникновении ЧС население собирается в безопасные места соседних районов,

в связи с отсутствием на территории Мелитопольского муниципального округа пунктов временного размещения.

Как альтернатива возможно размещение населения в «Домах Культуры» Мелитопольского муниципального округа, а также зданиях не используемых школ.

1.11. Общие выводы.

Наличие на территории Мелитопольского муниципального округа обширных площадей в сочетании с неблагоприятными климатическими условиями создают предпосылки для массового возникновения ландшафтных пожаров, и распространение на значительной площади, что может привести к большим человеческим жертвам и большим материальным потерям.

РАЗДЕЛ II

Мероприятия, проводимые при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1. Мероприятий, проводимых при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций (режим повышенной готовности).

1.1. Порядок оповещения органов управления.

Сигнал (информация) об угрозе возникновения производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий может поступить от:

- От других МО и организации Мелитопольского муниципального округа;
- ГО и ЧС Мелитопольского муниципального округа;
- населения.

С получением сигнала (информации) об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации Глава Мелитопольского муниципального округа (председатель КЧС и ПБ ММО), исходя из сложившейся обстановки, принимают решение на оповещение и сбор администрации, членов КЧС и ПБ, органов управления организаций.

Оповещение членов КЧС и ПБ организуетс специалистами администрации Мелитопольского муниципального округа.

Оповещение населения и организаций происходит с использованием посыльных и средств связи.

1.2. Объем, сроки, привлекаемые силы и средства, порядок осуществления мероприятий по предупреждению и снижению воздействия чрезвычайных ситуаций.

С получением сигнала оповещения (соответствующей информации, предупреждения) об угрозе возникновения глава Мелитопольского муниципального округа вводит режим повышенной готовности на территории Мелитопольского муниципального округа. Исходя из сложившейся обстановки провести следующие мероприятия:

- Ч + 20 мин оповестить и собрать членов КЧС и ПБ
- Ч + 20 минут организовать оповещение организаций, расположенных на территории сельсовета.
- Ч + 2 часа организовать круглосуточное дежурство КЧС и ПБ;
- Ч + 2 часа оценить обстановку, принять решение на ликвидацию угрозы возникновения ЧС, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения
- Ч + 24 часа провести прогноз возможности возникновения чрезвычайной ситуации, ее масштабов, последствий, ущерба.

2. При возникновении ЧС на территории ММО (Режим чрезвычайной ситуации)

2.1. Порядок оповещения органов управления.

Сигнал (информация) о возникновении производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий может поступить Главе администрации ММО от:

- других МО и организаций района;
- ГО и ЧС Мелитопольского муниципального округа;
- населения.

С получением сигнала (информации) об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации Глава администрации ММО (председатель КЧС и ПБ ММО), исходя из сложившейся обстановки, принимает решение на оповещение и сбор администрации, членов КЧС и ПБ, органов управления организаций.

Оповещение членов КЧС и ПБ организуетс специалистами администрации ММО.

Оповещение рабочих и служащих, сил и средств организаций организуетс руководителями организаций с использованием имеющейся системы оповещения.

Информирование населения осуществляется через местные средства массовой информации, группы телеграмм каналов, посыльными, мобильной связью.

2.2. Объем, сроки, привлекаемые силы и средства, порядок осуществления мероприятий по предупреждению и снижению воздействия чрезвычайных ситуаций

С получением информации о возникновении крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий администрация ММО начинает функционировать в режиме чрезвычайной ситуации и в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории ММО организовать проведение следующих мероприятий:

- Ч + 30 мин – оповестить и собрать членов комиссии по чрезвычайным ситуациям.
- Ч + 2 часов – оценить обстановку, принять решение на ликвидацию ЧС, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения
- Ч + 2 часов – при угрозе жизни и здоровья, всего населения провести их оповещение с разьяснением действий;
- Ч + 2 часов – определить зоны чрезвычайной ситуации, привести в готовность внештатные аварийно-спасательные формирования;
- Ч + 2 часов организовать выдачу (при необходимости) средств индивидуальной защиты, расположенных на территории Мелитопольского муниципального округа;
- Организовать (при необходимости) эвакуацию (отселение) населения в безопасные районы;
- В течении всего периода организовать проведение противоэпидемических мероприятий;
- Поддерживать непрерывную связь с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

2.3. Проведение в готовность и развертывание сил и средств, привлекаемых к АСидНР, их состав, сроки и готовность и предназначение (организация работ).

а) при пожарах

Привлекаются силы МЧС России по Запорожской области в соответствии с расписанием выезда, а также местное население у которых имеются транспорт для подвоза бочек с водой.

б) при лесных пожарах

Привлекаются силы МЧС России по Запорожской области, а также местное население у которых имеются транспорт для подвоза бочек с водой.

в) при авариях на ЛЭП

Для ликвидации аварий на территории муниципального округа привлекаются силы и средства районных электросетей. Время готовности постоянно.

г) при инфекционных заболеваниях животных:

Для ликвидации очагов заболевания животных привлекается Служба по ветеринарному надзору Запорожской области.

е) при снежных заносах и гололедных явлениях

Для ликвидации снежных заносов и гололедных явлений привлекается техника подрядных организаций (по согласованию), сотрудники МЧС России по Запорожской области, а также МУП «Жилсервис».

ж) при паводковых явлениях

В периодах весенне-летнего паводка и при сильных ливневых дождях может происходить подтопление (затопление) отдельных районов ММО, а также жилых домов. Для ликвидации паводковых явлений привлекаются силы и средства муниципального округа.

3. Эвакуация (отселение)

Эвакуация населения может осуществляться по распоряжению главы администрации ММО (председателя КЧС и ПБ)

Эвакуация (отселение) населения при ландшафтных пожарах планируется пешими колоннами и автотранспортом из зон чрезвычайных ситуаций в безопасные районы.

4. Обеспечение действий сил и средств администрации ММО.

Обеспечение действий группировки сил и средств администрации ММО в чрезвычайных ситуациях организуетс и осуществляется на основании распоряжения главы администрации ММО.

Обеспечение осуществляется по следующим основным видам обеспечения:

- разведка;
- транспортное;
- медицинское;
- противопожарное

4.1. Разведка.

Разведка осуществляется с целью сбора данных об обстановке в районе чрезвычайных ситуаций для принятия своевременных мер по защите населения, сельскохозяйственных животных, объектов внешней среды от воздействия поражающих факторов возникшей чрезвычайной ситуации.

4.2. Транспортное обеспечение.

Транспортное обеспечение осуществляется с целью:

- своевременной перевозки населения, материальных и культурных ценностей из зон чрезвычайных ситуаций в безопасные районы для их временного размещения и проживания;
- доставки сил и средств в районы чрезвычайных ситуаций для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- доставки в районы чрезвычайных ситуаций материальных средств, строительных материалов, кормов для сельскохозяйственных и домашних животных;
- поставки предметов первой необходимости и питания в пункты временного размещения для всестороннего жизнеобеспечения, эвакуированного (отселенного) населения;

Транспортное обеспечение организуетс КЧС и ПБ ММО в тесном взаимодействии с транспортными организациями округа, а также с органами военного командования округа.

При организации транспортного обеспечения учитывается:

- порядок обеспечения сопровождения и медицинского обеспечения, эвакуируемого (отселяемого) населения на маршрутах движения за счет сил медицинской службы округа.

порядок обеспечения техники ГСМ.

4.3. Медицинское обеспечение.

Медицинское обеспечение организуетс с целью:

- ведения медицинской разведки, эпидемиологического наблюдения и контроля в районах чрезвычайных ситуаций;
- оказания квалифицированной медицинской помощи пострадавшему населению в чрезвычайных ситуациях;
- медицинского обеспечения проведения эвакуации населения и в местах их временного размещения и проживания;
- создание запасов медицинского имущества и медикаментов.

4.4. Противопожарное обеспечение.

Противопожарное обеспечение организуетс и осуществляется с целью локализации и тушения пожаров для защиты предприятий, организаций и учреждений, материальных ценностей и проведение спасательных работ.

5. Оценка обстановки ЧС

В соответствии с выводами, сделанными в результате оценки обстановки, Глава администрации ММО (председатель КЧС и ПБ) принимает решение на организацию и проведении АС и ДНР в районе возникновения, в котором определяется:

- масштабы ЧС;
- объем сил АСидНР и последовательность их проведения;
- силы и средства, привлекаемые для проведения АСидНР и их задачи;
- направление (участки, объекта) сосредоточения основных усилий;
- меры безопасности при выполнении работ;
- маршруты, места эвакуации пострадавших и населения из районов ЧС;
- порядок взаимодействия и меры по обеспечению действий сил и средств аварийно-спасательных формирований;
- организации управления и связи при ведении АСидНР.

6. Организация взаимодействия

В период проведения мероприятий по предупреждению или ликвидации чрезвычайных ситуаций проводится взаимодействие и обмен информацией с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности и отделом по делам ГО и ЧС администрации Мелитопольского муниципального округа.

Взаимодействие, сбор и обмен информацией проводится для принятия мер по предупреждению, прогнозированию, ликвидации чрезвычайных ситуаций и своевременного оповещения населения, а также организаций, расположенных на территории Мелитопольского муниципального округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПЛАНУ

1. Приложение № 1 Календарный план основных мероприятий при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера.

2. Приложение № 2 Схема организации управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера

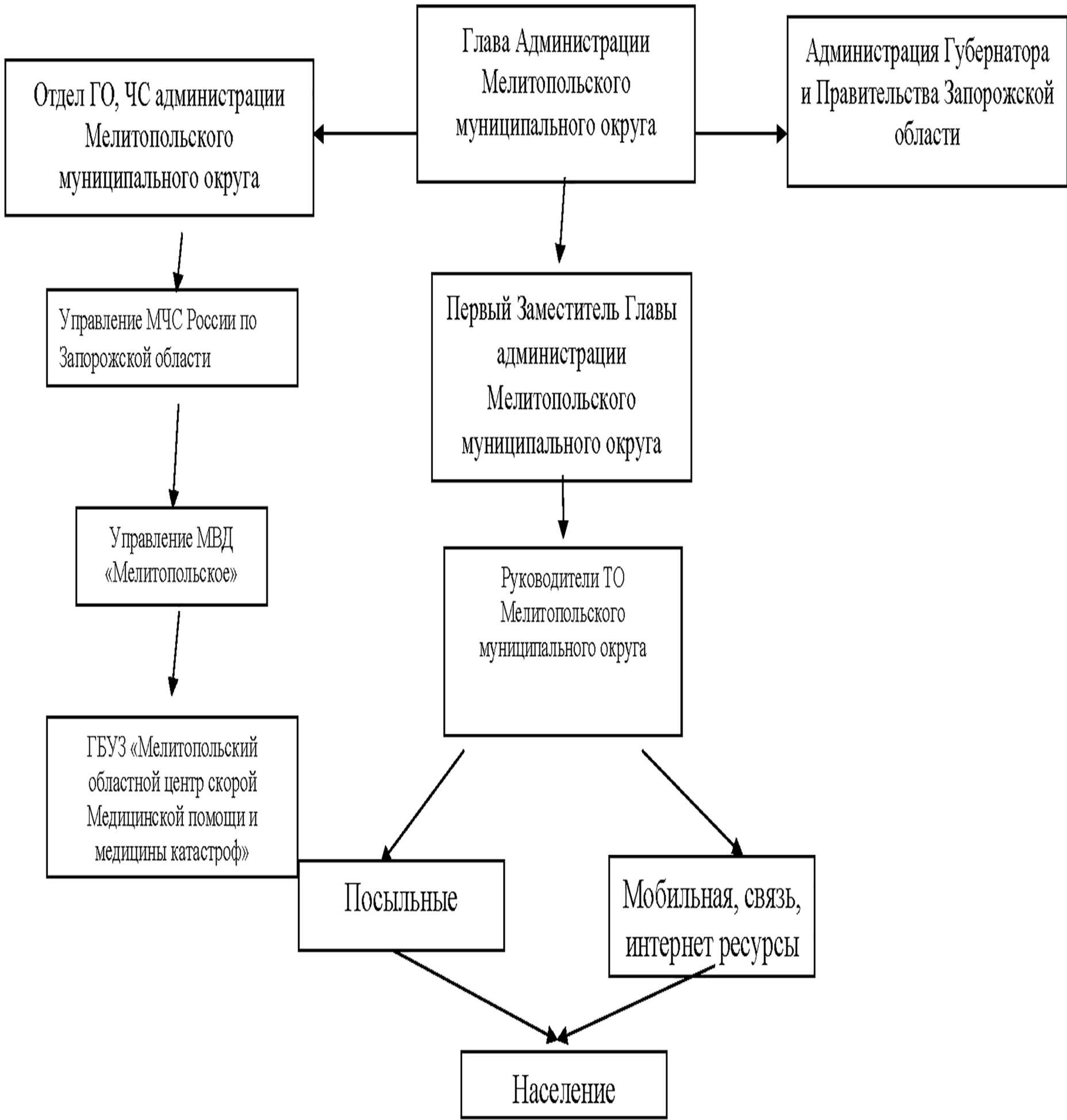
3. Приложение № 3 Расчет сил и средств Мелитопольского муниципального округа, привлекаемых для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера.

Приложение № 1 к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуацийна территории Мелитопольского муниципального округа
КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
основных мероприятий Мелитопольского муниципального округа при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера

1. При угрозе возникновения чрезвычайной ситуации (РЕЖИМ ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНОСТИ)																									
№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отво- димое время	Сроки выполнения мероприятий																			Ответственные исполнители	Отме- т- ка о выпо- л- нении		
			минуты				часы												сутки						
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3	4	5				
1	Оповестить и собрать членов КЧС и ПБ	20 м.	■	■																		Глава администрации Мелитопольского муниципального округа			
2	Организовать оповещение организаций, расположенных на территории ММО	20м	■	■																		Специалисты администрации ММО			
2	Оценить обстановку, принять решение на ликвидацию угрозы возникновения ЧС, снижение ущерба и отдать соответствующие распоряжения	2 час.		■	■	■	■	■														Комиссия по ЧС и ОПБ ММО			
3	Организовать непосредственное руководство силами и средствами поисково-спасательных формирований	2час		■	■	■	■	■														Председатель комиссии по ЧС и ОПБ ММО			
5	Организовать дежурство членам КЧС и ОПБ	В течение 2часов в Весь период ЧС		■	■	■	■	■														Комиссия по ЧС и ОПБ ММО			
6	Организовать непрерывный контроль за состоянием окружающей природной среды.	постоянно																				КЧС и ОПБ ММО			
7	Провести прогноз возможности возникновения чрезвычайной ситуации, ее масштабов, последствий, ущерба	в течение суток																				КЧС и ОПБ ММО			
№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отво- димое время	Сроки выполнения мероприятий																			Ответственные исполнители	Отме- т ка о выпо- лени- и		
п/п	мероприятий	дмное время	минуты				часы												сутки			исполнители			
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3	4	5				
8	Оповестить и привести в готовность соответствующие нештатные аварийно – спасательные формирования	2 ч.		■	■	■	■	■														Председатель КЧС и БП ММО, руководители объектов экономики, командиры формирований			
9	Уточнить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации	2 час.		■	■	■	■	■														Комиссия по ЧС и ПБ ММО и КЧС и ПБ Запорожской обл.			
Принять конкретные меры по защите населения и окружающей среды по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики в зависимости от вида чрезвычайной ситуации и ее возможных масштабов:																									
№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отво- димое время	Сроки выполнения мероприятий																			Ответственные исполнители	Отме- т ка о выпо- лени- и		
п/п	мероприятий	дмное время	минуты				часы												сутки			исполнители			
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3	4	5				
При угрозе наводнений (затоплений) в период весенних паводков																									
1	Оповещение населения	2 часа		■	■	■	■	■														администрация ММО			
2	Провести мониторинг мест, которые могут быть затоплены тальмами водами	24 час																				Противопаводковая комиссия			
3	Контроль за качеством питьевой воды	Весь период ЧС.																				Привлекаемые специализированные организации			
4	Проведение мероприятий для подготовки к пропуску паводковых вод	Весь период ЧС.																				Администрация ММО			
При угрозе ураганов, метелей, сильных морозов																									
№ п/п	Содержание выполняемых мероприятий	Отво- димое время	Сроки выполнения мероприятий																			Ответственные исполнители	Отме- т ка о вып.		
п/п	мероприятий	дмное время	минуты				часы												сутки			исполнители			
			10	20	40	60	1,5	2	2,5	3	4	6	8	10	12	18	24	2	3	4	5				
1	оповестить объекты экономики, население об угрозе чрезвычайной ситуации и его действиях;	1 час	■	■	■	■	■															Председатель КЧС и ПБ, Руководители ТО			
2	организовать дежурство КЧС и ПБ	1 час.	■	■	■	■	■															Администрация ММО			
3	Создать запас материально-технического оборудования и материалов;	Весь период ЧС																				Администрация ММО			
4	подготовить к работе снегоуборочную технику;	8 час.																				МУП «Жульсервис»			
При угрозе ландшафтных пожаров																									
1	-провести разведку возможных ландшафтных пожаров, выявить количество, масштабы пожаров и определить объем работ по их предупреждению и ликвидации;	6 час.																				Комиссия ЧС и ПБ			
2	организовать взаимодействие с противопожарной службой, объектами экономики, Руководителями ТО по вопросам предупреждения и ликвидации пожаров;	Весь период ЧС																				Комиссия ЧС и ПБ администрации ММО			
3	при крайней необходимости провести мероприятия по эвакуации населения, сельскохозяйственных животных и материальных ценностей населенных пунктов в зоне возможных пожаров	12 час.																				Эвакуационная комиссия			
При угрозе возникновения опасных инфекционных заболеваний людей и сельскохозяйственных животных																									
1	Провести медицинскую санитарно-эпидемиологическую или эпизоотическую разведку, оценить обстановку, принять решение на локализацию очага инфекции	4 час.																				Медицинская и санитарно-эпидемиологическая служба, КЧС и ОПБ			
2	Информирование населения о медико-санитарной или эпизоотической обстановке и ее действиях	1 час.	■	■	■	■	■															Специалисты администрации ММО, Руководители ТО			
3	Усилить контроль за санитарно-эпидемиологической и эпизоотической обстановкой в районе	весь период																				Службы санэпидемиадзора, медицинская служба.			

	возможной чрезвычайной ситуации																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение № 2 к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Мелитопольского муниципального округа
СХЕМА
организации управления, оповещения и связи при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера



Приложение № 3 к Плану действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Мелитопольского муниципального округа
Расчет сил и средств Мелитопольского муниципального округа, привлекаемых для выполнения мероприятий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера

п/п	Наименование формирования	Количество формирований	Количество человек	Ответственный
1	КЧС и ОПБ Мелитопольского муниципального округа	1	14	Первый заместитель Главы ММО
2	Противопаводковая комиссия	1	12	Первый заместитель Главы ММО
3	Эвакуационная комиссия	1	11	Глава администрации ММО

Настоящим Автономная некоммерческая организация «Народное ополчение Запорожской области» ИНН 9001019410, ОГРН 1239000007443, КПП 900101001, 272312, Запорожская область, г.о. Мелитополь, г. Мелитополь, ул. Карла Маркса, д.5, в соответствии с п.1 ст.18 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уведомляет о том, что Администрацией губернатора и Правительства Запорожской области принято решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (председатель ликвидационной комиссии Федоров Аркадий Арнольдович ИНН:920453172703) (Указ Губернатора № 645-у от 16.09.2024 г.).